

淡江大學 1 1 1 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	班級經營	授課 教師	張雅芳 CHANG YA-FUNG
	CLASSROOM MANAGEMENT		
開課系級	中等學程二B	開課 資料	實體課程 必修 單學期 2學分
	TDQBB2B		
課程與SDGs 關聯性	SDG3 良好健康和福祉 SDG4 優質教育 SDG5 性別平等		
系（所）教育目標			
培育知識創新、德智兼修、樸實剛毅具心靈卓越之良師。			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
A. 教育專業知能。(比重：30.00) B. 教學實踐能力。(比重：20.00) C. 跨域創新能力。(比重：10.00) D. 專業省思能力。(比重：20.00) E. 人文關懷能力。(比重：20.00)			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
1. 全球視野。(比重：5.00) 2. 資訊運用。(比重：10.00) 3. 洞悉未來。(比重：10.00) 4. 品德倫理。(比重：20.00) 5. 獨立思考。(比重：20.00) 6. 樂活健康。(比重：10.00) 7. 團隊合作。(比重：20.00) 8. 美學涵養。(比重：5.00)			
課程簡介	本課程探討班級經營的理論與實務，並且透過案例的分析，解決班級經營的困境或問題。		

	This course introduces the theories and practices of classroom management. Furthermore, relevant cases are analyzed to address the problems usually faced in classroom management.
--	--

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能 (Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	學生能了解班級經營的意義與實務內涵。	The student is able to understand the meaning and practice of classroom management.
2	學生能將班級經營的學說或理論應用於班級經營實務。	The student is able to apply theories of classroom management into practices.
3	學生能分析班級經營案例中的困境或問題並提出解決之道。	The student is able to analyze cases and resolve the problems.
4	學生能透過討論與反思連結班級經營的理論與實務。	The student is able to develop personal belief and plans regarding classroom management through discussion and reflections.

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	ABE	4567	講述、討論	測驗、討論(含課堂、線上)
2	認知	ABCDE	124578	講述、討論、發表、實作	測驗、討論(含課堂、線上)、實作
3	技能	BCDE	23578	講述、討論、發表、實作	測驗、討論(含課堂、線上)、實作
4	情意	BDE	24567	討論、發表	作業、討論(含課堂、線上)、活動參與

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	111/09/05~ 111/09/11	課程介紹	
2	111/09/12~ 111/09/18	班級經營導論；行為主義與應用	
3	111/09/19~ 111/09/25	建立班規與關係；正向班級經營理論	
4	111/09/26~ 111/10/02	教室環境營造與布置；和諧溝通理論	
5	111/10/03~ 111/10/09	親師關係；教師效能訓練理論	

6	111/10/10~ 111/10/16	業師專題演講：班級經營的策略與實務	
7	111/10/17~ 111/10/23	師生關係(I)；目標導向理論	
8	111/10/24~ 111/10/30	師生關係(II)；合作式管理理論	
9	111/10/31~ 111/11/06	期中考複習	
10	111/11/07~ 111/11/13	期中考試週	
11	111/11/14~ 111/11/20	期中考試題檢討；同儕關係(I)	
12	111/11/21~ 111/11/27	同儕關係(II)；團體動力理論	
13	111/11/28~ 111/12/04	多元化的學生輔導；現實治療理論	
14	111/12/05~ 111/12/11	教學與時間管理；教學管理理論	
15	111/12/12~ 111/12/18	學校與教師的整體經營；果斷紀律理論	
16	111/12/19~ 111/12/25	導師的一天報告；超越班級經營理論	
17	111/12/26~ 112/01/01	期末考複習	
18	112/01/02~ 112/01/08	期末考試週(本學期期末考試日期為:112/1/3-112/1/9)	
修課應 注意事項	準時出席與口頭報告、課堂參與討論、準時繳交報告。		
教學設備	電腦、投影機		
教科書與 教材	張民杰(2011)。班級經營學說與案例應用(三版)。台北市：高等教育出版。		
參考文獻	張民杰 (2011)。老師，你可以這樣帶班。臺北市：五南圖書。 單文經等譯 (2004)。班級經營的理論與實務。臺北市：學富文化。 金樹人編譯 (1994)。教室裡的春天—教室管理的科學與藝術。臺北市：張老師文化。 方德隆譯 (2014)。有效的班級經營：課堂的模式與策略。臺北市：高等教育出版。 張新仁 (主編) (1999)。班級經營—教室百寶箱。臺北市：五南圖書。 淡江大學教育實習電子報： http://cte.tku.edu.tw/epaper/epaper.php?list=1		
批改作業 篇數	篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	◆出席率： 10.0 % ◆平時評量：10.0 % ◆期中評量：30.0 % ◆期末評量：35.0 % ◆其他〈報告〉：15.0 %		

備考

「教學計畫表管理系統」網址：<https://info.ais.tku.edu.tw/csp> 或由教務處
首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。

※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。