

淡江大學 110 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	中級日語語法	授課 教師	廖育卿 LIAO, YU-CHING
	INTERMEDIATE JAPANESE GRAMMAR		
開課系級	日文二 B	開課 資料	實體課程 必修 下學期 2學分
	TFJXB2B		
課程與SDGs 關聯性	SDG4 優質教育 SDG5 性別平等		
系（所）教育目標			
本系之教育目標在於培育具備以下能力之日語人才： 1. 日語聽、說、讀、寫、譯五項技能。 2. 接軌國際之能力。 3. 掌握資訊之能力。 4. 迎向未來之能力。			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
C. 具備閱讀日語書報雜誌的基礎能力。(比重：50.00) F. 理解日本語學、日語教育之基礎理論及研究方法。(比重：50.00)			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
2. 資訊運用。(比重：50.00) 5. 獨立思考。(比重：50.00)			
課程簡介	日語之解釋與討論並重，幫助學生瞭解日本句子結構和語法以加強學生之文字能力。		
	Stressing both explanation and discussion, this course aims to help students understand Japanese sentence structures and grammar so as to strengthen the student's writing ability.		

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	瞭解日語之基本結構，透過講解分析與討論加強對語言之認知，進而增進日語文字能力。	

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所) 核心能力	校級 基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	CF	25	講述	測驗、討論(含課堂、線上)

授課進度表

週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)	備註
1	111/02/21~ 111/02/25	オリエンテーション、『適時適所 日本語表現句型500』第1課～第5課復習	
2	111/02/28~ 111/03/04	6 進行・相關關係+『形式名詞』	
3	111/03/07~ 111/03/11	6 進行・相關關係+『形式名詞』	
4	111/03/14~ 111/03/18	7 付帶・非付帶+『形式名詞』	
5	111/03/21~ 111/03/25	7 付帶・非付帶+『形式名詞』	
6	111/03/28~ 111/04/01	8 限定+『形式名詞』	
7	111/04/04~ 111/04/08	教學行政觀摩週	
8	111/04/11~ 111/04/15	8 限定+『形式名詞』	
9	111/04/18~ 111/04/22	9 非限定・付加+『形式名詞』	
10	111/04/25~ 111/04/29	期中考試週	
11	111/05/02~ 111/05/06	10 比較・程度・對比+『形式名詞』	
12	111/05/09~ 111/05/13	10 比較・程度・對比+『形式名詞』	
13	111/05/16~ 111/05/20	11 判断の立場・評価の視点+『形式名詞』	

14	111/05/23~ 111/05/27	11 判断の立場・評価の視点+『形式名詞』	
15	111/05/30~ 111/06/03	12 基準+『形式名詞』	
16	111/06/06~ 111/06/10	12 基準+『形式名詞』	
17	111/06/13~ 111/06/17	13 関連・対応+『形式名詞』	
18	111/06/20~ 111/06/24	期末考試週	
修課應 注意事項			
教學設備		電腦	
教科書與 教材		友坂悦子・宮本淳・和栗雅子『適時適所 日本語表現句型500』（改訂版）大新書局 『形式名詞』鴻儒堂 補足資料	
參考文獻		蔡茂豐『現代日語文的口語文法』大新書局 友坂悦子・和栗雅子『短期集中 初級日本語文法總整理ポイント20』大新書局 友坂悦子・和栗雅子『短期集中 中級日本語文法總整理 I』大新書局 友坂悦子・和栗雅子『短期集中 中級日本語文法總整理II』大新書局	
批改作業 篇數		篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）	
學期成績 計算方式		◆出席率： 10.0 % ◆平時評量：20.0 % ◆期中評量：30.0 % ◆期末評量：40.0 % ◆其他〈 〉： %	
備 考		「教學計畫表管理系統」網址： https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。	