

淡江大學 110 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	簡報技巧	授課 教師	林泰君 LIN,TAI-CHUN
	PRESENTATION SKILLS		
開課系級	經濟二P	開課 資料	實體課程 選修 單學期 2學分
	TLYXB2P		
課程與SDGs 關聯性	SDG4 優質教育 SDG8 尊嚴就業與經濟發展		
系 (所) 教育目標			
<p>一、厚植核心基礎精實進階專業。</p> <p>二、激勵主動思考培養獨立分析。</p> <p>三、活用專業知能接軌實務應用。</p> <p>四、重視溝通協調強化團隊整合。</p> <p>五、形塑國際視野培育公民意識。</p>			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
D. 具備基本經濟專業的溝通、整合能力。(比重：100.00)			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
<p>2. 資訊運用。(比重：50.00)</p> <p>5. 獨立思考。(比重：20.00)</p> <p>7. 團隊合作。(比重：10.00)</p> <p>8. 美學涵養。(比重：20.00)</p>			
課程簡介	本課程將以講述、分組討論、互動活動、上機實作、上台報告等方式進行，局部採用同儕互評，依課程進度安排課後作業，期許同學們從做中學，並培養評價簡報的素養及能力，以利職場接軌。		
	For improve presentation and communication skills, you will learn know-how in classroom, do some homework, and have public speakings in this class.		

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	培養學生製作專業簡報能力，並增進表達技巧。	To improve students' presentation and communication skills.

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	D	2578	講述、討論、發表、實作、體驗	作業、實作、報告(含口頭、書面)

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	111/02/21~ 111/02/25	課程簡介&精要自我介紹	
2	111/02/28~ 111/03/04	簡報架構規劃	
3	111/03/07~ 111/03/11	簡報聽眾分析	作業1
4	111/03/14~ 111/03/18	從影片學簡報	
5	111/03/21~ 111/03/25	故事鋪陳	
6	111/03/28~ 111/04/01	簡報圖表運用	作業2
7	111/04/04~ 111/04/08	教學行政觀摩日 (不上課)	
8	111/04/11~ 111/04/15	投影片視覺設計1	改至B216電腦教室上機操作
9	111/04/18~ 111/04/22	投影片視覺設計2	改至B216電腦教室上機操作
10	111/04/25~ 111/04/29	期中考試週	
11	111/05/02~ 111/05/06	投影片視覺設計3	改至B216電腦教室上機操作
12	111/05/09~ 111/05/13	解構 TED Talks	
13	111/05/16~ 111/05/20	提案簡報	
14	111/05/23~ 111/05/27	口語表達技巧	作業3

15	111/05/30~ 111/06/03	肢體語言與道具運用	
16	111/06/06~ 111/06/10	簡報小賽：成果驗收	視狀況邀請專家擔任評審
17	111/06/13~ 111/06/17	簡報小賽：成果驗收	視狀況邀請專家擔任評審
18	111/06/20~ 111/06/24	期末考試週	
修課應 注意事項			
教學設備	電腦、投影機		
教科書與 教材	王永福 (2014)。上台的技術。臺北市：商周出版。 Cole Nussbaumer Knaflic (2020)。Google必修的圖表簡報術 (修訂版)：Google總監首度公開絕活，教你做對圖表、說對話，所有人都聽你的。臺北市：商業周刊。 劉奕酉 (2020)。我用模組化簡報，解決99.9%的工作難題：簡報職人教你讓全球頂尖企業都買單的企業簡報術。新北市：新樂園。		
參考文獻			
批改作業 篇數	篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	◆出席率： 10.0 % ◆平時評量：30.0 % ◆期中評量：30.0 % ◆期末評量：30.0 % ◆其他〈 〉： %		
備考	「教學計畫表管理系統」網址： https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		