

淡江大學 110 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	知識管理	授課 教師	許湘庭 HSU, HSIANG-TING
	KNOWLEDGE MANAGEMENT		
開課系級	資管四 P	開課 資料	實體課程 選修 單學期 2學分
	TLMXB4P		
課程與SDGs 關聯性	SDG4 優質教育 SDG12 負責任的消費與生產 SDG16 和平正義與有力的制度 SDG17 夥伴關係		
系（所）教育目標			
一、精進資訊管理知能。 二、提升資訊科技專業。 三、獨立思考邏輯分析。 四、強化團隊合作能力。 五、重視企業資訊倫理。 六、培育全球化世界觀。			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
A. 問題分析與關鍵思考。(比重：50.00) B. 企業基礎與實務知識。(比重：25.00) C. 資訊系統運用。(比重：25.00)			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
2. 資訊運用。(比重：50.00) 3. 洞悉未來。(比重：20.00) 5. 獨立思考。(比重：30.00)			
課程簡介	隨著科技進步，資訊隨處可得，從個人到公司、企業、組織，都感受到資訊快速傳播的威力，卻也發現缺乏掌控管理知識的方法。本門課希望讓學生理解，知識管理的學科認識，並加運用在個人，再進一步去協助企業與組織，利用知識管理的運用，讓組織有系統的發展，協助管理者輕鬆掌握公司組織與部門流程。本課程從個人的知識管理運用，再加以進行企業部門個案之知識管理探討，利用實際操作與個案分析，進而讓同學清楚知識管理的運用。		

	This course hopes to enable students to understand the subject of knowledge management, and apply it to individuals, and then further assist enterprises and organizations, use the application of knowledge management to make the organization develop systematically, and help managers easily grasp the company's organization and departments. Process.
--	--

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	1, 認識知識管理認知與應用發展 2, 建立知識管理的思考能力 3, 運用知識管理增進專業能力 4, 強化融入團隊及組織間的能力 5, 優化知識管理內外運用能力 6, 開拓全能視野國際觀	1. Understand the development of knowledge management cognition and application 2. Build the thinking ability of knowledge management 3. Use knowledge management to enhance professional ability 4. Strengthen the ability to integrate into teams and organizations 5. Optimizing the internal and external application ability of knowledge management 6. Develop an all-round vision and an international outlook

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	ABC	235	講述、討論	作業、討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	111/02/21~ 111/02/25	課程介紹	
2	111/02/28~ 111/03/04	認識知識管理	
3	111/03/07~ 111/03/11	知識管理的流程	
4	111/03/14~ 111/03/18	知識管理的工具運用	
5	111/03/21~ 111/03/25	知識管理企業模型	
6	111/03/28~ 111/04/01	知識VS常識的管理	
7	111/04/04~ 111/04/08	知識管理的運用與規畫	

8	111/04/11~ 111/04/15	知識管理資訊的確認	
9	111/04/18~ 111/04/22	知識管理的建立與運用	
10	111/04/25~ 111/04/29	期中考試週	
11	111/05/02~ 111/05/06	知識管理的審核	
12	111/05/09~ 111/05/13	知識管理的執行	
13	111/05/16~ 111/05/20	知識管理的個人運用	
14	111/05/23~ 111/05/27	知識管理的組織運用	
15	111/05/30~ 111/06/03	畢業考試週	
16	111/06/06~ 111/06/10	---	
17	111/06/13~ 111/06/17	---	
18	111/06/20~ 111/06/24	---	
修課應 注意事項			
教學設備	電腦、投影機		
教科書與 教材	知識管理,Robert Buckman , 戴逸民編校, 普林斯頓		
參考文獻			
批改作業 篇數	篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	◆出席率： 30.0 % ◆平時評量：30.0 % ◆期中評量：20.0 % ◆期末評量：20.0 % ◆其他〈 〉： %		
備考	「教學計畫表管理系統」網址： https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		