

淡江大學 1 1 1 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	組織行為	授課 教師	李雅婷 LEE, YA-TING
	ORGANIZATIONAL BEHAVIOR		
開課系級	企管二B	開課 資料	遠距課程 必修 單學期 3學分
	TLCXB2B		
課程與SDGs 關聯性	SDG4 優質教育		
系 (所) 教育目標			
<p>一、熟悉專業知能。</p> <p>二、訓練實務知能。</p> <p>三、培養團隊精神。</p> <p>四、深化專業倫理。</p>			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
<p>A. 能理解企業管理基本學理知識。(比重：30.00)</p> <p>B. 能撰寫企畫書，並善用資訊科技進行資料蒐集、分析與統整。(比重：10.00)</p> <p>C. 能溝通協調並團隊合作共同完成企業管理專案。(比重：30.00)</p> <p>D. 能整合管理與科技知能解決企業管理相關問題。(比重：20.00)</p> <p>E. 能認同職業倫理與社會責任觀念。(比重：10.00)</p>			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
<p>1. 全球視野。(比重：10.00)</p> <p>2. 資訊運用。(比重：30.00)</p> <p>3. 洞悉未來。(比重：5.00)</p> <p>4. 品德倫理。(比重：5.00)</p> <p>5. 獨立思考。(比重：10.00)</p> <p>6. 樂活健康。(比重：5.00)</p> <p>7. 團隊合作。(比重：30.00)</p> <p>8. 美學涵養。(比重：5.00)</p>			

課程簡介	由個體行為層次切入，教導同學認識行為成因，進而瞭解行為、判斷行為、預測行為，以提升人際關係。
	To introduce from personal perspective Instruct students know how behavior works Understand behavior Judge behavior Predict behavior To Enhance Homan Relationship

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能 (Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知 (Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意 (Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能 (Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	由個體行為層次切入，教導同學認識行為成因，進而瞭解行為、判斷行為、預測行為，以提升人際關係。	To introduce from personal perspective Instruct students know how behavior works Understand behavior Judge behavior Predict behavior To Enhance Homan Relationship

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所) 核心能力	校級 基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	ABCDE	12345678	講述	測驗、作業

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註 (請註明為同步、非同步課程)
1	111/09/05~ 111/09/11	什麼是組織行為?	面授
2	111/09/12~ 111/09/18	組織內的多樣化	非同步教學
3	111/09/19~ 111/09/25	態度與工作滿足感	非同步教學
4	111/09/26~ 111/10/02	情緒與心情	非同步教學
5	111/10/03~ 111/10/09	人格與價值觀	非同步教學

6	111/10/10~ 111/10/16	放假	
7	111/10/17~ 111/10/23	知覺與個人決策	非同步教學
8	111/10/24~ 111/10/30	激勵的基本觀念	非同步教學
9	111/10/31~ 111/11/06	激勵：從觀念到應用	面授
10	111/11/07~ 111/11/13	期中考試週	
11	111/11/14~ 111/11/20	團體行為的基礎	非同步教學
12	111/11/21~ 111/11/27	了解工作團隊	非同步教學
13	111/11/28~ 111/12/04	溝通	非同步教學
14	111/12/05~ 111/12/11	領導	非同步教學
15	111/12/12~ 111/12/18	權力與政治	非同步教學
16	111/12/19~ 111/12/25	衝突與協商	非同步教學
17	111/12/26~ 112/01/01	組織文化	非同步教學
18	112/01/02~ 112/01/08	期末考試週(本學期期末考試日期為:112/1/3-112/1/9)	
修課應 注意事項			
教學設備		電腦	
教科書與 教材		組織行為, Stephen P. Robbins, 17e精華版, 華泰書局	
參考文獻			
批改作業 篇數		篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)	
學期成績 計算方式		◆出席率： % ◆平時評量： % ◆期中評量：45.0 % ◆期末評量：45.0 % ◆其他〈線上學習成效〉：10.0 %	

備 考	<ol style="list-style-type: none">1. 「教學計畫表管理系統」網址：https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。2. 依「專科以上學校遠距教學實施辦法」第2條規定：「本辦法所稱遠距教學課程，指每一科目授課時數二分之一以上以遠距教學方式進行」。3. 依「淡江大學數位教學施行規則」第3條第2項，本校遠距教學課程須為「於本校遠距教學平台或同步視訊系統進行數位教學之課程。授課時數包含課程講授、師生互動討論、測驗及其他學習活動之時數」。4. 如有課程臨時異動(含遠距教學、以實整虛課程之上課時間及教室異動)，請依規定向教務處提出申請。 <p>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</p>
-----	---