

淡江大學 110 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	會計學	授課 教師	吳雅鈴 WU, YA-LING
	ACCOUNTING		
開課系級	資管一 B	開課 資料	實體課程 必修 上學期 2學分
	TLMXB1B		
課程與SDGs 關聯性	SDG9 產業創新與基礎設施 SDG12 負責任的消費與生產		
系（所）教育目標			
一、習得瞭解專業知識。 二、有效學習自我規劃。 三、植基理論契合實務。 四、人際溝通團隊合作。 五、分析問題提供建議。 六、道德知覺全球公民。			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
A. 熟悉商管專業的基本知識。(比重：50.00) B. 具備專業知識的表達能力。(比重：50.00)			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
3. 洞悉未來。(比重：20.00) 4. 品德倫理。(比重：10.00) 5. 獨立思考。(比重：70.00)			
課程簡介	本課程介紹財務會計之基本理論架構及實務應用。本學期課程內容主要包括：企業的基本型態、會計循環、買賣業會計、及內部控制等詳細內容。期使學生能夠編製並閱讀企業財務報告書，進而分析企業財務體質。		

	The main purpose of this course is to introduce basic framework and practice of Financial Accounting. We will introduce the primary forms of business organization, accounting cycle, merchandising operation, and internal control. Further, students can prepare and understand financial statement reports, then analyze a company's financial structure.
--	--

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	學習財務會計基本原理與觀念	Understanding accounting principles and concept.
2	介紹企業資產、負債、業主權益、收入及費用等五大基本要素之評價、衡量及表達	Introducing the measurement and valuation of assets, liabilities, equity, revenue and expenses.
3	瞭解並運用會計循環	Understanding and applying accounting cycle
4	編製財務報表	Preparing financial statement
5	閱讀及分析財務報表	Reading and analyzing the financial statements

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	A	5	講述	測驗、作業
2	認知	A	5	講述	測驗、作業
3	技能	B	3	講述	測驗、作業
4	技能	B	34	講述	測驗、作業
5	技能	B	345	講述	測驗、作業

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	110/09/22~ 110/09/28	Course Introduction	
2	110/09/29~ 110/10/05	Chapter 1 Accounting in action	
3	110/10/06~ 110/10/12	NO CLASS (國慶日補假一天)	
4	110/10/13~ 110/10/19	Chapter 1 Accounting in action	

5	110/10/20~ 110/10/26	Chapter 2 The recording process	
6	110/10/27~ 110/11/02	Chapter 2 The recording process	
7	110/11/03~ 110/11/09	Chapter 3 Adjusting the accounts	小考1,2
8	110/11/10~ 110/11/16	Chapter 3 Adjusting the accounts	
9	110/11/17~ 110/11/23	期中考試週	
10	110/11/24~ 110/11/30	Ch 4 Completing the accounting cycle	
11	110/12/01~ 110/12/07	Ch 5 Accounting for merchandise operations	
12	110/12/08~ 110/12/14	Ch 5 Accounting for merchandise operations	
13	110/12/15~ 110/12/21	Ch 5 Accounting for merchandise operations	
14	110/12/22~ 110/12/28	Ch 6 Inventories	小考4,5
15	110/12/29~ 111/01/04	Ch 6 Inventories	
16	111/01/05~ 111/01/11	Ch 6 Inventories	
17	111/01/12~ 111/01/18	期末考試週	
18	111/01/19~ 111/01/25	Online review	
修課應 注意事項		1.平時成績是指隨堂作業與實習作業，作業次數不定，學期終了結算平均值，作為平時成績。 2.缺席一次扣學期總成績 2 分，全勤者將加學期總分 3 分。全勤紀錄由第一週即開始紀錄，而非加退選之後才計算。 3.上課前請務必至iClass 查閱課程公告	
教學設備		電腦、投影機	
教科書與 教材		Financial Accounting with International Financial Reporting Standards, 4rd edition Weygandt, Kimmel, Kieso (Wiley Custom Edition), 2021	
參考文獻			
批改作業 篇數		18 篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）	
學期成績 計算方式		◆出席率： % ◆平時評量：25.0 % ◆期中評量：25.0 % ◆期末評量：25.0 % ◆其他〈實習課〉：25.0 %	

備 考	「教學計畫表管理系統」網址：https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。
-----	--