

淡江大學 110 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	中國語文能力表達	授課 教師	廖冠琪 LIAO, KUAN-CHI
	ABILITY OF EXPRESSING IN SPOKEN AND WRITTEN CHINESE		
開課系級	德文一 A	開課 資料	實體課程 必修 單學期 2學分
	TFGXB1A		
課程與SDGs 關聯性	SDG4 優質教育		
系 (所) 教育 目 標			
<p>一、引發同學學習興趣。</p> <p>二、增進同學文章表達的能力。</p>			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
<p>5. 獨立思考。(比重：50.00)</p> <p>8. 美學涵養。(比重：50.00)</p>			
課程簡介	<p>為避免探討中國語文過分抽象的概念，過分專門的領域，中國語文表達自始即以培養並提高學生的表達能力為目標。針對當前的中國語文應用領域，應以更積極的態度，參與活潑多元的競爭。故本科以活化學習為目標，提供一套系統性的語文表達觀念與方法。能夠讓學生自主學習，合宜並有效陳述自身思想，並以將其課堂習得的能力與觀念，應用自身未來專業領域與社會生活所需。</p>		
	<p>This course is to develop students' oral skills and interpersonal communication.</p>		
本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應			
<p>將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。</p> <p>一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。</p> <p>二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。</p> <p>三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。</p>			
序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	

1	一、引發同學學習興趣。 二、增進同學文章表達的能力。為使學生能適應現代多元社會，在現代語言應用上，需擬定語言策略。針對當代生活語言方式，訓練學生的語言能力。針對求職、面試、自傳等場域的特殊性，加強學生的溝通及表現能力。	Develop language strategies to enable students to adapt to a modern pluralistic society and language applications. Language approach to contemporary life, training the students' language skills. For special needs, to strengthen students' communication and presentation skills.
2	一、引發同學學習興趣。 二、增進同學文章表達的能力。為使學生能適應現代多元社會，在現代語言應用上，需擬定語言策略。針對當代生活語言方式，訓練學生的語言能力。針對求職、面試、自傳等場域的特殊性，加強學生的溝通及表現能力。	Develop language strategies to enable students to adapt to a modern pluralistic society and language applications. Language approach to contemporary life, training the students' language skills. For special needs, to strengthen students' communication and presentation skills

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知		58	講述、討論、發表	測驗、作業、討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)
2	技能		58	講述、討論、發表	測驗、作業、討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	111/02/21~ 111/02/25	課程說明暨修課注意事項	
2	111/02/28~ 111/03/04	修辭與廣告標語(上)	
3	111/03/07~ 111/03/11	修辭與廣告標語(下)	
4	111/03/14~ 111/03/18	隨堂作業、閱讀寫作施測-前測	
5	111/03/21~ 111/03/25	敘事與小說寫作(上)	
6	111/03/28~ 111/04/01	敘事與小說寫作(中)	
7	111/04/04~ 111/04/08	敘事與小說寫作(下)	
8	111/04/11~ 111/04/15	敘事與小說寫作-隨堂作業	
9	111/04/18~ 111/04/22	結構與求職自傳(上)	
10	111/04/25~ 111/04/29	期中考試週	
11	111/05/02~ 111/05/06	結構與求職自傳(中)	

12	111/05/09~ 111/05/13	結構與求職自傳(下)	
13	111/05/16~ 111/05/20	求職面試的藝術與常識(上)、閱讀寫作施測-後測	
14	111/05/23~ 111/05/27	求職面試的藝術與常識(下)、隨堂作業	
15	111/05/30~ 111/06/03	編採與新聞寫作(上)	
16	111/06/06~ 111/06/10	編採與新聞寫作(中)	
17	111/06/13~ 111/06/17	編採與新聞寫作(下)、隨堂作業	
18	111/06/20~ 111/06/24	期末考試週	
修課應 注意事項	一、分組報告或個人作業等活動皆等於點名。 二、分組報告活動當日缺席者，則以相同的題目另補交個人作業。 三、作業遲一週補交分數打九折，再遲一週則再打九折，依此類推。 四、遠距教學未能同步繳交作業者，視為遲交。		
教學設備	電腦、投影機		
教科書與 教材	《中國語文能力表達》：淡江大學中文系教材編輯委員會主編，臺北市，五南圖書出版股份有限公司		
參考文獻	《中國語文能力表達：寫作表達》淡江大學中文系教材編輯委員會，臺北市，五南圖書出版股份有限公司		
批改作業 篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）		
學期成績 計算方式	◆出席率： 10.0 % ◆平時評量：30.0 % (含中文能力測驗成績) ◆期中評量：25.0 % ◆期末評量：25.0 % ◆其他〈閱讀寫作施測〉：10.0 %		
備考	「教學計畫表管理系統」網址： https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		