

淡江大學 1 1 1 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	西班牙文作文 (一)	授課 教師	劉莉美 LI-MEI LIU
	SPANISH COMPOSITION (I)		
開課系級	西語二 C	開課 資料	以實整虛課程 必修 下學期 2學分
	TFSXB2C		
課程與SDGs 關聯性	SDG3 良好健康和福祉 SDG8 尊嚴就業與經濟發展		
系 ( 所 ) 教育目標			
<p>一、奠定西語基本能力。</p> <p>二、培養具國際觀全方位的西語溝通人才。</p> <p>三、培育學生自主學習西語能力及健全文化素養。</p> <p>四、建立未來職場西語專業領域。</p>			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
<p>A. 具備西語聽力、口說B1 (歐語能力評量共同參考標準) 的能力。(比重：15.00)</p> <p>B. 具備西語閱讀與寫作B1 (歐語能力評量共同參考標準) 的能力。(比重：60.00)</p> <p>C. 具備西語專業知識。(比重：25.00)</p>			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
<p>1. 全球視野。(比重：10.00)</p> <p>2. 資訊運用。(比重：10.00)</p> <p>3. 洞悉未來。(比重：10.00)</p> <p>4. 品德倫理。(比重：10.00)</p> <p>5. 獨立思考。(比重：20.00)</p> <p>6. 樂活健康。(比重：10.00)</p> <p>7. 團隊合作。(比重：10.00)</p> <p>8. 美學涵養。(比重：20.00)</p>			
課程簡介	<p>本課程介紹各種寫作技巧和方法，幫忙學生加強西班牙語文能力，學習如何以西班牙文書寫各種類型文章，包括表格、便箋、書信、散文等，達到具備基礎寫作能力。</p>		

	This course is designed to improve the student's Spanish language skills in the area of writing, with a concentration on written communication. The course provides instruction and opportunities to write a variety of compositions in Spanish.
--	--

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	1 藉基礎寫作練習以增強西班牙語文能力，包括字彙、句型等之運用。 2 練習各種書寫格式和文類。 3 增進西班牙文的寫作技巧，以達到溝通之目的。 4 運用寫作工具組織匯整資料。	1 Develop an adequate command of written language to improve knowledge of Spanish syntax to expand vocabulary and usage of idiomatic expressions. 2 Produce compositions in various formats and genres. 3 Develop communicative skills in Spanish. 4 Employ writing tools for organize information.

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	ABC	12345678	講述、討論	測驗、作業、討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註 <small>(採數位教學之週次，請填「線上非同步教學」)</small>
1	112/02/13~ 112/02/19	Introducción del curso	
2	112/02/20~ 112/02/26	Oración compuesta 1	
3	112/02/27~ 112/03/05	Oración compuesta 2	
4	112/03/06~ 112/03/12	El párrafo/La idea central 1	
5	112/03/13~ 112/03/19	El párrafo/La idea central 2	
6	112/03/20~ 112/03/26	課堂撰寫 DELE作業A2 Tarea 2	
7	112/03/27~ 112/04/02	以實整虛慣用語教學 1	線上非同步教學

8	112/04/03~ 112/04/09	教學觀摩周	
9	112/04/10~ 112/04/16	作業校改與考前複習	
10	112/04/17~ 112/04/23	期中考試週	
11	112/04/24~ 112/04/30	期中校改檢討	
12	112/05/01~ 112/05/07	Guía práctica de ESCRITURA y REDACCIÓN	
13	112/05/08~ 112/05/14	作業檢討	
14	112/05/15~ 112/05/21	以實整虛慣用語教學 2	線上非同步教學
15	112/05/22~ 112/05/28	撰寫DELE B1	
16	112/05/29~ 112/06/04	作業檢討 Análisis de texto	
17	112/06/05~ 112/06/11	期末寫作筆試	
18	112/06/12~ 112/06/18	期末考試週	
修課應 注意事項	1. 未繳交課前作業3次列入扣考名單 2. 病假, 公假第二次算曠課		
教學設備	電腦、投影機		
教科書與 教材	Fotocopias		
參考文獻	1. HERNÁNDEZ, G.; RELÁN, C. Saber redactar. Describir y narrar. Sgel, 2008 2. PALOMINO, M. A., Técnicas de correo comercial. Edelsa, 2008		
批改作業 篇數	篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	◆出席率： % ◆平時評量：50.0 % ◆期中評量：25.0 % ◆期末評量：25.0 % ◆其他〈 〉： %		

備 考	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 「教學計畫表管理系統」網址：<a href="https://info.ais.tku.edu.tw/csp">https://info.ais.tku.edu.tw/csp</a> 或由教務處首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。</li><li>2. 依「專科以上學校遠距教學實施辦法」第2條規定：「本辦法所稱遠距教學課程，指每一科目授課時數二分之一以上以遠距教學方式進行」。</li><li>3. 依「淡江大學數位教學施行規則」第3條第2項，本校遠距教學課程須為「於本校遠距教學平台或同步視訊系統進行數位教學之課程。授課時數包含課程講授、師生互動討論、測驗及其他學習活動之時數」。</li><li>4. 如有課程臨時異動(含遠距教學、以實整虛課程之上課時間及教室異動)，請依規定向教務處提出申請。</li></ol> <p><b>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</b></p>
-----	---