

淡江大學 110 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	日文習作 (二)	授課 教師	江雯薰 CHIANG WEN-SHUN
	JAPANESE WRITING (II)		
開課系級	日文三D	開課 資料	實體課程 必修 下學期 2學分
	TFJXB3D		
課程與SDGs 關聯性	SDG4 優質教育		
系 (所) 教育 目 標			
<p>本系之教育目標在於培育具備以下能力之日語人才：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 日語聽、說、讀、寫、譯五項技能。 2. 接軌國際之能力。 3. 掌握資訊之能力。 4. 迎向未來之能力。 			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
D. 具備日文作文、日文書信及中日筆譯的基礎能力。(比重：100.00)			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
2. 資訊運用。(比重：50.00) 8. 美學涵養。(比重：50.00)			
課程簡介	選課學生已能夠運用中級文法，在這個前提下，本課程練習說明事實的文章。除了寫作以外，閱讀資料的訓練也是本課程的重點。		
	Students who would like to take this course are required to be fluent in intermediate grammar. This course offers practice in composing essays which explain facts. It not only provides comprehensive training in composition but also aims to develop their skills of reading references.		

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	選課學生已能夠運用中級文法，在這個前提下，本課程練習說明事實的文章。除了寫作以外，閱讀資料的訓練也是本課程的重點。	Students who would like to take this course are required to be fluent in intermediate grammar. This course offers practice in composing essays which explain facts. It not only provides comprehensive training in composition but also aims to develop their skills of reading references.

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	D	28	講述、討論、模擬	測驗、作業、討論(含課堂、線上)

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	111/02/21~111/02/25	課程說明、「說明文」的寫法	
2	111/02/28~111/03/04	228紀念日休假	
3	111/03/07~111/03/11	表「強調心情、感嘆」(「かぎりだ」、「てやまない」、「といたらありはしない」、「といたらありやしない」、「といたらない」、「つたらない」)句型的教學	
4	111/03/14~111/03/18	表「原因、理由」(「こととて」、「ではあるまいし」、「とあって」、「ばこそ」、「ゆえ(に)」、「のことだから」)句型的教學	
5	111/03/21~111/03/25	表「様子、状態」(「ずくめ」、「とばかり」、「ともなく」、「ながら」、「まみれ」、「んばかりに」)句型的教學	
6	111/03/28~111/04/01	「強調心情、感嘆」、「原因、理由」、「様子、状態」的句型寫作文的檢討	
7	111/04/04~111/04/08	表「許可、禁止、義務、不必要話題」(「べからざる」、「べからず」、「ときたら」、「にいたっては」)句型的教學	
8	111/04/11~111/04/15	表「強調輕重」(「あつての」、「からある」、「きわまる」、「すら」、「だに」、「というもの」、「といえども~ない」、「の至り」、「のきわみ」)句型的教學	

9	111/04/18~ 111/04/22	表「不可回避的心情」(「ずにはおかない」、「ずにはすまない」、「をきんじえない」、「をよぎなくさせる」、「をよぎなくされる」)句型的教學	
10	111/04/25~ 111/04/29	期中考試週	
11	111/05/02~ 111/05/06	表「無關係、除外、手段、媒介、目的」(「をものともせず(に)」、「をもって」、「べく」)句型的教學	
12	111/05/09~ 111/05/13	表「條件、比況」(「とあれば」、「なくして(は)」、「が最後」、「たら最後」、「ごとし」、「ごとき」、「ごとく」)句型的教學	
13	111/05/16~ 111/05/20	表「經過、結末、程度、比較、對比」(「にいたる」、「にいたって」、「っぱなし」、「ないまでも」、「にもまして」、「にひきかえ」)句型的教學	
14	111/05/23~ 111/05/27	表「判断の立場、評価の観点」(「なりに」、「にたえる」、「たえない」、「ともなると」等)句型的教學	
15	111/05/30~ 111/06/03	表「付加、否定」(「とあいまって」、「はおろか」、「もさることながら」、「なしに」)句型的教學	
16	111/06/06~ 111/06/10	表「主張、断定的評価、並列、反復」(「でなくてなんだろう」、「に(は)あたらない」、「ばそれまでだ」、「までだ〈覚悟〉」、「つ~つ」)句型的教學	
17	111/06/13~ 111/06/17	檢討學生作文和測驗題答案	
18	111/06/20~ 111/06/24	期末考試週	
修課應 注意事項	小考補考成績超過60分的部分打7折		
教學設備	電腦、投影機		
教科書與 教材	『現代日語常用句型』(江雯薰)/『日本語の作文技術 中・上級』(倉八順子)等		
參考文獻			
批改作業 篇數	6 篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	◆出席率： 10.0 % ◆平時評量：30.0 % ◆期中評量：30.0 % ◆期末評量：30.0 % ◆其他〈 〉： %		
備考	「教學計畫表管理系統」網址： https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		