

淡江大學 110 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	中級會計學	授課 教師	徐志順 HSU, CHIH-SHUN
	INTERMEDIATE ACCOUNTING		
開課系級	會計二 C	開課 資料	實體課程 必修 下學期 4學分
	TLAXB2C		
課程與SDGs 關聯性	SDG4 優質教育		
系 (所) 教育目標			
<p>一、精實會計專業。</p> <p>二、提升資訊技能。</p> <p>三、整合多元領域。</p> <p>四、重視倫理道德。</p> <p>五、增進人文素養。</p> <p>六、建立國際視野。</p> <p>七、養成宏觀未來。</p>			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
<p>A. 具備會計專業的能力。(比重：80.00)</p> <p>B. 具備國際移動力的能力。(比重：20.00)</p>			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
<p>2. 資訊運用。(比重：30.00)</p> <p>5. 獨立思考。(比重：70.00)</p>			
課程簡介	<p>本課程為財務會計領域之進階課程，針對修畢會計學一之學生。本課程以國際會計準則 (IFRS) 之規範，輔以國內IFRS個案釋例，探討投資、長期負債，權益與股份基礎給付，所得稅會計、員工福利、租賃、會計變動與錯誤更正、及現金流量表等相關主題，使學生具備更完整之會計理論與實務觀念及會計處理與分析能力。</p>		

	<p>This is the further expanding course to the student who has completed Accounting I. The course complies with IFRS and is supplemented with IFRS cases illustration by ARDF.</p> <p>The topics studied include Investment, Non-current liabilities, equity and share-based payments, Income tax, employee's post-retirement benefits, leases, changes in accounting policy and estimates, error correction, and Cash Flow Statement. It is designed to extend a student's knowledge of financial accounting theory and practice, and to improve his or her ability in analyzing the accounting issues concerned.</p>
--	--

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	提供對財務會計原則與實務的深入了解	To develop an in-depth understanding of the principles and practice of financial accounting
2	發展會計衡量與認列之技能	To develop the skills necessary for accounting measurement and recognition
3	發展編製與分析財務報表之技能	To develop the skills necessary to prepare, present and analyze accounting statements
4	提升對會計問題之解決與判斷能力	To improve an ability in accounting problem-solving and judgment

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	AB	25	講述、討論、實作	測驗、作業、實作
2	技能	AB	25	講述、討論、實作	測驗、作業、實作
3	技能	A	2	講述、討論、實作	測驗、作業、實作
4	認知	A	5	講述、討論、實作	測驗、作業、實作

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	111/02/21~ 111/02/25	Chapter 12: Intangible Assets (補充現金產生單位以及商譽之減損問題)	
2	111/02/28~ 111/03/04	Chapter 12: Intangible Assets (補充現金產生單位以及商譽之減損問題)	複習考

3	111/03/07~ 111/03/11	Chapter 13 Current Liabilities and Contingencies	
4	111/03/14~ 111/03/18	Chapter 14 Non-Current Liabilities	
5	111/03/21~ 111/03/25	Chapter 14 Non-Current Liabilities	會考一
6	111/03/28~ 111/04/01	Chapter 15 Equity (彈性講授) and Chapter 16 Dilutive Securities and EPS	
7	111/04/04~ 111/04/08	教學行政觀摩日	本週停課
8	111/04/11~ 111/04/15	Chapter 16 Dilutive Securities and EPS (含附錄 A與B)	
9	111/04/18~ 111/04/22	Chapter 17 Investments (含附錄 A)	附錄B不講
10	111/04/25~ 111/04/29	期中考試週	
11	111/05/02~ 111/05/06	Chapter 17 Investments (含附錄 A)	附錄B不講
12	111/05/09~ 111/05/13	Chapter 19 Accounting for Income Taxes (含附錄A)	
13	111/05/16~ 111/05/20	Chapter 19 Accounting for Income Taxes (含附錄A)	
14	111/05/23~ 111/05/27	Chapter 20 Accounting for Pensions and Postretirement Benefits	會考二
15	111/05/30~ 111/06/03	Chapter 21 Accounting for Leases (含附錄A與B)	
16	111/06/06~ 111/06/10	Chapter 21 Accounting for Leases (含附錄A與B)	
17	111/06/13~ 111/06/17	Chapter 23 Statements of Cash Flows	目標5 不講
18	111/06/20~ 111/06/24	期末考試週	
修課應 注意事項	<p>1. 110年第二學期中會ABC三班在每週一早上第1~2節都有排中會課程(分別為A班正課, B班實習課第2節, C班實習課第1節), 因此該學期將利用週一早上第1~2節同時舉辦ABC三班之複習考與會考。請選讀中會的學生注意: 選讀B班的學生請避免週一第1節選修其他課程。選讀C班中會的學生請避免週一第2節選修其他課程。</p> <p>2. 修課學生必須參加本系統一之複習會考, 除了流感、肺炎生病、或居家檢疫或隔離者, 一律不准補考。考試範圍: 會計學一教科書 (Weygandt, J et al., 2019, Financial Accounting: IFRS 4th Edition) 中之Ch10~Ch14 五章。複習考考試時間: 90分。成績計算: 5%。考試日期: 於開學後第一週2月21日舉辦。考試日期若有變動, 將會在考前一週以前在各班級群組與iClass上公布。</p> <p>3. 修課學生每學期必須參加本系統一舉辦之會考二次, 除了流感、肺炎生病、或居家隔離者, 一律不准補考。會考舉辦時間擬定於第5週與第14週, 實際考試日期將由授課老師於課堂中公布。每次會考成績計算: 15%。</p> <p>4. 教學進度計畫為擬訂, 實際講授進度將依照學習狀況微調。</p>		
教學設備	電腦、投影機		
教科書與 教材	Kieso, Weygandt, Warfield (2020), Intermediate Accounting: IFRS Edition, 4e. John Wiley & Sons. (滄海代理) 林蕙真, 2020, 中級會計學新論, 第10版最新版, (華泰代理)		
參考文獻	<p>1. 金管會發佈 IFRS 中文正體字公報 (107年適用版)</p> <p>2. 林蕙真, 2017, 中級會計學新論, 第9版, (証業, 華泰代理)</p>		

批改作業 篇數	3 篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)
學期成績 計算方式	<p>◆出席率： 10.0 % ◆平時評量：25.0 % ◆期中評量：15.0 %</p> <p>◆期末評量：15.0 %</p> <p>◆其他〈複習考, 兩次會考〉：35.0 %</p>
備 考	<p>「教學計畫表管理系統」網址：https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。</p> <p>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</p>