淡江大學 1 1 1 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	資訊組織 (一)	授課 教師	蕭宗銘 TSUNG-MING HSIAO
	INFORMATION ORGANIZATION (I)		
開課系級	資圖一 B	開課 資料	實體課程 必修 上學期 3學分
	TABXB1B		
課程與SDGs 關聯性	SDG3 良好健康和福祉 SDG4 優質教育 SDG10 減少不平等		
系 (所) 教育 目 標			
培養圖書館及相關產業資訊服務之實務工作人才。			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
<p>A. 認識圖書資訊學原理並掌握其發展趨勢之能力。(比重：65.00)</p> <p>B. 具備各類型資訊資源之發展、組織、典藏及整合之專業能力。(比重：5.00)</p> <p>C. 認識資訊科技及系統原理與其應用之能力。(比重：5.00)</p> <p>D. 具備資訊服務所需之溝通與協調能力。(比重：5.00)</p> <p>E. 具備各類型圖書館及資訊服務機構之管理能力。(比重：5.00)</p> <p>F. 具備電子文件及檔案管理之專業能力。(比重：5.00)</p> <p>G. 具備圖書館事業與傳統出版之整合能力。(比重：5.00)</p> <p>H. 具備圖書館事業與數位內容產業之整合能力。(比重：5.00)</p>			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
<p>1. 全球視野。(比重：5.00)</p> <p>2. 資訊運用。(比重：30.00)</p> <p>3. 洞悉未來。(比重：5.00)</p> <p>4. 品德倫理。(比重：5.00)</p> <p>5. 獨立思考。(比重：30.00)</p> <p>6. 樂活健康。(比重：5.00)</p> <p>7. 團隊合作。(比重：10.00)</p> <p>8. 美學涵養。(比重：10.00)</p>			

課程簡介	資訊組織是藉由描述資訊物件的載體與內容，以具邏輯性的規則，建立載體與內容的相關紀錄。其目的在於協助使用者，達成查詢、辨識、評估、取用資訊等任務。本學期課程以記述編目 (descriptive cataloging) 為主，著重於說明記述編目之規範與相關概念，以了解建立與應用替代性紀錄 (surrogate/representation) 之相關知識，並能掌握其目的與工作流程。
	Information organization (IO) is a discipline describing the carrier and aboutness of an information object. By logically creating the records about information objects, IO helps users find, identify, select, and acquire the information objects. In the first semester, we focus on descriptive cataloging, including the current development of the rules and concepts. By accomplishing this course, students can realize the purpose of IO and understand how to manage surrogate/representation.

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能 (Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	了解資訊組織之目的、相關理論與重要原則。	To understand the purposes, theories and principles of information organization.
2	對目前資訊組織之主要規範有基礎了解，具備應用這些規範組織館藏的能力。	To understand the rules of information organizations and be capable of organizing the resources with appropriate rules.

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	ABCDEFGH	12345678	講述、討論、實作	測驗、作業、討論(含課堂、線上)、實作
2	技能	ABCDEFGH	12345678	講述、討論、實作	測驗、作業、討論(含課堂、線上)、實作

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	111/09/05~ 111/09/11	課程簡介	
2	111/09/12~ 111/09/18	資料、資訊與編目	
3	111/09/19~ 111/09/25	編目規則之發展演變	
4	111/09/26~ 111/10/02	AACR2與中國編目規則 (1)	

5	111/10/03~ 111/10/09	AACR2與中國編目規則 (2)	
6	111/10/10~ 111/10/16	AACR2與中國編目規則 (3)	
7	111/10/17~ 111/10/23	資源描述與檢索 (1)	
8	111/10/24~ 111/10/30	資源描述與檢索 (2)	
9	111/10/31~ 111/11/06	FRBR、FRAD、FRSAD	
10	111/11/07~ 111/11/13	期中考試週	
11	111/11/14~ 111/11/20	檢索點與權威控制 (1)	
12	111/11/21~ 111/11/27	檢索點與權威控制 (2)	
13	111/11/28~ 111/12/04	詮釋資料 (1) 詮釋資料簡介	
14	111/12/05~ 111/12/11	詮釋資料 (2) DC、MODS	
15	111/12/12~ 111/12/18	機讀格式：MARC	
16	111/12/19~ 111/12/25	BIBFRAME與Linked Data	
17	111/12/26~ 112/01/01	課程回顧	
18	112/01/02~ 112/01/08	期末考試週(本學期期末考試日期為:112/1/3-112/1/9)	
修課應 注意事項		1.課程教材與相關文獻, 會依課程進度事先提供下載連結, 請自行下載閱讀。 2.作業報告請按時繳交, 抄襲以零分計。 3.其餘詳細事宜會於課程/平台內公佈。	
教學設備		電腦、投影機	
教科書與 教材		張慧銖、陳淑燕、邱子恆、陳淑君 (2017)。資訊組織。新北市：華藝學術出版。	
參考文獻		國家圖書館 (2008)。中國編目規則第三版：使用手冊。臺北市：國家圖書館。 RDA工作小組 (2015)。RDA中文手冊初稿。臺北市：國家圖書館。 國家圖書館館藏發展及書目管理組 (2017)。錄音及錄影資源RDA編目參考手冊。臺北市：國家圖書館。 國家圖書館館藏發展及書目管理組 (2018)。RDA書目關係編目參考手冊。臺北市：國家圖書館。 戴怡正、徐蕙芬 (2007)。書目記錄功能要件最終報告。臺北市：文華圖書館管理資訊公司。 徐蕙芬、戴怡正、國家圖書館館藏發展及書目管理組 (2013) MARC21書目紀錄中文手冊。臺北市：國家圖書館。 陳亞寧、溫達茂 (2020)。MARC21鏈結資料化的轉變與應用。教育資料與圖書館學, 57 (1), 頁35-72。	

批改作業 篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）
學期成績 計算方式	<p>◆出席率： % ◆平時評量：30.0 % ◆期中評量：30.0 %</p> <p>◆期末評量：30.0 %</p> <p>◆其他〈課堂參與表現〉：10.0 %</p>
備 考	<p>「教學計畫表管理系統」網址：https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。</p> <p>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</p>