

淡江大學 110 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	法文作文 (一)	授課 教師	鄭安群 JENG AN-CHYUN
	FRENCH COMPOSITION (I)		
開課系級	法文二D	開課 資料	實體課程 必修 下學期 2學分
	TFFXB2D		
課程與SDGs 關聯性	SDG3 良好健康和福祉 SDG5 性別平等 SDG8 尊嚴就業與經濟發展 SDG16 和平正義與有力的制度		
系 ( 所 ) 教育 目 標			
積極培育學生法語聽、說、讀、寫、譯的良好語言能力；並透過法國文化、文學、藝術及其它實用課程，開拓學生跨領域視野；培育具有法國語文專業、人文素養、國際視野之複合型、多專長的人才。			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
E. 正確使用工具書以便自備法語自學的能力。(比重：100.00)			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
1. 全球視野。(比重：20.00) 3. 洞悉未來。(比重：30.00) 5. 獨立思考。(比重：50.00)			
課程簡介	本課程介紹各類應用文基本架構, 培養學生依不同目的而設定個別寫作策略之能力。經由分組討論、寫作練習和作業批改檢討, 學生將所學字彙和文法規則實際運用在書寫體法文當中。		
	Notre cours explique aux étudiants l'utilité de différents textes écrits, ainsi que leur structure adaptée à l'objectif visé. A travers les discussions et les exercices, ils peuvent mettre en pratique leur acquis en vocabulaire et en grammaire tout en améliorant leur style écrit.		

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	使學生熟悉各類應用文基本架構	Les étudiants se familiarisent avec la structure des textes écrits
2	培養學生依目的而採取不同寫作策略之能力	Former les étudiants à la stratégie argumentative selon le but à atteindre
3	學生活用所學字彙和文法於書寫體法文創作	mettre en pratique leur acquis lexicale et grammatical

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	E	135	講述、討論	測驗、作業、討論(含課堂、線上)、實作
2	技能	E	135	講述、討論	測驗、作業、討論(含課堂、線上)、實作
3	認知	E	135	講述、討論	測驗、作業、實作

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	111/02/21~ 111/02/25	Rédiger une recette de cuisine	
2	111/02/28~ 111/03/04	Evocation (1): Raconter l'histoire personnelle	
3	111/03/07~ 111/03/11	Evocation (2) : Evoquer un événement historique	
4	111/03/14~ 111/03/18	La narration et l'anecdote (1) : Raconter la peur	
5	111/03/21~ 111/03/25	La narration et l'anecdote (2) : L'enquête policière	
6	111/03/28~ 111/04/01	La narration et l'anecdote (3): Faits divers taiwanais	
7	111/04/04~ 111/04/08	congé	
8	111/04/11~ 111/04/15	le résumé (1)	
9	111/04/18~ 111/04/22	Le résumé (2)	
10	111/04/25~ 111/04/29	期中考試週	

11	111/05/02~ 111/05/06	L'argumentatif (1) : Le nucléaire	
12	111/05/09~ 111/05/13	L'argumentatif (2) : Sécurité alimentaire	
13	111/05/16~ 111/05/20	L'argumentatif (3) : La peine de mort	
14	111/05/23~ 111/05/27	L'argumentatif (4) : Comment améliorer la sécurité routière?	
15	111/05/30~ 111/06/03	Lettres administratives (1): principes	
16	111/06/06~ 111/06/10	Lettres administratives (2) : Van Gogh boycotté par ses voisins	
17	111/06/13~ 111/06/17	Publicité	
18	111/06/20~ 111/06/24	期末考試週	
修課應 注意事項	1.本課程注重課堂寫作練習。不可缺席或補交作業。 2.老師修改完之作業次週發還。沒來上課, 並且也未請同學代領回之作業, 老師不負責保管。		
教學設備	電腦、投影機		
教科書與 教材	講義置於iClasse供同學下載		
參考文獻	Un bon dictionnaire français-français (Le Robert, Larousse, etc.)		
批改作業 篇數	13 篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	◆出席率： 10.0 %   ◆平時評量：       %   ◆期中評量：30.0 % ◆期末評量：30.0 % ◆其他〈課堂作業〉：30.0 %		
備考	「教學計畫表管理系統」網址： <a href="https://info.ais.tku.edu.tw/csp">https://info.ais.tku.edu.tw/csp</a> 或由教務處 首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 <b>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</b>		