

淡江大學 111 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	人力資源管理	授課 教師	陳海鳴 CHEN, HAI-MING
	HUMAN RESOURCES MANAGEMENT		
開課系級	管科二碩專班 A	開課 資料	遠距課程 選修 單學期 3學分
	TLGXJ2A		
課程與SDGs 關聯性	SDG5 性別平等 SDG8 尊嚴就業與經濟發展 SDG10 減少不平等		
系 ( 所 ) 教育目標			
<p>一、精實管理科學專業。</p> <p>二、學習自我成長。</p> <p>三、連結理論與實務。</p> <p>四、增進團隊合作溝通。</p> <p>五、培養判斷與分析技巧。</p> <p>六、重視組織永續經營。</p>			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
<p>A. 決策分析能力。(比重：25.00)</p> <p>B. 統計分析能力。(比重：10.00)</p> <p>C. 財經分析能力。(比重：5.00)</p> <p>D. 組織經營管理能力。(比重：25.00)</p> <p>E. 團隊合作能力。(比重：10.00)</p> <p>F. 自我管理能力。(比重：10.00)</p> <p>G. 道德倫理能力。(比重：15.00)</p>			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
<p>1. 全球視野。(比重：15.00)</p> <p>2. 資訊運用。(比重：15.00)</p> <p>3. 洞悉未來。(比重：15.00)</p> <p>4. 品德倫理。(比重：5.00)</p> <p>5. 獨立思考。(比重：20.00)</p> <p>6. 樂活健康。(比重：5.00)</p> <p>7. 團隊合作。(比重：20.00)</p> <p>8. 美學涵養。(比重：5.00)</p>			

課程簡介	從資源的角度探討人力於管理上扮演的角色,使學生瞭解組織策略目標如何藉由人力資源之規劃與發展,得以順利完成。
	Analyzing the role of employees in the management from the resourced-view. Understanding how the goals of organization be achieved by the Human Resource planning and developing.

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	使學生瞭解組織策略目標如何藉由人力資源之規劃與發展,得以順利完成。	Understanding how the goals of organization be achieved by the Human Resource planning and developing.

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	ABCDEFGF	12345678	講述、討論、發表	討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)、網路互動

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註 (請註明為同步、非同步課程)
1	111/09/05~ 111/09/11	中秋節	放假
2	111/09/12~ 111/09/18	Introduction of course	教室上課(*面授日期若因疫情需配合學校規定,將改為利用本平台或MS-Team遠端教學授課及討論)
3	111/09/19~ 111/09/25	Introduction of Human Resource Management & Equal Opportunity and the Law	教室上課(*面授日期若因疫情需配合學校規定,將改為利用本平台或MS-Team遠端教學授課及討論)
4	111/09/26~ 111/10/02	Job Analysis (I) (11)	非同步網路授課

5	111/10/03~ 111/10/09	Human Resource Planning	非同步網路授課
6	111/10/10~ 111/10/16	Human Resource Recruiting	非同步網路授課
7	111/10/17~ 111/10/23	Employee Testing and Selection(I)(II)	非同步網路授課
8	111/10/24~ 111/10/30	Case1 report and discussion (group1)	教室上課(*面授日期若因疫情需配合學校規定, 將改為利用本平台或MS-Team遠端教學授課及討論)
9	111/10/31~ 111/11/06	Case 2 report and discussion (group2)	教室上課(*面授日期若因疫情需配合學校規定, 將改為利用本平台或MS-Team遠端教學授課及討論)
10	111/11/07~ 111/11/13	Orientation and Training & Managerial Development	非同步網路授課
11	111/11/14~ 111/11/20	Appraising Performance	非同步網路授課
12	111/11/21~ 111/11/27	九合一地方選舉	停課
13	111/11/28~ 111/12/04	Discussion	教室上課(*面授日期若因疫情需配合學校規定, 將改為利用本平台或MS-Team遠端教學授課及討論)
14	111/12/05~ 111/12/11	Topic 1 report and discussion (group 1)	教室上課(*面授日期若因疫情需配合學校規定, 將改為利用本平台或MS-Team遠端教學授課及討論)
15	111/12/12~ 111/12/18	Topic 2 report and discussion (group 2)	教室上課(*面授日期若因疫情需配合學校規定, 將改為利用本平台或MS-Team遠端教學授課及討論)
16	111/12/19~ 111/12/25	Establishing Strategic Pay Plans (I)(II)	非同步網路授課
17	111/12/26~ 112/01/01	Pay-for Performance and Financial Incentives	非同步網路授課
18	112/01/02~ 112/01/08	繳交期末報告	非同步網路授課

<p>修課應注意事項</p>	<p>修課應注意事項：          1.網路授課時,每週要上線學習至少150分鐘。          2.線上討論議題要積極參與。          3.教室面授時,一定要準時去教室上課,並請報告組請將座位安排為馬蹄型,每人自備名牌置於桌上以便於討論。</p> <p>Case report and discussion: :          1.針對指定主題,報告任一組員服務的公司或機構在實務上的作法,並提出改善建議,每組 報告60分鐘,教師講評15分鐘。          2.報告組針對指定主題,提出討論提綱5題(需事前上傳,並於面授課時印發與每位同學), 由教師主持討論75分鐘。          3.指定主題:              Group 1: Recruiting, Testing and Selecting              Group 2: Training and Developing</p> <p>Topic report and discussion:          針對指定主題,每組報告75分鐘, 教師主持討論75分鐘。          Topic 1:請搜尋「競業禁止」爭議之相關實際案例,從勞動部於107/7/4修訂公佈之「簽 訂競業禁止條款參考手冊」, 與勞動基準法第9-1條及勞動基準法施行細則第7-1、第7-2、第7-3條, 從該手冊及各法規內涵詮釋案例之爭議。          Topic 2:請搜尋「勞動派遣」爭議之相關實際案例,從勞動部在107/12/10修訂公佈的「勞動派遣權益指導原則」, 與勞動基準法第9條及第22-1條之內涵詮釋案例之爭議。          線上提問及討論:              每位同學於彈性補充教學專區提出至少一題問題, 同時也回應其他同學提問之問題至少一題。</p>
<p>教學設備</p>	<p>電腦、投影機</p>
<p>教科書與教材</p>	<p>Dessler, D., Human Resource Management (16/e 2020,華泰文化)</p>
<p>參考文獻</p>	<p>1. Neo, R. A., Hollenbeck, J. R., Gerhart, B. &amp;amp;amp;amp;amp;amp;amp;amp;amp;amp;amp;amp;amp;amp;amp;amp;amp;amp;amp;amp;amp;amp;amp;amp;amp;amp; Wright, Partrick P. M., Human Resource Management: Gaining a Competitive (12e/2021,華泰文化)          2.溫金豐,黃良志,黃家齊,廖文志,韓志翔,人力資源管理：基礎與應用(3e/2020,華泰文化)          3. 戴國良,人力資源管理：理論,實務與個案(1e/2020,五南文化)          4.參考期刊:人力資源管理學報, 台灣勞動季刊, 管理學報, 管理評論          5.參考網頁: www.salary.com, www.kforce.com, www.dice.com, www.careerjournal.com</p>
<p>批改作業篇數</p>	<p>篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)</p>
<p>學期成績計算方式</p>	<p>◆出席率：            %   ◆平時評量：60.0 %   ◆期中評量：            %          ◆期末評量：10.0 %          ◆其他〈網路互動〉：30.0 %</p>

備 考	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 「教學計畫表管理系統」網址：<a href="https://info.ais.tku.edu.tw/csp">https://info.ais.tku.edu.tw/csp</a> 或由教務處首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。</li><li>2. 依「專科以上學校遠距教學實施辦法」第2條規定：「本辦法所稱遠距教學課程，指每一科目授課時數二分之一以上以遠距教學方式進行」。</li><li>3. 依「淡江大學數位教學施行規則」第3條第2項，本校遠距教學課程須為「於本校遠距教學平台或同步視訊系統進行數位教學之課程。授課時數包含課程講授、師生互動討論、測驗及其他學習活動之時數」。</li><li>4. 如有課程臨時異動(含遠距教學、以實整虛課程之上課時間及教室異動)，請依規定向教務處提出申請。</li></ol> <p><b>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</b></p>
-----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------