

淡江大學 110 學年度第 2 學期課程教學計畫表

| | | | |
|--|------------------|----------|-----------------------------|
| 課程名稱 | 商用英文 | 授課 教師 | 張介英 CHANG, CHIEH-YING |
| | BUSINESS ENGLISH | | |
| 開課系級 | 英文進學班二A | 開課 資料 | 實體課程 選修 下學期 2學分 |
| | TFLXE2A | | |
| 課程與SDGs 關聯性 | SDG4 優質教育 | | |
| 系（所）教育目標 | | | |
| <p>一、使命 (Mission) - 培養英文語言、文學及文化、生態、英語教學等多元研究的專才。</p> <p>二、願景 (Vision) - 秉持英文系為國內英語教學及文學研究的優良傳統，將此傳統發揚光大，成為教學與研究並重之科系。</p> <p>三、價值 (Value) - 英文全方位的學習，語言與文學並重，實用與理論兼顧。</p> <p>四、策略 (Strategies) -</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 密集訓練聽、說、讀、寫、譯五技。 2. 加強英文學習的資訊化及國際化。 3. 提昇大三出國留學計畫的質與量。 4. 實施英語能力檢測，提高學生就業競爭力。 5. 加強與國外著名大學的視訊教學。 6. 發展英美文學、文化研究、生態文學以及英語教學研究方面的特色及學術研究國際化。 | | | |
| 本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重 | | | |
| C. 加強職場英文能力。(比重：100.00) | | | |
| 本課程對應校級基本素養之項目與比重 | | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. 全球視野。(比重：50.00) 2. 資訊運用。(比重：50.00) | | | |
| 課程簡介 | 針對商用英文，提升聽說讀寫能力。 | | |

| | |
|--|--|
| | Develop students' abilities of speaking, writing, listening and reading when it comes to business English. |
|--|--|

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

| 序號 | 教學目標(中文) | 教學目標(英文) |
|----|-------------------|--|
| 1 | 針對商用英文, 提升聽說讀寫能力。 | Develop students' abilities of speaking, writing, listening and reading when it comes to business English. |

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

| 序號 | 目標類型 | 院、系(所) 核心能力 | 校級 基本素養 | 教學方法 | 評量方式 |
|----|------|----------------|------------|-------------|-------------------------------------|
| 1 | 認知 | C | 12 | 講述、討論、發表、實作 | 測驗、作業、討論(含課堂、線上)、實作、報告(含口頭、書面)、活動參與 |

授課進度表

| 週次 | 日期起訖 | 內容 (Subject/Topics) | 備註 |
|----|-------------------------|--|----|
| 1 | 111/02/21~ 111/02/25 | Warm-up: review what has been learned so far | |
| 2 | 111/02/28~ 111/03/04 | Unit 1.1 (Amenable to changes) | |
| 3 | 111/03/07~ 111/03/11 | Unit 1.2 (Amenable to changes) | |
| 4 | 111/03/14~ 111/03/18 | Unit 1.3 (Amenable to changes) | |
| 5 | 111/03/21~ 111/03/25 | Unit 1.4 (Amenable to changes) | |
| 6 | 111/03/28~ 111/04/01 | Unit 1.5 (Amenable to changes) | |
| 7 | 111/04/04~ 111/04/08 | Describe data | |
| 8 | 111/04/11~ 111/04/15 | Describe data | |
| 9 | 111/04/18~ 111/04/22 | Pre-exam practices | |
| 10 | 111/04/25~ 111/04/29 | 期中考試週 | |

| | | | |
|--------------|--|--------------------|--|
| 11 | 111/05/02~ 111/05/06 | Autobiography 1 | |
| 12 | 111/05/09~ 111/05/13 | Autobiography 2 | |
| 13 | 111/05/16~ 111/05/20 | Cover letter 1 | |
| 14 | 111/05/23~ 111/05/27 | Cover letter 2 | |
| 15 | 111/05/30~ 111/06/03 | Academic CV 1 | |
| 16 | 111/06/06~ 111/06/10 | Academic CV 2 | |
| 17 | 111/06/13~ 111/06/17 | Pre-exam practices | |
| 18 | 111/06/20~ 111/06/24 | 期末考試週 | |
| 修課應 注意事項 | | | |
| 教學設備 | 電腦、投影機 | | |
| 教科書與 教材 | Dignen, B. & Foster, L. (2020). Communicating in Business English 1. 2nd ed., Korea, Compass Publishing. | | |
| 參考文獻 | 視課堂需求，額外使用講義 | | |
| 批改作業 篇數 | 篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫） | | |
| 學期成績 計算方式 | ◆出席率： 10.0 % ◆平時評量： % ◆期中評量：40.0 % ◆期末評量：50.0 % ◆其他〈 〉： % | | |
| 備考 | 「教學計畫表管理系統」網址： https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。 | | |