

淡江大學 110 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	電子治理	授課 教師	黃妍甄 HUANG, YEN-CHEN
	E-GOVERNANCE		
開課系級	公行二P	開課 資料	實體課程 選修 單學期 2學分
	TLPXB2P		
課程與SDGs 關聯性	SDG4 優質教育 SDG11 永續城市與社區 SDG16 和平正義與有力的制度 SDG17 夥伴關係		
系（所）教育目標			
一、發展多元視野，培養具備公益、民主與倫理理念的公民特質。 二、培育兼具理論與實務知識的專業行政管理及政策分析人才。 三、強化法律與政策的整合分析能力。 四、養成擁有公、私部門與非營利部門跨域合作的知識與能力。			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
B. 公共議題整合與管理。(比重：50.00) F. 政策與行政績效評估。(比重：50.00)			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
2. 資訊運用。(比重：50.00) 3. 洞悉未來。(比重：50.00)			
課程簡介	本課程為旨在讓同學了解過內外電子治理的發展，以及數位民主、數位服務、數位行政、數位建設、到數位社會等方面的內涵，同時，也希望能夠讓同學了解到我國電子治理的應用，加強同學的實務操作能力，培養同學對於電子治理的知識以及實務應用。		
	The purpose of this course is to introduce the important theory about e-Democracy, e-information, e-administration, e-Architecture and e-society.		

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	學生能夠瞭解數位治理的意涵及理論基礎	Students will understand the implications and theories in E-government.

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	BF	23	講述、討論	測驗、作業、討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)、活動參與

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	110/09/22~110/09/28	課程介紹與認識電子治理	
2	110/09/29~110/10/05	政府資訊公開與資料開放 (e-information)	
3	110/10/06~110/10/12	鄉民在說什麼？漫談網路輿情分析	
4	110/10/13~110/10/19	如何以數位服務打造更美好的社會？	
5	110/10/20~110/10/26	民眾需求與數位政府創新服務：發展與限制	
6	110/10/27~110/11/02	政府對個人資料的處理：以MyDATA為例	
7	110/11/03~110/11/09	分組報告	
8	110/11/10~110/11/16	分組報告	
9	110/11/17~110/11/23	期中考試週	
10	110/11/24~110/11/30	數位跨域治理服務	
11	110/12/01~110/12/07	SMART WORK-以韓國電子化政府為例	
12	110/12/08~110/12/14	數位政府的公私協作	
13	110/12/15~110/12/21	看不見的幕後英雄：淺談資料治理	

14	110/12/22~ 110/12/28	大數據與公共政策分析：以臺北市1999市民熱線為例	
15	110/12/29~ 111/01/04	AI能讓政府變聰明嗎？	
16	111/01/05~ 111/01/11	數位社會 (e-society) 的挑戰	
17	111/01/12~ 111/01/18	期末考試週	
18	111/01/19~ 111/01/25	彈性補充教學週	
修課應 注意事項	期中考與期末考各佔學期總成績的30%，考試範圍皆為本學期上課曾經提及過的內容，以及老師授課時的補充。分組報告佔學期總成績20%，將依修課人數分組。報告皆需要繳交簡報以及書面，皆須於限定時間內繳交若逾時未交者，該次報告不予計分，同時，也請務必遵守學術倫理的規範。上課與考試皆需要遵守學校之相關規定，授課進度與相關內容將依照實際教學情況予以調整。		
教學設備	電腦、投影機		
教科書與 教材	政府數位轉型：一本必讀的入門書，編/著者：陳敦源/朱斌好/蕭乃沂/黃東益/廖洲棚/曾憲立，出版社：五南，出版日期：2020-07-01。		
參考文獻	黃東益 (2017)。資訊通訊科技驅動治理轉型？趨勢與研究議題。文官制度季刊，9 (3)，1-25。 項靖 (2003)。邁向資訊均富：我國數位落差現況之探討。東吳政治學報，16，127-180。 黃東益與李仲彬 (2010)。電子治理與民眾對政府信任：臺灣的個案分析。行政暨政策學報，51，77-123。		
批改作業 篇數	1 篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	◆出席率：10.0 % ◆平時評量：10.0 % ◆期中評量：30.0 % ◆期末評量：30.0 % ◆其他〈分組報告〉：20.0 %		
備考	「教學計畫表管理系統」網址： https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		