

淡江大學 110 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	管理學	授課 教師	張勝雄 CHANG SHENG-HSIUNG
	MANAGEMENT		
開課系級	運管一 B	開課 資料	實體課程 必修 單學期 3 學分
	TLTXB1B		
課程與SDGs 關聯性	SDG3 良好健康和福祉 SDG8 尊嚴就業與經濟發展 SDG12 負責任的消費與生產		
系 ( 所 ) 教育目標			
一、習得瞭解專業知識。 二、有效學習自我規劃。 三、植基理論契合實務。 四、人際溝通團隊合作。 五、分析問題提供建議。 六、道德知覺全球公民。			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
D. 具體審辨分析的思考能力。(比重：100.00)			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
3. 洞悉未來。(比重：10.00) 5. 獨立思考。(比重：60.00) 7. 團隊合作。(比重：30.00)			
課程簡介	本課程主要介紹管理學基本概念、理論基礎與思想，包括：導論、規劃、組織、領導、控制，並輔以個案講授，期同學能瞭解管理理論與實務，培養同學具備管理學基本知識與技能。		
	This course focuses on a basic introduction to the concepts and techniques of Management. This course presents a thorough and systematic coverage of management theory and practice, including planning, organizing, leading, and controlling. Current issues and case studies in management are also discussed.		

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	學生將能了解管理學的基本概念。	Students will be able to understand the basic concepts of management.
2	學生能夠了解與運用企業管理之基本知識與技能。	Students will be able to understand and apply the basic knowledge and skills of Business Management.

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	D	37	講述、討論、發表	測驗、作業、討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)
2	認知	D	357	講述、討論、發表	測驗、作業、討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	111/02/21~ 111/02/25	課程簡介 Course Introduction: Syllabus and Requirement	
2	111/02/28~ 111/03/04	第2章 管理者即決策者	
3	111/03/07~ 111/03/11	第3章 重要的管理議題	
4	111/03/14~ 111/03/18	第4章 管理環境	
5	111/03/21~ 111/03/25	第5章 管理變革與創新	
6	111/03/28~ 111/04/01	第6章 規劃與目標設定	
7	111/04/04~ 111/04/08	教學行政觀摩週	
8	111/04/11~ 111/04/15	第7章 組織的結構化與設計	
9	111/04/18~ 111/04/22	期中報告	
10	111/04/25~ 111/04/29	期中考試週	
11	111/05/02~ 111/05/06	第8章 管理人力資源與多元化	

12	111/05/09~ 111/05/13	第9章 管理工作群體與工作團隊	
13	111/05/16~ 111/05/20	第10章 瞭解個體行為	
14	111/05/23~ 111/05/27	第11章 激勵與獎酬員工	
15	111/05/30~ 111/06/03	第13章 管理組織溝通與人際溝通	
16	111/06/06~ 111/06/10	第14章 控制工作與組織程序	
17	111/06/13~ 111/06/17	期末報告	
18	111/06/20~ 111/06/24	期末考試週	
修課應 注意事項			
教學設備	電腦、投影機、其它(iClass)		
教科書與 教材	吳學良、洪緯典, 2021現代管理學 (Robbins/Fundamentals of Management 11e), 台北: 華泰		
參考文獻			
批改作業 篇數	6 篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	◆出席率： 5.0 %    ◆平時評量：25.0 %    ◆期中評量：30.0 % ◆期末評量：30.0 % ◆其他〈專題報告〉：10.0 %		
備考	「教學計畫表管理系統」網址： <a href="https://info.ais.tku.edu.tw/csp">https://info.ais.tku.edu.tw/csp</a> 或由教務處 首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 <b>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</b>		