

淡江大學 110 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	日文習作 (一)	授課 教師	江任洸 CHIANG JEN-GUANG
	JAPANESE WRITING (I)		
開課系級	日文二D	開課 資料	實體課程 必修 下學期 2學分
	TFJXB2D		
課程與SDGs 關聯性	SDG4 優質教育		
系 (所) 教育目標			
<p>本系之教育目標在於培育具備以下能力之日語人才：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 日語聽、說、讀、寫、譯五項技能。 2. 接軌國際之能力。 3. 掌握資訊之能力。 4. 迎向未來之能力。 			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
D. 具備日文作文、日文書信及中日筆譯的基礎能力。(比重：100.00)			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
2. 資訊運用。(比重：50.00)			
8. 美學涵養。(比重：50.00)			
課程簡介	培養初階日文寫作能力(可以清楚地表達出自己的想法)		
	culture Japanese Elementary Writing (express their ideas Clearly)		

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	1 文章架構之建立 2 寫作技巧之練習 3 各類型文章之閱讀	Establish the framework article Practice of Writing Skills Read articles of various types

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所) 核心能力	校級 基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	D	28	講述、實作	報告(含口頭、書面)

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	111/02/21~ 111/02/25	1. 各類型文章 2. 小說 (依頁次順序教學) 3.寫作實演 1	
2	111/02/28~ 111/03/04	1. 各類型文章 2. 小說 (依頁次順序教學) 3.寫作實演 2	
3	111/03/07~ 111/03/11	1. 各類型文章 2. 小說 (依頁次順序教學) 3.寫作實演 3	
4	111/03/14~ 111/03/18	1. 各類型文章 2. 小說 (依頁次順序教學) 3.寫作實演 4	
5	111/03/21~ 111/03/25	1. 各類型文章 2. 小說 (依頁次順序教學) 3.寫作實演 5	
6	111/03/28~ 111/04/01	1. 各類型文章 2. 小說 (依頁次順序教學) 3.寫作實演 6	
7	111/04/04~ 111/04/08	1. 各類型文章 2. 小說 (依頁次順序教學) 3.寫作實演 7	
8	111/04/11~ 111/04/15	1. 各類型文章 2. 小說 (依頁次順序教學) 3.寫作實演 8	
9	111/04/18~ 111/04/22	1. 各類型文章 2. 小說 (依頁次順序教學) 3.寫作實演 9	
10	111/04/25~ 111/04/29	期中考試週	
11	111/05/02~ 111/05/06	1. 各類型文章 2. 小說 (依頁次順序教學) 3.寫作實演 10	
12	111/05/09~ 111/05/13	1. 各類型文章 2. 小說 (依頁次順序教學) 3.寫作實演 11	

13	111/05/16~ 111/05/20	1. 各類型文章 2. 小說 (依頁次順序教學) 3.寫作實演 12	
14	111/05/23~ 111/05/27	1. 各類型文章 2. 小說 (依頁次順序教學) 3.寫作實演 13	
15	111/05/30~ 111/06/03	1. 各類型文章 2. 小說 (依頁次順序教學) 3.寫作實演 14	
16	111/06/06~ 111/06/10	1. 各類型文章 2. 小說 (依頁次順序教學) 3.寫作實演 15	
17	111/06/13~ 111/06/17	1. 各類型文章 2. 小說 (依頁次順序教學) 3.寫作實演 16	
18	111/06/20~ 111/06/24	期末考試週	
修課應 注意事項	本學期預計要寫16篇作文。 每篇皆在課堂書寫，不接受遲交。 請假時，必須提供"請假單"與"補交缺繳的作文"。未提供"請假單"不予評分。		
教學設備	電腦、投影機		
教科書與 教材	各類型文章，小說		
參考文獻			
批改作業 篇數	16 篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	◆出席率： % ◆平時評量： % ◆期中評量： % ◆期末評量：100.0 % ◆其他〈 〉： %		
備考	「教學計畫表管理系統」網址： https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		