

淡江大學 1 1 1 學年度第 2 學期課程教學計畫表

| | | | |
|--|----------------------------|----------|-----------------------|
| 課程名稱 | 商業法文 | 授課 教師 | 徐鵬飛 BOILEAU GILLES |
| | FRENCH COMMERCIAL CORRESP. | | |
| 開課系級 | 法文四 P | 開課 資料 | 實體課程 選修 單學期 2學分 |
| | TFFXB4P | | |
| 課程與SDGs 關聯性 | SDG3 良好健康和福祉 | | |
| 系（所）教育目標 | | | |
| 積極培育學生法語聽、說、讀、寫、譯的良好語言能力；並透過法國文化、文學、藝術及其它實用課程，開拓學生跨領域視野；培育具有法國語文專業、人文素養、國際視野之複合型、多專長的人才。 | | | |
| 本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重 | | | |
| <p>A. 具備法語聽、說、讀、寫、譯之基礎語言能力。(比重：25.00)</p> <p>B. 具備法語國家政經時事及文化的廣泛知識。(比重：10.00)</p> <p>C. 具備深入法語國家歷史文化與文學的專業知識與內涵的能力。(比重：10.00)</p> <p>D. 具備自行閱讀各類型法語文本等其他課外讀物的能力。(比重：10.00)</p> <p>E. 正確使用工具書以便自備法語自學的能力。(比重：10.00)</p> <p>F. 具備資料蒐集、書面及口頭報告的能力。(比重：25.00)</p> <p>G. 具求知及好奇心，認真學習法語地區的人文素養。(比重：10.00)</p> | | | |
| 本課程對應校級基本素養之項目與比重 | | | |
| <p>1. 全球視野。(比重：5.00)</p> <p>2. 資訊運用。(比重：15.00)</p> <p>3. 洞悉未來。(比重：5.00)</p> <p>4. 品德倫理。(比重：15.00)</p> <p>5. 獨立思考。(比重：20.00)</p> <p>6. 樂活健康。(比重：15.00)</p> <p>7. 團隊合作。(比重：20.00)</p> <p>8. 美學涵養。(比重：5.00)</p> | | | |

| | |
|------|--|
| 課程簡介 | 使用網路與法文書信讓學生熟悉商業法文的溝通與技巧 |
| | use of written and video (Internet) documents to familiarise the students with French commercial communication |

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

| 序號 | 教學目標(中文) | 教學目標(英文) |
|----|-------------|--|
| 1 | 讓學生熟悉商業法文文書 | to present the essentials in French commercial communication |

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

| 序號 | 目標類型 | 院、系(所) 核心能力 | 校級 基本素養 | 教學方法 | 評量方式 |
|----|------|----------------|------------|-------|------------------|
| 1 | 認知 | ABCDEFGF | 12345678 | 講述、實作 | 測驗、作業、報告(含口頭、書面) |

授課進度表

| 週次 | 日期起訖 | 內容 (Subject/Topics) | 備註 |
|----|-------------------------|---------------------|----|
| 1 | 112/02/13~ 112/02/19 | introduction | |
| 2 | 112/02/20~ 112/02/26 | sujet I | |
| 3 | 112/02/27~ 112/03/05 | sujet II | |
| 4 | 112/03/06~ 112/03/12 | sujet III | |
| 5 | 112/03/13~ 112/03/19 | sujet IV | |
| 6 | 112/03/20~ 112/03/26 | sujet V | |
| 7 | 112/03/27~ 112/04/02 | sujet VI | |
| 8 | 112/04/03~ 112/04/09 | 兒童節 放假一天 | |

| | | | |
|--------------|--|------------|--|
| 9 | 112/04/10~ 112/04/16 | sujet VII | |
| 10 | 112/04/17~ 112/04/23 | 期中考試週 | |
| 11 | 112/04/24~ 112/04/30 | sujet VIII | |
| 12 | 112/05/01~ 112/05/07 | sujet IX | |
| 13 | 112/05/08~ 112/05/14 | sujet X | |
| 14 | 112/05/15~ 112/05/21 | sujet XI | |
| 15 | 112/05/22~ 112/05/28 | 畢業考試週 | |
| 16 | 112/05/29~ 112/06/04 | --- | |
| 17 | 112/06/05~ 112/06/11 | --- | |
| 18 | 112/06/12~ 112/06/18 | --- | |
| 修課應 注意事項 | | | |
| 教學設備 | 電腦、投影機 | | |
| 教科書與 教材 | | | |
| 參考文獻 | | | |
| 批改作業 篇數 | 篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫） | | |
| 學期成績 計算方式 | ◆出席率： % ◆平時評量： % ◆期中評量：50.0 % ◆期末評量：50.0 % ◆其他〈 〉： % | | |
| 備考 | 「教學計畫表管理系統」網址： https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。 | | |