

淡江大學 110 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	畢業專題	授課 教師	沈俊毅 SHEN,CHUN-YI
	KEY ISSUES IN CAREER PLANNING		
開課系級	教科三D	開課 資料	實體課程 必修 上學期 2學分
	TDTXB3D		
課程與SDGs 關聯性	SDG4 優質教育		
系（ 所 ） 教 育 目 標			
培養能結合教學相關理論於數位學習、教材製作與專案開發之人才。			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
A. 應用教學設計之能力。(比重：50.00) C. 製作各類型媒體教材之能力。(比重：50.00)			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
2. 資訊運用。(比重：30.00) 5. 獨立思考。(比重：30.00) 7. 團隊合作。(比重：30.00) 8. 美學涵養。(比重：10.00)			
課程簡介	本課程在於引導學生完成企業訓練或數位學習之專案。學生將整合教育科技課程所學之教學設計與多媒體製作能力，以完成企業界需要之數位學習或教育訓練之課程教材產品。		
	This course is a guided group activity intended to assist each student group to engage in a cooperate project, and demonstrate the ability to synthesize and apply the knowledge and skills of instructional design and multimedia production. Students need to complete a finished courseware for e-earning or e-training.		

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	對專案做需求、內容與對象分析	Conduct needs, contents and user analysis.
2	進行腳本、介面與媒體訊息設計	Engage in script writing, interface and message design
3	製作多媒體教材	Produce multimedia courseware
4	管理專案	Manage e-learning or training project
5	評鑑教材	Evaluate courseware

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所) 核心能力	校級 基本素養	教學方法	評量方式
1	技能	A	2	實作	實作
2	技能	A	2	實作	實作
3	技能	C	8	實作	實作
4	認知	A	7	實作	實作
5	認知	A	5	實作	實作

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	111/02/21~ 111/02/25	課程說明	
2	111/02/28~ 111/03/04	合作對象及需求分析	
3	111/03/07~ 111/03/11	小組企劃書：分析	
4	111/03/14~ 111/03/18	小組企劃書：分析	
5	111/03/21~ 111/03/25	小組企劃書：分析	
6	111/03/28~ 111/04/01	小組企劃書：設計	
7	111/04/04~ 111/04/08	小組企劃書：設計	

8	111/04/11~ 111/04/15	小組企劃書：設計	
9	111/04/18~ 111/04/22	期中口頭報告：繳交正式企劃書與介面	
10	111/04/25~ 111/04/29	期中考試週	
11	111/05/02~ 111/05/06	小組企畫書：腳本	
12	111/05/09~ 111/05/13	小組企畫書：腳本	
13	111/05/16~ 111/05/20	口頭報告：繳交企劃書與腳本	
14	111/05/23~ 111/05/27	教材雛形檢視	
15	111/05/30~ 111/06/03	教材雛形檢視	
16	111/06/06~ 111/06/10	教材雛形檢視	
17	111/06/13~ 111/06/17	期末口頭報告：第一單元展示與評鑑	
18	111/06/20~ 111/06/24	期末考試週	
修課應 注意事項	1.上課鐘響15分鐘內未進教室者視為遲到，20分鐘以上未進教室視為曠課 2.學生請假須依學生請假規則辦理請假手續，以兩次為限，並須於一週內以學校正式假條請假。若未依規定辦理，視為曠課 3.遲到每次扣1分，請假每次扣2分。曠課第一次扣總分3分，第二次扣8分，第三次扣考，該科目之學期成績以零分計算。授課教師有權更改扣分原則		
教學設備	電腦、投影機		
教科書與 教材	自編教材		
參考文獻	Foshay、Silber、Stelnicki, 張霄亭/譯(2004) 教材設計。台北：雙葉書廊。 Lee, W. W., Owens, D. L.,徐新逸、施郁芬譯 (2003) 多媒體教學設計：數位學習與企業訓練。台北：高等教育。		
批改作業 篇數	2 篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）		
學期成績 計算方式	◆出席率： 10.0 % ◆平時評量：20.0 % ◆期中評量：30.0 % ◆期末評量：40.0 % ◆其他〈 〉： %		
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		