

淡江大學 1 1 1 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	官僚體制	授課 教師	林柏州 PO-CHOU LIN
	PUBLIC BUREAUCRACY		
開課系級	公行三 P	開課 資料	實體課程 選修 單學期 2學分
	TLPXB3P		
課程與SDGs 關聯性	SDG16 和平正義與有力的制度		
系 (所) 教育目標			
<p>一、發展多元視野，培養具備公益、民主與倫理理念的公民特質。</p> <p>二、培育兼具理論與實務知識的專業行政管理及政策分析人才。</p> <p>三、強化法律與政策的整合分析能力。</p> <p>四、養成擁有公、私部門與非營利部門跨域合作的知識與能力。</p>			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
<p>A. 民主政治與公民生活。(比重：10.00)</p> <p>B. 公共議題整合與管理。(比重：10.00)</p> <p>C. 政策方案規劃與制定。(比重：10.00)</p> <p>D. 問題分析與解決。(比重：10.00)</p> <p>E. 行政互動與溝通。(比重：10.00)</p> <p>F. 政策與行政績效評估。(比重：10.00)</p> <p>G. 法規制定與政策執行。(比重：20.00)</p> <p>H. 法律專業知識與應用。(比重：20.00)</p>			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
<p>1. 全球視野。(比重：10.00)</p> <p>2. 資訊運用。(比重：10.00)</p> <p>3. 洞悉未來。(比重：10.00)</p> <p>4. 品德倫理。(比重：15.00)</p> <p>5. 獨立思考。(比重：20.00)</p> <p>6. 樂活健康。(比重：10.00)</p> <p>7. 團隊合作。(比重：20.00)</p> <p>8. 美學涵養。(比重：5.00)</p>			

課程簡介	本課程的目的在了解為什麼會有官僚體制，以及官僚體制成員的角色和困境來源，有助於提升同學在畢業後初期職場工作的適應力與績效表現。
	n/a

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	本課程的目的在了解為什麼會有官僚體制，以及官僚體制成員的角色和困境來源，有助於提升同學在畢業後初期職場工作的適應力與績效表現。	n/a

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	ABCDEFGH	12345678	講述、討論	測驗、討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	111/09/05~ 111/09/11	課程簡介	
2	111/09/12~ 111/09/18	官僚體制的基本概念	
3	111/09/19~ 111/09/25	基層官僚的關鍵性角色	
4	111/09/26~ 111/10/02	基層官僚作為政策制訂者	
5	111/10/03~ 111/10/09	資源的問題	
6	111/10/10~ 111/10/16	目標及表現評估	

7	111/10/17~ 111/10/23	與當事人的關係	
8	111/10/24~ 111/10/30	基層工作當中的維護及疏離	
9	111/10/31~ 111/11/06	影片欣賞	
10	111/11/07~ 111/11/13	期中考試週	
11	111/11/14~ 111/11/20	限量分配基層官僚所提供的服務：使用 and 需求的限制	
12	111/11/21~ 111/11/27	限量分配基層官僚所提供的服務：行政管理之中的不均等	
13	111/11/28~ 111/12/04	控制當事人以及工作情境	
14	111/12/05~ 111/12/11	處理當事人事務的心理狀態	
15	111/12/12~ 111/12/18	對於人群服務的抨擊：官僚控制、課責，以及財政危機	
16	111/12/19~ 111/12/25	更為廣闊的官僚關係背景脈絡	
17	111/12/26~ 112/01/01	對於人群服務的支持：改革與重建	
18	112/01/02~ 112/01/08	期末考試週(本學期期末考試日期為:112/1/3-112/1/9)	
修課應 注意事項	本課程由老師先介紹官僚體制的基本概念，之後的各週內容由同學分組製作簡報進行課堂導讀，並由老師引導同學於課堂上進行討論。		
教學設備	電腦、投影機		
教科書與 教材	蘇文賢、江吟梓譯。M. Lipsky著。基層官僚：公職人員的困境。台北：學富文化。		
參考文獻			
批改作業 篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）		
學期成績 計算方式	◆出席率： 10.0 % ◆平時評量：20.0 % ◆期中評量：30.0 % ◆期末評量：40.0 % ◆其他〈 〉： %		
備考	「教學計畫表管理系統」網址： https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		