

淡江大學 111 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	圖書資訊產學實習 INTERNSHIP IN INFORMATION LIBRARY SERVICES	授課 教師	張瑜倫 CHANG YU-LUNG
開課系級	資圖四 P TABXB4P	開課 資料	實體課程 選修 單學期 2學分
課程與SDGs 關聯性	SDG4 優質教育 SDG8 尊嚴就業與經濟發展		
系（所）教育目標			
培養圖書館及相關產業資訊服務之實務工作人才。			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
<p>A. 認識圖書資訊學原理並掌握其發展趨勢之能力。(比重：5.00)</p> <p>B. 具備各類型資訊資源之發展、組織、典藏及整合之專業能力。(比重：5.00)</p> <p>C. 認識資訊科技及系統原理與其應用之能力。(比重：15.00)</p> <p>D. 具備資訊服務所需之溝通與協調能力。(比重：20.00)</p> <p>E. 具備各類型圖書館及資訊服務機構之管理能力。(比重：20.00)</p> <p>F. 具備電子文件及檔案管理之專業能力。(比重：15.00)</p> <p>G. 具備圖書館事業與傳統出版之整合能力。(比重：10.00)</p> <p>H. 具備圖書館事業與數位內容產業之整合能力。(比重：10.00)</p>			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
<p>1. 全球視野。(比重：5.00)</p> <p>2. 資訊運用。(比重：25.00)</p> <p>3. 洞悉未來。(比重：10.00)</p> <p>4. 品德倫理。(比重：10.00)</p> <p>5. 獨立思考。(比重：15.00)</p> <p>6. 樂活健康。(比重：5.00)</p> <p>7. 團隊合作。(比重：25.00)</p> <p>8. 美學涵養。(比重：5.00)</p>			

課程簡介	圖書館的經營是理論與實務並重的課題，學生可透過暑假期間至圖書資訊相關機構實習，將課堂上學到的理論與技巧應用於實際工作中。
	Arrangement for students internship program in the different types of libraries and related organizations. The primary emphasis of this program for students will be on the practical works of the library operation.

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	培養圖書館及相關產業資訊服務之實務工作人才。	To bring up students to be practiced, talented librarians and/or information workers.

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	技能	ABCDEFGH	12345678	討論、發表、實作	實作、報告(含口頭、書面)、活動參與

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	111/09/05~ 111/09/11	在大三升大四的暑假期間，學生至各圖書館或資訊服務機構進行實地實習，實習時數至少為120小時（實際實習時數由實習單位決定）。學生之實習內容由各實習單位安排，一為在特定業務組別中實習，使學生對該組作業有更深入認識；或為使學生瞭解整體作業流程，安排在數組中輪調。不論採用何種方法，皆請各實習單位有系統安排規劃之。	
2	111/09/12~ 111/09/18	同上	
3	111/09/19~ 111/09/25	同上	
4	111/09/26~ 111/10/02	同上	
5	111/10/03~ 111/10/09	同上	

6	111/10/10~ 111/10/16	同上	
7	111/10/17~ 111/10/23	同上	
8	111/10/24~ 111/10/30	同上	
9	111/10/31~ 111/11/06	同上	
10	111/11/07~ 111/11/13	期中考試週	
11	111/11/14~ 111/11/20	同上	
12	111/11/21~ 111/11/27	同上	
13	111/11/28~ 111/12/04	同上	
14	111/12/05~ 111/12/11	同上	
15	111/12/12~ 111/12/18	同上	
16	111/12/19~ 111/12/25	同上	
17	111/12/26~ 112/01/01	學期中擇期舉辦實習成果展示	
18	112/01/02~ 112/01/08	期末考試週(本學期期末考試日期為:112/1/3-112/1/9)	
修課應 注意事項			
教學設備		電腦、投影機	
教科書與 教材			
參考文獻			
批改作業 篇數		篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)	
學期成績 計算方式		◆出席率： % ◆平時評量： % ◆期中評量： % ◆期末評量：50.0 % ◆其他〈實習單位評分〉：50.0 %	
備考		「教學計畫表管理系統」網址： https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。	