

淡江大學 1 1 1 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	教育科技專案管理	授課 教師	徐新逸 SHYU HSIN-YIH
	PROJECT MANAGEMENT FOR EDUCATIONAL TECHNOLOGY		
開課系級	教科二 P	開課 資料	實體課程 選修 單學期 2學分
	TDTXB2P		
課程與SDGs 關聯性	SDG4 優質教育		
系（所）教育目標			
培養能結合教學相關理論於數位學習、教材製作與專案開發之人才。			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
A. 應用教學設計之能力。(比重：20.00) B. 應用教育資料分析之能力。(比重：20.00) C. 製作各類型媒體教材之能力。(比重：10.00) D. 應用基礎程式設計之能力。(比重：10.00) E. 應用人力資源教育訓練專案之能力。(比重：30.00) F. 評估各類型媒體教材之能力。(比重：10.00)			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
1. 全球視野。(比重：10.00) 2. 資訊運用。(比重：20.00) 3. 洞悉未來。(比重：10.00) 4. 品德倫理。(比重：10.00) 5. 獨立思考。(比重：20.00) 6. 樂活健康。(比重：10.00) 7. 團隊合作。(比重：10.00) 8. 美學涵養。(比重：10.00)			
課程簡介	課程目標在藉由教育科技專案管理之理論應用與實務經驗，以提升學生具備專業領域發展之專案管理技能、態度及倫理。實務經驗之八位講者皆是與教育科技專業相關的產業與專業人士，包含：數位學習產業、顧問產業、教育訓練等實務應用。理論部分特別藉由講座強化在教科相關產業專案管理之職能分析、溝通管理、績效管理之職能分析及介紹相關證照。		

	This course aims to equip learners with a theoretical and intellectual foundation of general project management skills, methods, and techniques. It also provides the opportunity for the learners to occupy many roles in educational technology projects within a company or organization; assessing performance goals, developing learning objectives, designing instructional materials, delivering curriculum in classrooms, online or in blended environments, and using new and ever evolving technologies to improve human performance and reduce costs.
--	--

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	指出專案管理在教育科技領域應用之相關知能；	identify the fundamental knowledge and skills of project management in ET domains.
2	認同專案管理在教育科技專業之重要性	identify the importance of project management in the ET domain.
3	理解專案管理基礎知識與應用實務	understand the basics and practices of project management.

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	AB	12	講述、討論、發表	作業、報告(含口頭、書面)
2	情意	CD	345	討論、發表	作業、報告(含口頭、書面)
3	認知	EF	678	講述、實作	作業、報告(含口頭、書面)

授課進度表

週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)	備註
1	111/09/05~111/09/11	課程介紹、分組 (講員有*, 為本校校友)	
2	111/09/12~111/09/18	專案管理與教科專業 畢業專題, 也是專案管理!	
3	111/09/19~111/09/25	數位教材開發專案實務 (*學習日有限公司 鄭詩穎負責人)	9/20
4	111/09/26~111/10/02	專案治理與敏捷專案實務 (*育睿科技股份有限公司 張大明創辦人)	9/27
5	111/10/03~111/10/09	專案管理與時間管理：你是忙人，盲人還是茫人？(一零四資訊科技 人資學院 張軒正資深顧問)	10/4

6	111/10/10~ 111/10/16	專案管理PMA 證照介紹	10/11
7	111/10/17~ 111/10/23	專案中的教科魂-從專案實戰中談教科專業的助力 (*醒吾科技大學研發處 郭盈芝副研發長)	10/18
8	111/10/24~ 111/10/30	教育科技畢業專題之專案管理	10/25
9	111/10/31~ 111/11/06	駕訓教育管理實務 (中華民國汽車駕駛教育學會 陳永親理事長)	11/1
10	111/11/07~ 111/11/13	期中考試週	
11	111/11/14~ 111/11/20	教育科技專案管理實務案例分享 (* 教育部資訊及科技教育司 林燕珍:高級管理師	11/15
12	111/11/21~ 111/11/27	淡古史料解密—從「港動淡水」談起 (*新北市立淡水古蹟博物館 黃麗鈴館長)	11/22
13	111/11/28~ 111/12/04	教科專案的專案管理案例 (小組分享)	11/29
14	111/12/05~ 111/12/11	教育科技專案應用實務分享 (*九果訓練發展工作室 陳效綱創辦人/訓練總監)	12/6
15	111/12/12~ 111/12/18	專案管理期末分組報告 1	12/13
16	111/12/19~ 111/12/25	專案管理期末分組報告2	12/20
17	111/12/26~ 112/01/01	專案管理知識大考驗 + 檢討	12/27
18	112/01/02~ 112/01/08	期末考試週(本學期期末考試日期為:112/1/3-112/1/9)	
修課應 注意事項		**本課程為講座課，準時上課是必要條件，請遵守下面本系出席規定。 **本課程不補點名，作業逾期不收補繳作業。 **出席率：上課缺席，遲到及請假超過三次者，則出席率零分計。(如無法每周按時出席者，建議勿選) **平時評量：講座週次摘要與心得，部分隨堂表現。額外加分，包含問問題及回答問題。(如無法每周按時繳交作業者，建議同學勿選) **期末評量：以整學期上課內容為主。 **小組作業：小組專案管理專題 (口頭與書面報告)。 其他注意事項： 1. 上課鐘響後點名，未進教室者視為曠課。點名後，不再補點名。遲到者，以曠課計。 2. 學生請假須依學生請假規則辦理請假手續，以兩次為限，並須於一週內以學校正式假條請假。請假單可 email 給老師存查。若未依規定辦理，視為曠課。 3. 點名未到視為曠課。第一次曠課扣總分3分，第二次曠課扣6分，第三次曠課10分，五次曠課即扣考，該科目之學期成績以零分計算。 4. 學期中請假以兩次為限。若遇事/病，請按規定請假，一週內出示假單，逾期不受理。 5. 無論參加任何比賽、會議，請按規定請假，並遵照學期中請假以兩次為限之規定。 請假者，當週講座作業將不計分。作業逾期，不接受補繳作業。	
教學設備		電腦、投影機、其它(Internet)	
教科書與 教材		講義放在iClass平台 (參考書) 專案管理：基礎知識與應用實務，第七版(2019)。社團法人中華專案管理學會編著	
參考文獻			

批改作業 篇數	8 篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）
學期成績 計算方式	◆出席率： 10.0 % ◆平時評量：50.0 % ◆期中評量： % ◆期末評量：20.0 % ◆其他〈分組案例報告與其他大考驗〉：20.0 %
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。