

淡江大學 1 1 1 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	人際溝通	授課 教師	鍾達煜 CHUNG TA-YU
	INTERPERSONAL COMMUNICATION		
開課系級	資管四 P	開課 資料	實體課程 選修 單學期 2學分
	TLMXB4P		
課程與SDGs 關聯性	SDG4 優質教育 SDG5 性別平等		
系 ( 所 ) 教育目標			
<p>一、精進資訊管理知能。</p> <p>二、提升資訊科技專業。</p> <p>三、獨立思考邏輯分析。</p> <p>四、強化團隊合作能力。</p> <p>五、重視企業資訊倫理。</p> <p>六、培育全球化世界觀。</p>			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
<p>A. 問題分析與關鍵思考。(比重：50.00)</p> <p>B. 企業基礎與實務知識。(比重：20.00)</p> <p>C. 資訊系統運用。(比重：5.00)</p> <p>D. 程式設計。(比重：5.00)</p> <p>E. 網路系統規劃。(比重：5.00)</p> <p>F. 資料庫設計與管理。(比重：5.00)</p> <p>G. 資訊系統分析、設計與整合。(比重：5.00)</p> <p>H. 專案管理。(比重：5.00)</p>			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
<p>1. 全球視野。(比重：5.00)</p> <p>2. 資訊運用。(比重：5.00)</p> <p>3. 洞悉未來。(比重：15.00)</p> <p>4. 品德倫理。(比重：30.00)</p> <p>5. 獨立思考。(比重：30.00)</p> <p>6. 樂活健康。(比重：5.00)</p> <p>7. 團隊合作。(比重：5.00)</p>			

8. 美學涵養。(比重：5.00)

課程簡介	引導同學能自我瞭解並悅納自己，以及如何善用有效的溝通技巧與學習調適壓力，做自己情緒的主人，因人與人之間的互動與關係就無法避免，如何與周遭的人建立起合宜的關係，說話是一門藝術也是一門學問。
	Guide students to understand and accept themselves, and how to make good use of effective communication skills and learn to adjust to pressure, to be the masters of their own emotions, because the interaction and relationship between people are unavoidable, how to establish a relationship with the people around them Proper relationship, speaking is an art and a knowledge .

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知(Cognitive)」、「情意(Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	學生將能夠學習與應用人際溝通基本概念及技巧	Students will be able to learn and apply basic concepts and skills in interpersonal communication

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	情意	ABCDEFGH	12345678	講述、討論、發表	作業、討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)、活動參與

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	111/09/05~ 111/09/11	課程介紹、成績評分標準說明	
2	111/09/12~ 111/09/18	人際關係的理論	
3	111/09/19~ 111/09/25	人際溝通的重要性	
4	111/09/26~ 111/10/02	人際關係的衝突與和解	
5	111/10/03~ 111/10/09	知覺與人際溝通	
6	111/10/10~ 111/10/16	商用語言溝通	

7	111/10/17~ 111/10/23	語言與人際溝通	
8	111/10/24~ 111/10/30	非語言與人際溝通	
9	111/10/31~ 111/11/06	傾聽與人際溝通	
10	111/11/07~ 111/11/13	期中考試週	
11	111/11/14~ 111/11/20	情緒與人際溝通	
12	111/11/21~ 111/11/27	鼓勵行為溝通影片欣賞討論	
13	111/11/28~ 111/12/04	談判技巧的實務應用-談判的意義與需求	
14	111/12/05~ 111/12/11	維繫友誼的實務應用	
15	111/12/12~ 111/12/18	愛情的定義與類型	
16	111/12/19~ 111/12/25	求職面談的實務應用-面談的意義	
17	111/12/26~ 112/01/01	情境表現溝通	
18	112/01/02~ 112/01/08	期末考試週(本學期期末考試日期為:112/1/3-112/1/9)	
修課應 注意事項	認知, 技能, 情意, 表達 溝通, 提升反應能力溝通		
教學設備	電腦、投影機		
教科書與 教材	人際關係與溝通, 第二版. 普林斯頓出版社		
參考文獻	傅清雪(民108. 人際關係與溝通, 第二版. 普林斯頓出版社)		
批改作業 篇數	2 篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	◆出席率: 20.0 %   ◆平時評量: 20.0 %   ◆期中評量: 30.0 % ◆期末評量: 30.0 % ◆其他〈 〉:        %		
備考	「教學計畫表管理系統」網址: <a href="https://info.ais.tku.edu.tw/csp">https://info.ais.tku.edu.tw/csp</a> 或由教務處 首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 <b>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</b>		