

淡江大學 110 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	初級華語讀寫	授課 教師	周文娟 CHOU, WEN-CHUAN
	BASIC CHINESE READING AND WRITING		
開課系級	華語文課程班 A	開課 資料	實體課程 選修 單學期 2學分
	ZAACW1A		
課程與SDGs 關聯性	SDG3 良好健康和福祉 SDG4 優質教育 SDG5 性別平等 SDG17 夥伴關係		
系（ 所 ） 教 育 目 標			
一、溝通。 二、文化。 三、多元。 四、辨思。 五、社群。			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
A. 具有基本華語溝通能力。(比重：20.00) B. 對中國文化有基本認識。(比重：20.00) C. 具有多元應用的能力。(比重：20.00) D. 具有語言與文化的思辨與比較能力。(比重：20.00) E. 具有融入所在社群的能力。(比重：20.00)			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
1. 全球視野。(比重：20.00) 3. 洞悉未來。(比重：20.00) 5. 獨立思考。(比重：20.00) 7. 團隊合作。(比重：20.00) 8. 美學涵養。(比重：20.00)			
課程簡介	本課程藉由不同的主題單元，逐步建構初學者閱讀與寫作的基礎能力，使其能達成日常生活中基本的溝通目的。		

	This course uses the theme of each lesson to construct the basic skills of reading and writing for beginners gradually, so that they can achieve the basic communication purpose in daily life.
--	---

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	1.學會漢語拼音發音規則及聲調。 2.學會漢字基本結構、筆順及書寫方式。 3.能理解簡短的日常用語及短語。 4.了解華語的基本句型語序及架構。 5.學會句子及短篇寫作。	1.To learn Chinese Pinyin and tones. 2.To learn the structure of Chinese characters, stroke order and writing style. 3.To understand daily expressions and phrase. 4.To understand the basic sentence pattern, word order and structure of Chinese. 5.To learn how to write sentences and short essays.

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所) 核心能力	校級 基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	ABCDE	13578	講述、討論、發表、實作、體驗、模擬	測驗、作業、討論(含課堂、線上)、實作、報告(含口頭、書面)、活動參與

授課進度表

週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)	備註
1	110/09/22~ 110/09/28	課程介紹 Introduction/ 拼音 pinyin	
2	110/09/29~ 110/10/05	第一課 新同學 Lesson 1 The New Classmate	
3	110/10/06~ 110/10/12	第一課 新同學 Lesson 1 The New Classmate	
4	110/10/13~ 110/10/19	第二課 你幾點去學校? Lesson 2 What Time Do You Go to School?	
5	110/10/20~ 110/10/26	第二課 你幾點去學校? Lesson 2 What Time Do You Go to School? 第三課 買生日禮物 Lesson 3 Buying Birthday Gifts	
6	110/10/27~ 110/11/02	第三課 買生日禮物 Lesson 3 Buying Birthday Gifts	
7	110/11/03~ 110/11/09	第四課 你要咖啡還是茶? Lesson 4 Would You Like to Have Coffee or Tea?	
8	110/11/10~ 110/11/16	第四課 你要咖啡還是茶? Lesson 4 Would You Like to Have Coffee or Tea?	

9	110/11/17~ 110/11/23	期中考試週	
10	110/11/24~ 110/11/30	第五課 我的錢包在哪裡? Lesson 5 Where Is My Wallet?	
11	110/12/01~ 110/12/07	第五課 我的錢包在哪裡? Lesson 5 Where Is My Wallet?	
12	110/12/08~ 110/12/14	第六課 週末去打網球吧! Lesson 6 Let's Play Tennis This Weekend!	
13	110/12/15~ 110/12/21	第六課 週末去打網球吧! Lesson 6 Let's Play Tennis This Weekend!	
14	110/12/22~ 110/12/28	第七課 怎麼到飯店去? Lesson 7 How Do We Get to The Hotel?	
15	110/12/29~ 111/01/04	第七課 怎麼到飯店去? Lesson 7 How Do We Get to The Hotel?	
16	111/01/05~ 111/01/11	第七課 怎麼到飯店去? Lesson 7 How Do We Get to The Hotel? / 總複習	
17	111/01/12~ 111/01/18	期末考試週	
18	111/01/19~ 111/01/25	語法複習, 閱讀及寫作練習	
修課應 注意事項		修課學生應為零起點學習者或分班測驗程度為初級學習者	
教學設備		電腦、投影機、其它(網路)	
教科書與 教材		時代華語1 Modern Chinese 1 正中書局出版	
參考文獻		實用視聽華語1 正中書局出版 當代中文課程1 聯經出版社出版	
批改作業 篇數		7 篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)	
學期成績 計算方式		◆出席率: 20.0 % ◆平時評量: 20.0 % ◆期中評量: 20.0 % ◆期末評量: 20.0 % ◆其他〈作業〉: 20.0 %	
備 考		「教學計畫表管理系統」網址: https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書, 勿不法影印他人著作, 以免觸法。	