

淡江大學 1 1 1 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	資訊採編與文案設計	授課 教師	劉倚帆 LIU, YI FAN
	INFORMATION ANALYSING AND CASE DESIGN		
開課系級	大傳二A	開課 資料	實體課程 必修 上學期 2學分
	TAMXB2A		
課程與SDGs 關聯性	SDG4 優質教育 SDG16 和平正義與有力的制度 SDG17 夥伴關係		
系（所）教育目標			
<p>一、培養說故事與文化行銷專業之傳播人才。</p> <p>二、訓練具跨媒體訊息處理專業之傳播人才。</p>			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
<p>A. 溝通力：具備協調、溝通與團隊合作之能力，以完成「內容產製」與「文化行銷」之提案。(比重：20.00)</p> <p>B. 道德力：具備「內容產製」與「文化行銷」之基本倫理與道德。(比重：10.00)</p> <p>C. 解析力：具備理解、評析媒介趨勢與產業現況之能力。(比重：20.00)</p> <p>D. 創造力：具備邏輯思考與創意能力，以發掘、分析及解決「內容產製」與「文化行銷」相關之議題。(比重：20.00)</p> <p>E. 行動力：具備結合傳播理論與實務之能力，以完成企劃設計與執行傳播實務。(比重：30.00)</p>			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
<p>1. 全球視野。(比重：10.00)</p> <p>2. 資訊運用。(比重：20.00)</p> <p>3. 洞悉未來。(比重：10.00)</p> <p>4. 品德倫理。(比重：20.00)</p> <p>5. 獨立思考。(比重：10.00)</p> <p>6. 樂活健康。(比重：15.00)</p> <p>7. 團隊合作。(比重：5.00)</p> <p>8. 美學涵養。(比重：10.00)</p>			

課程簡介	本課程核心概念為「方法」。傳播人的核心技能在於表達與溝通，要如何把這人人都有有的能力轉變為「技能」，關鍵在於品質。本課程將從提問、資料蒐集、閱讀判斷、表達輸出等面向，帶領同學認識、思考、討論、練習足以提升表達與溝通品質的方法。
	This course aims to improve students' basic knowledge of information gathering and how to produce and deliver ideas more effectively.

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能 (Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	增進提問、資訊蒐集與判斷、溝通表達等邏輯思考與訊息設計能力	To equip students with the abilities to logical thinking and information gathering and design

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	ABCDE	12345678	講述、討論	測驗、作業、討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	111/09/05~ 111/09/11	課程介紹	
2	111/09/12~ 111/09/18	新聞導論：定義與社會功能	
3	111/09/19~ 111/09/25	再現	
4	111/09/26~ 111/10/02	採寫要旨與新聞價值	
5	111/10/03~ 111/10/09	消息來源與記者	
6	111/10/10~ 111/10/16	訪問：如何問問題？	
7	111/10/17~ 111/10/23	訪問：立足點、前提、追問、施惠語言	

8	111/10/24~ 111/10/30	寫作：從字句、段落到文類（一）	
9	111/10/31~ 111/11/06	寫作：從字句、段落到文類（二）	
10	111/11/07~ 111/11/13	期中考試週	
11	111/11/14~ 111/11/20	類型寫作：廣告	
12	111/11/21~ 111/11/27	類型寫作：公關	
13	111/11/28~ 111/12/04	類型寫作：影音新聞	
14	111/12/05~ 111/12/11	類型寫作：文字新聞	
15	111/12/12~ 111/12/18	作業呈現與討論	
16	111/12/19~ 111/12/25	作業呈現與討論	
17	111/12/26~ 112/01/01	作業呈現與討論	
18	112/01/02~ 112/01/08	期末考試週(本學期期末考試日期為:112/1/3-112/1/9)	
修課應 注意事項			
教學設備	電腦、投影機		
教科書與 教材			
參考文獻			
批改作業 篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）		
學期成績 計算方式	◆出席率： 30.0 % ◆平時評量：30.0 % ◆期中評量： % ◆期末評量：40.0 % ◆其他〈 〉： %		
備考	「教學計畫表管理系統」網址： https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		