

淡江大學 110 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	英文 (一)	授課 教師	溫志樺 WEN, CHIH-HUA
	ENGLISH (I)		
開課系級	A I - A	開課 資料	實體課程 必修 下學期 2學分
	TEFXB1A		
課程與SDGs 關聯性	SDG4 優質教育 SDG17 夥伴關係		
系 ( 所 ) 教育目標			
<p>一、運用外語與國際交流互動。</p> <p>二、掌握語言文字之美，準確運用文字表達。</p>			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
<p>1. 全球視野。(比重：50.00)</p> <p>8. 美學涵養。(比重：50.00)</p>			
課程簡介	<p>課旨在提高學生英語聽，說，讀，寫溝通能力，且加強對於異國文化的理解和尊重而培養全球視野。藉由多元化的課堂閱讀，學生可習得語言和修辭能力，並能夠收集和分析不同資訊。</p>		
	<p>The objective of this course is to enhance students' overall English skills, to promote students' understanding of and respect for multiple cultures so they can develop a global perspective. Students will acquire knowledge in linguistics, pragmatics and rhetoric while reading extensively in class. Students will also develop skills of collecting and analyzing ideas presented in different sources.</p>		
本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應			
<p>將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能 (Psychomotor)」的各目標類型。</p> <p>一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。</p> <p>二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。</p> <p>三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。</p>			
序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	

1	1. 運用英語自我介紹、對話, 提出問題或說出感想。 2. 書寫文法正確的英文句子。 3. 理解英文文章的大意、組織與用字。	1. To help students use English to introduce themselves, carry out a conversation, raise questions, or express opinions. 2. To teach how to write grammatically correct sentences in English. 3. To help students understand the main idea, organization, and diction of English texts.
---	--	---

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所) 核心能力	校級 基本素養	教學方法	評量方式
1	認知		18	講述、討論	測驗、作業、討論(含課堂、線上)、活動參與

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	111/02/21~ 111/02/25	Orientation	
2	111/02/28~ 111/03/04	Unit 5	02/28 (一) 和平紀念日 Feb. 28, 228 Memorial Day, No Class
3	111/03/07~ 111/03/11	Unit 5 (Continued)	
4	111/03/14~ 111/03/18	Unit 5 (Continued)	
5	111/03/21~ 111/03/25	Unit 5 (Continued)	
6	111/03/28~ 111/04/01	Unit 6	
7	111/04/04~ 111/04/08	No Class	04/04 (一) 兒童節; 04/05 (二) 清明節 04/06 (三) -04/08 (五) 教學行政觀摩日 Apr. 6-Apr. 8, Spring Break, No Class
8	111/04/11~ 111/04/15	Unit 6 (Continued)	
9	111/04/18~ 111/04/22	Unit 6 (Continued)	
10	111/04/25~ 111/04/29	期中考試週	
11	111/05/02~ 111/05/06	Unit 7	
12	111/05/09~ 111/05/13	Unit 7 (Continued)	
13	111/05/16~ 111/05/20	Unit 7 (Continued)	
14	111/05/23~ 111/05/27	Unit 8	

15	111/05/30~ 111/06/03	Unit 8 (Continued)	
16	111/06/06~ 111/06/10	Unit 8 (Continued)	
17	111/06/13~ 111/06/17	Unit 8 (Continued)	
18	111/06/20~ 111/06/24	期末考試週	
修課應 注意事項	<p>1. 請了解修課規定，重視自己的學習及課程參與。</p> <p>2. 遲到20分鐘，視為曠課一小時。</p> <p>3. 無故曠課達三週時數(6小時)，視為扣考及學期總成績零分。</p> <p>4. 請假累計達五週或三分之一時數(10小時)，視為扣考及學期總成績零分。</p> <p>5. 請假者必須在隔週上課(一週內)提出相關證明以做註記。</p> <p>6. 請假者必須詢問同學當週上課進度及作業內容。</p> <p>7. 缺曠課將導致小考缺考(無法補考)或作業缺交，影響平時成績。</p> <p>8. 若有缺考期中考及期末考，補考條件允許者，請依校規在規定時效內辦理申請。</p> <p>9. 有任何問題，請及早以Email與老師聯繫。</p> <p>10. 有任何其他補充或變動，會在課堂中公告。</p> <p>備註： 依據淡江大學學則第六章第三十八條規定：學生經核准請假而缺席者為缺課，未經請假或請假未准而缺席者為曠課，缺課及曠課之處理規定如下： 一、曠課一小時，作缺課二小時論。 二、學生對某一科目之缺課總時數達該科全學期授課時數三分之一，經該科教師通知教務處時即不准參加該科目之考試，該科目學期成績以零分計算。 三、學生因懷孕、分娩或撫育三歲以下子女，經核准之請假，致缺課總時數達該科全學期或所修學分授課時數三分之一以上者，不受前二款之規定限制。並得視科目性質以補考或其他補救措施彈性處理，補考成績並按實際成績計算。</p>		
教學設備	電腦、投影機		
教科書與 教材	Q: Skills for Success 2, Reading and Writing, 3rd Edition by Joe McVeigh and Jennifer Bixby		
參考文獻			
批改作業 篇數	篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	<p>◆出席率： 5.0 %    ◆平時評量：20.0 %    ◆期中評量：25.0 %</p> <p>◆期末評量：25.0 %</p> <p>◆其他〈實習課LAB〉：25.0 %</p>		
備考	<p>「教學計畫表管理系統」網址：<a href="https://info.ais.tku.edu.tw/csp">https://info.ais.tku.edu.tw/csp</a> 或由教務處首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。</p> <p><b>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</b></p>		