

淡江大學 1 1 1 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	圖書館知能服務	授課 教師	林素甘 SU-KAN LIN
	LIBRARY PROFESSIONAL COMPETENCE SERVICE		
開課系級	資圖三 B	開課 資料	實體課程 必修 上學期 1學分
	TABXB3B		
課程與SDGs 關聯性	SDG4 優質教育		
系（ 所 ） 教 育 目 標			
培養圖書館及相關產業資訊服務之實務工作人才。			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
A. 認識圖書資訊學原理並掌握其發展趨勢之能力。(比重：5.00) B. 具備各類型資訊資源之發展、組織、典藏及整合之專業能力。(比重：10.00) C. 認識資訊科技及系統原理與其應用之能力。(比重：10.00) D. 具備資訊服務所需之溝通與協調能力。(比重：30.00) E. 具備各類型圖書館及資訊服務機構之管理能力。(比重：30.00) F. 具備電子文件及檔案管理之專業能力。(比重：5.00) G. 具備圖書館事業與傳統出版之整合能力。(比重：5.00) H. 具備圖書館事業與數位內容產業之整合能力。(比重：5.00)			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
1. 全球視野。(比重：5.00) 2. 資訊運用。(比重：20.00) 3. 洞悉未來。(比重：5.00) 4. 品德倫理。(比重：10.00) 5. 獨立思考。(比重：25.00) 6. 樂活健康。(比重：5.00) 7. 團隊合作。(比重：25.00) 8. 美學涵養。(比重：5.00)			

課程簡介	以實習時間協助支援社區各類型圖書館。增進社區互動，養成獨立思考的能力，造就理論與實務並重之優良人才。指導活用圖書館各項資源，推動圖書館利用教育。				
	This internship typically takes place in variety libraries around communities. The focus of the internship is on collaboration with teachers and working with students to integrate information skills and technology skills into a standards based curriculum and promote library literacy through School Library Programming.				
本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應					
將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。					
一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。					
二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。					
三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。					
序號	教學目標(中文)			教學目標(英文)	
1	以實習時間協助支援社區各類型圖書館			Help variety libraries around communities.	
2	造就理論與實務並重之優良人才			Integrate information skills and technology skills	
3	指導活用圖書館各項資源，推動圖書館利用教育			The implementation and arrangement of library instruction courses.	
教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式					
序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	情意	ABCD	1234	實作、體驗	討論(含課堂、線上)、實作、報告(含口頭、書面)、活動參與
2	情意	CDEF	568	實作、體驗	討論(含課堂、線上)、實作、報告(含口頭、書面)、活動參與
3	技能	EFGH	4567	實作、體驗	討論(含課堂、線上)、實作、報告(含口頭、書面)、活動參與
授 課 進 度 表					
週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)			備註
1	111/09/05~111/09/11	圖書館知能服務導論、實習說明與分組要點			

2	111/09/12~ 111/09/18	行前集訓：文化、淡水、新興、鄧公國小、正德國中、竹圍高中、百齡高中、淡水區圖書館、維基、網路等組	
3	111/09/19~ 111/09/25	行前集訓演講課程	
4	111/09/26~ 111/10/02	出隊服務	
5	111/10/03~ 111/10/09	出隊服務	
6	111/10/10~ 111/10/16	國慶日放假	
7	111/10/17~ 111/10/23	出隊服務	
8	111/10/24~ 111/10/30	出隊服務	
9	111/10/31~ 111/11/06	出隊服務	
10	111/11/07~ 111/11/13	期中考試週	
11	111/11/14~ 111/11/20	出隊服務	
12	111/11/21~ 111/11/27	出隊服務	
13	111/11/28~ 111/12/04	出隊服務	
14	111/12/05~ 111/12/11	出隊服務	
15	111/12/12~ 111/12/18	出隊服務	
16	111/12/19~ 111/12/25	期末成果發表	
17	111/12/26~ 112/01/01	期末成果發表	
18	112/01/02~ 112/01/08	期末考試週(本學期期末考試日期為:112/1/3-112/1/9)	
修課應 注意事項		實習課出勤狀況為考評重要之依據, 影響學期分數甚重.無故缺席行前說明會教案討論 老師助教meeting 服務等活動, 每次扣總分10分	
教學設備		電腦、投影機	
教科書與 教材		請詳參 淡江大學資訊與圖書館學系大三實習網站 http://163.13.175.6/ 相關規 教材課本定、教案編寫、編目等相關資訊	
參考文獻		圖書教師網 http://teacherlibrarian.lib.ntnu.edu.tw/	

批改作業 篇數	1 篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）
學期成績 計算方式	◆出席率： % ◆平時評量： % ◆期中評量： % ◆期末評量： % ◆其他 〈〈老師、助教、對方評考〉〉：100.0 %
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。