

淡江大學 1 1 1 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	數位典藏與數位人文概論	授課 教師	陳勇汀 CHEN, YUNG-TING
	INTRODUCTION TO DIGITAL ARCHIVES AND DIGITAL HUMANITIES		
開課系級	資圖二P	開課 資料	實體課程 選修 單學期 2學分
	TABXB2P		
課程與SDGs 關聯性	SDG4 優質教育 SDG9 產業創新與基礎設施 SDG17 夥伴關係		
系 ( 所 ) 教育目標			
培養圖書館及相關產業資訊服務之實務工作人才。			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
<p>A. 認識圖書資訊學原理並掌握其發展趨勢之能力。(比重：30.00)</p> <p>B. 具備各類型資訊資源之發展、組織、典藏及整合之專業能力。(比重：15.00)</p> <p>C. 認識資訊科技及系統原理與其應用之能力。(比重：30.00)</p> <p>D. 具備資訊服務所需之溝通與協調能力。(比重：5.00)</p> <p>E. 具備各類型圖書館及資訊服務機構之管理能力。(比重：5.00)</p> <p>F. 具備電子文件及檔案管理之專業能力。(比重：5.00)</p> <p>G. 具備圖書館事業與傳統出版之整合能力。(比重：5.00)</p> <p>H. 具備圖書館事業與數位內容產業之整合能力。(比重：5.00)</p>			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
<p>1. 全球視野。(比重：15.00)</p> <p>2. 資訊運用。(比重：30.00)</p> <p>3. 洞悉未來。(比重：5.00)</p> <p>4. 品德倫理。(比重：5.00)</p> <p>5. 獨立思考。(比重：5.00)</p> <p>6. 樂活健康。(比重：5.00)</p> <p>7. 團隊合作。(比重：30.00)</p> <p>8. 美學涵養。(比重：5.00)</p>			

課程簡介	數位典藏是現今保存資料的基礎建設，數位人文是用宏觀角度認識典藏內容的分析方式。本課程前半部介紹數位典藏之系統、專案規劃、數位化、後設資料、聯合目錄與授權等相關議題，並邀請專家分享實際應用案例；後半部介紹數位人文之概念、文本分析與視覺化的方法、相關組織與機構。本課程將帶領學生實際建置數位典藏專案，並運用數位人文分析工具來剖析典藏資料。
	Digital archives are the infrastructure of long-term data preservation today, while digital humanities are analysis methods to understanding the archived content from a macro perspective. The first half of this course introduces digital archive and the second half of this course will introduce digital humanities. Students will learn to build a digital archive project, and to analyze the collection content via digital humanity technologies.

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能 (Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	瞭解數位典藏之重要概念與發展。	Understand the important concept and development of the digital archive.
2	具備規劃和管理數位典藏計劃之能力。	With the ability to plan and manage digital archive projects.
3	瞭解數位人文之重要概念與發展。	Understand the important concept and development of the digital humanities.
4	具備運用數位人文分析技術之能力。	With the ability to analyze the digital archive content with digital humanities technology.

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	ABCEFGH	1234	講述、討論、實作	測驗、作業、討論(含課堂、線上)、實作、報告(含口頭、書面)
2	技能	BCDFGH	245678	講述、實作	測驗、作業、實作、報告(含口頭、書面)
3	認知	ABCDGH	1234678	講述、討論	測驗、討論(含課堂、線上)
4	技能	BCDFH	25678	講述、實作	測驗、作業、實作、報告(含口頭、書面)

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
----	------	---------------------	----

1	112/02/13~ 112/02/19	課程說明	
2	112/02/20~ 112/02/26	數位典藏概論	
3	112/02/27~ 112/03/05	數位典藏系統	
4	112/03/06~ 112/03/12	數位典藏專案規劃	
5	112/03/13~ 112/03/19	數位化標準與程序 (一)	
6	112/03/20~ 112/03/26	數位化標準與程序 (二)	
7	112/03/27~ 112/04/02	後設資料	
8	112/04/03~ 112/04/09	清明節、兒童節、暨教學行政觀摩	
9	112/04/10~ 112/04/16	專家演講：數位典藏應用實例	
10	112/04/17~ 112/04/23	期中考試週	
11	112/04/24~ 112/04/30	電子資源授權	
12	112/05/01~ 112/05/07	數位人文概論	
13	112/05/08~ 112/05/14	文本分析與視覺化	
14	112/05/15~ 112/05/21	數位人文相關組織與機構	
15	112/05/22~ 112/05/28	期末小組報告 (一)	
16	112/05/29~ 112/06/04	期末小組報告 (二)	
17	112/06/05~ 112/06/11	期末小組報告 (三)	
18	112/06/12~ 112/06/18	期末考試週	

<p>修課應注意事項</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 為配合學校無紙化政策，本課程採用以實體課堂為主，搭配iClass、Teams輔助教學。請修課同學備妥數位設備，可使用手機、平板或筆電。</li> <li>2. 本課程為實體面授為主，搭配Teams課程錄影記錄。同學必須到課參與以完成實體課堂安排的教學活動。</li> <li>3. 所有的教材、課堂討論活動、課堂測驗、作業繳交、點名皆在iClass數位學習平臺進行。本課程教材以中英雙語，教材著作權為著作人所有，僅限於課程內合理使用。</li> <li>4. 期中考與畢業考以紙本考試為主。具正當理由無法參與考試者，可與教師申請補考。</li> <li>5. 出席率以iClass點名記錄計算。本課程不定時以iClass點名。學生若在課堂中因設備障礙無法順利完成點名，請務必在當天課程結束前告知老師。其他因緊急狀況需要請假者，需在一週內確實完成請假手續，將假單交給老師以諮證明。超過一週原則上不受理。</li> <li>6. 作業與報告評量是以iClass的作業功能計算。學生需在期末報告之前完成報告繳交。未能在時限內完成繳交者可在一週內補繳，但將予以扣分。超過一週者不予計分。</li> <li>7. 平時評量是以課堂中搭配iClass所進行的隨堂考試、討論等各種活動計算。課堂活動有完成時間的限制，超過時間未完成者不予計分。</li> <li>8. 本課程使用Teams作為主要聯絡教師與同學的方式。重要事項提醒會以iClass進行公告，並搭配email寄信通知。</li> </ol>
<p>教學設備</p>	<p>電腦、投影機</p>
<p>教科書與教材</p>	<p>蔡順慈、余顯強 (2011)。數位典藏導論。新北市：國立空中大學。  陳志銘、陳勇汀 (2014)。DSpace開放源碼數位典藏系統建置理論與實務。臺北市：文華圖書館管理。  林富士 (2017)。「數位人文學」白皮書。中央研究院數位文化中心。  Kokensparger, B. (2018). Guide to Programming for the Digital Humanities: Lessons for Introductory Python. Cham: Springer International Publishing. doi:10.1007/978-3-319-99115-3  教師自製投影片</p>
<p>參考文獻</p>	<p>Schreibman, S., Siemens, R. G., &amp; Unsworth, J. (2016). A new companion to digital humanities. Malden, MA: Chichester, West Sussex, UK : Wiley/Blackwell. Retrieved from <a href="http://site.ebrary.com/id/11119445">http://site.ebrary.com/id/11119445</a>  Corrado, E. M., &amp; Moulaison-Sandy, H. (2017). Digital preservation for libraries, archives, and museums (Second edition.). Lanham: Rowman &amp; Littlefield.</p>
<p>批改作業篇數</p>	<p>4 篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)</p>
<p>學期成績計算方式</p>	<p>◆出席率： 10.0 %    ◆平時評量：10.0 %    ◆期中評量：15.0 %  ◆期末評量：15.0 %  ◆其他〈作業及期末報告評量〉：50.0 %</p>
<p>備考</p>	<p>「教學計畫表管理系統」網址：<a href="https://info.ais.tku.edu.tw/csp">https://info.ais.tku.edu.tw/csp</a> 或由教務處首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。  <b>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</b></p>