

淡江大學 110 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	高級會計學	授課 教師	張雅淇 CHANG, YA-CHI
	ADVANCED ACCOUNTING		
開課系級	會計三A	開課 資料	實體課程 必修 上學期 3學分
	TLAXB3A		
課程與SDGs 關聯性	SDG4 優質教育		
系（ 所 ） 教 育 目 標			
一、精實會計專業。 二、提升資訊技能。 三、整合多元領域。 四、重視倫理道德。 五、增進人文素養。 六、建立國際視野。 七、養成宏觀未來。			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
A. 具備會計專業的能力。(比重：70.00) B. 具備國際移動力的能力。(比重：30.00)			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
1. 全球視野。(比重：30.00) 3. 洞悉未來。(比重：30.00) 5. 獨立思考。(比重：40.00)			
課程簡介	本課程主要目標在於介紹企業合併之會計處理，主要授課內容包括企業合併、權益法下投資公司帳上之會計處理、合併財務報表的編製。		

	This course focuses on the concepts and rationale underlying the accounting principles and procedures. The contents discussed in the class include business combinations, the equity cost methods of accounting for investment, and consolidated financial statements.
--	--

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	讓學生瞭解企業合併之動機、方式和相關的會計處理。	Understanding the topics related to the motivations underlying business combinations, the alternative forms of business combinations, and the accounting for business combinations.
2	讓學生學習母公司投資子公司時，其帳上採權益法之會計處理	Understanding the topics of the equity method of accounting for parent-company.
3	讓學生學習合併報表編製程序	Understanding consolidation procedures.

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	AB	135	講述、實作	測驗、實作
2	認知	AB	135	講述、實作	測驗、實作
3	認知	AB	135	講述、實作	測驗、實作

授課進度表

週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)	備註
1	110/09/22~ 110/09/28	課程說明與介紹&CH1企業合併之會計處理	期初考
2	110/09/29~ 110/10/05	CH1企業合併之會計處理	
3	110/10/06~ 110/10/12	CH2母公司之會計處理	
4	110/10/13~ 110/10/19	CH2母公司之會計處理	
5	110/10/20~ 110/10/26	CH3合併財務報表簡介	會考 I
6	110/10/27~ 110/11/02	CH3合併財務報表簡介	
7	110/11/03~ 110/11/09	CH4財務報表合併之技巧與程序	

8	110/11/10~ 110/11/16	CH4財務報表合併之技巧與程序	
9	110/11/17~ 110/11/23	期中考試週	
10	110/11/24~ 110/11/30	CH4財務報表合併之技巧與程序	
11	110/12/01~ 110/12/07	CH5集團內個體間交易-存貨	
12	110/12/08~ 110/12/14	CH5集團內個體間交易-存貨	
13	110/12/15~ 110/12/21	CH5集團內個體間交易-存貨	
14	110/12/22~ 110/12/28	CH6集團內個體間交易-不動產、廠房及設備	會考 II
15	110/12/29~ 111/01/04	CH6集團內個體間交易-不動產、廠房及設備	
16	111/01/05~ 111/01/11	CH7集團內個體間交易-債券	
17	111/01/12~ 111/01/18	期末考試週	
18	111/01/19~ 111/01/25	彈性補充教學週	
修課應 注意事項	修課學生必須參加期初考，一律不准補考，考試日期：另行公告 考取記帳士者，學期總成績加5分。 修課同學第一週請務必出席，會點名。 所有考試請務必出席，無故缺考或作弊者均以零分計算。 請使用正版教科書，勿非法影印他人著作，以免觸法。 上課請務必攜帶課本及計算機，上課期間嚴禁干擾他人。 所有考試請務必出席，無故缺考均以零分計算。 採隨機點名，事假及身體不適請於課前E-MAIL請假，點名後補假單，未事先E-MAIL請假並且未提供假單者，概不受理。 此課程大綱為暫定，上課進度與範圍將視學生學習狀況與成效調整，以授課老師宣布為主，授課老師有調整權力。		
教學設備	電腦、投影機		
教科書與 教材	林蕙真、劉嘉雯，高等會計學理論與應用（第一版），2021，華泰書局。		
參考文獻			
批改作業 篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）		
學期成績 計算方式	◆出席率： 10.0 % ◆平時評量：20.0 % ◆期中評量：15.0 % ◆期末評量：15.0 % ◆其他〈期初考5%,會考各15%,隨堂5%〉：40.0 %		
備 考	「教學計畫表管理系統」網址：https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		