

淡江大學 1 1 1 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	日語會話 (三)	授課 教師	蔡佩青 TSAI, PEI-CHING
	JAPANESE CONVERSATION (III)		
開課系級	日文三A	開課 資料	實體課程 必修 下學期 2學分
	TFJXB3A		
課程與SDGs 關聯性	SDG3 良好健康和福祉 SDG4 優質教育 SDG10 減少不平等 SDG17 夥伴關係		
系 (所) 教育目標			
本系之教育目標在於培育具備以下能力之日語人才： <ol style="list-style-type: none"> 1. 日語聽、說、讀、寫、譯五項技能。 2. 接軌國際之能力。 3. 掌握資訊之能力。 4. 迎向未來之能力。 			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
A. 具備日語聽講的基礎能力。(比重：20.00) B. 具備日語口語表達、中日口譯的基礎能力。(比重：20.00) C. 具備閱讀日語書報雜誌的基礎能力。(比重：10.00) D. 具備日文作文、日文書信及中日筆譯的基礎能力。(比重：10.00) E. 訓練學生賞析日本文學、名著的基礎能力。(比重：10.00) F. 理解日本語學、日語教育之基礎理論及研究方法。(比重：10.00) G. 培育日本歷史、文化、社會的基礎素養。(比重：10.00) H. 訓練思考判斷的能力。(比重：10.00)			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
1. 全球視野。(比重：23.00) 2. 資訊運用。(比重：9.00) 3. 洞悉未來。(比重：9.00) 4. 品德倫理。(比重：9.00) 5. 獨立思考。(比重：9.00) 6. 樂活健康。(比重：9.00) 7. 團隊合作。(比重：23.00) 8. 美學涵養。(比重：9.00)			

課程簡介	<p>本課程概要如下。</p> <p>1透過教科書學習必要語彙及語法表現。</p> <p>2透過聽力訓練理解文意。</p> <p>3模仿範例設計情境對話並進行口頭發表練習。</p>
	<p>Class Outline:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pre-activity: Practice useful phrases in everyday conversations - Input: Listening to a model text; understanding the context - Output: Based on the model text, making your own short speech; practicing and memorizing; giving presentations

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能 (Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知 (Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意 (Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能 (Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標 (中文)	教學目標 (英文)
1	本課程的主要目的在充實學生的日文詞彙及文法、提升發音技巧，進而增進日語溝通能力。本學期特別注重敬語的訓練。	The purpose of this course is for students to enrich their vocabulary, and grammar, and to improve their speaking and pronunciation skills, so that they can better communicate with others in Japanese. Especially training in the use of honorifics.

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所) 核心能力	校級 基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	ABCDEFGH	12345678	討論、發表	討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)、活動參與

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	112/02/13~ 112/02/19	ゲームでコミュニケーション 1	
2	112/02/20~ 112/02/26	ゲームでコミュニケーション 2	
3	112/02/27~ 112/03/05	彈性放假	
4	112/03/06~ 112/03/12	L 7 - おわびする	
5	112/03/13~ 112/03/19	L 7 - おわびする	

6	112/03/20~ 112/03/26	L 8 - 意見を言う	
7	112/03/27~ 112/04/02	L 8 - 意見を言う	
8	112/04/03~ 112/04/09	教學行政觀摩日	
9	112/04/10~ 112/04/16	まとめ (中間成果評価)	
10	112/04/17~ 112/04/23	期中考試週	
11	112/04/24~ 112/04/30	L 9 - 予約を受ける	
12	112/05/01~ 112/05/07	L 9 - 予約を受ける	
13	112/05/08~ 112/05/14	L 10 - サービスの敬語	
14	112/05/15~ 112/05/21	L 10 - 電話の敬語	
15	112/05/22~ 112/05/28	L 11 - スピーチをする	
16	112/05/29~ 112/06/04	L 11 - スピーチをする	
17	112/06/05~ 112/06/11	まとめ (期末成果評価)	
18	112/06/12~ 112/06/18	期末考試週	
修課應 注意事項	1積極參與課堂中的分組活動及討論 2課堂參與度列入平時評量 3遵守上課規則與注意禮貌		
教學設備	電腦、投影機		
教科書與 教材	金子廣幸(2022), 敬語不怕!金子老師超簡單日文敬語訓練, 眾文圖書公司		
參考文獻			
批改作業 篇數	篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	◆出席率: 10.0 % ◆平時評量: 50.0 % ◆期中評量: 20.0 % ◆期末評量: 20.0 % ◆其他 < > : %		
備考	「教學計畫表管理系統」網址: https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		