

淡江大學 110 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	英作文 (一)	授課 教師	吳瑜雲 WU YU-YUN
	ENGLISH COMPOSITION (I)		
開課系級	英文一 E	開課 資料	實體課程 必修 上學期 2學分
	TFLXB1E		
課程與SDGs 關聯性	SDG3 良好健康和福祉 SDG5 性別平等 SDG11 永續城市與社區		
系 (所) 教育 目 標			
<p>一、使命 (M i s s i o n) - 培養英文語言、文學及文化、生態、英語教學等多元研究的專才。</p> <p>二、願景 (V i s i o n) - 秉持英文系為國內英語教學及文學研究的優良傳統，將此傳統發揚光大，成為教學與研究並重之科系。</p> <p>三、價值 (V a l u e) - 英文全方位的學習，語言與文學並重，實用與理論兼顧。</p> <p>四、策略 (S t r a t e g i e s) -</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 密集訓練聽、說、讀、寫、譯五技。 2. 加強英文學習的資訊化及國際化。 3. 提昇大三出國留學計畫的質與量。 4. 實施英語能力檢測，提高學生就業競爭力。 5. 加強與國外著名大學的視訊教學。 6. 發展英美文學、文化研究、生態文學以及英語教學研究方面的特色及學術研究國際化。 			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
A. 強化學生英語聽、說、讀、寫、譯五技能力。(比重：100.00)			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
4. 品德倫理。(比重：50.00)			
8. 美學涵養。(比重：50.00)			
課程簡介	本課程旨在教導與培養學生書寫出正確文法結構且有組織的句子與段落。		

	This course aims at developing students' English writing skills. The entire course is divided into three stages. In Composition I, students will be taught to write complete and meaningful sentences, to write a proper topic sentence, and to develop a unified and coherent paragraph.
--	---

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	本課程第一學期的目標在於教導學生如何書寫正確及有意義的句子，特別注重文法使用與詞意表達的正確性。	This required course is organized to systematically develop students' writing skills and to prepare students for future academic writing.
2	本課程旨在教導與培養學生書寫出正確文法結構的句子與段落。	Having developed basic writing skills, students may apply the skills to future writing tasks required in their workplace.

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	A	48	講述、討論	測驗、作業、討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)、上課表現
2	認知	A	48	講述、討論	測驗、作業、討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)、上課表現

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	110/09/22~ 110/09/28	Introduction	
2	110/09/29~ 110/10/05	Unit 1: "What Is a Paragraph?"	
3	110/10/06~ 110/10/12	Unit 1 (Continued)	
4	110/10/13~ 110/10/19	Chapter 1 The English Paragraph ; Unit 2: "Developing Ideas for Writing a Paragraph"	
5	110/10/20~ 110/10/26	Unit 2 (Continued)	
6	110/10/27~ 110/11/02	Unit 3: "The Topic Sentence"	

7	110/11/03~ 110/11/09	Unit 3 (Continued)	
8	110/11/10~ 110/11/16	Unit 3 (Continued); In-class Composition	
9	110/11/17~ 110/11/23	期中考試週	
10	110/11/24~ 110/11/30	Unit 4: "Supporting and Concluding Sentences"	
11	110/12/01~ 110/12/07	Unit 4 (Continued)	
12	110/12/08~ 110/12/14	Chapter 2 The Chronological Paragraph; In-class Composition	
13	110/12/15~ 110/12/21	Unit 5: "Paragraph Review"	
14	110/12/22~ 110/12/28	Unit 5 (Continued)	
15	110/12/29~ 111/01/04	Chapter 3 The Spatial Paragraph Chapter; Holiday	12/31 (五) 開國紀念日補假; 01/01 (六) 開國紀念日 Dec. 31, Extended Holiday, No Class Jan. 1, New Year's Day, No Class
16	111/01/05~ 111/01/11	Chapter 3 The Spatial Paragraph Chapter; Unit 6: "Definition Paragraphs"	
17	111/01/12~ 111/01/18	期末考試週	
18	111/01/19~ 111/01/25	Unit 6: continued; Flex Supplement Teaching Week	
修課應注意事項	1.缺課超過5次(含), 學期成績不及格。 2.每次曠課扣總成績1分 3.如因疫情影響考試方式, 計算總成績的各項目百分比將視狀況調整		
教學設備	電腦、投影機		
教科書與教材	1.Great Writing 2: Great Paragraphs, 4th Edition		
參考文獻	1. Robert G . Bander, American English Rhetoric 2. Michael Vince, First Certificate: Language Practice 3. William Strong, Sentence Combining 4. Edith Hamilton, Mythology 5. Martin L. Arnaudet, Paragraph Development 6. Ming-tu Yang, Models of Practical English 7. Butler, Hickman, Overby, Correct Writing, 4th ed. 8. Webster's Collegiate Thesaurus 9. Linda Markstein, Expanding Reading Skills 10. Lee, Paul M. English Translation 11. Martin Hewings, Advanced Grammar in Use 12. Kathleen E. Sullivan, Paragraph Practice		

批改作業 篇數	4 篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)
學期成績 計算方式	◆出席率： 10.0 % ◆平時評量： % ◆期中評量：25.0 % ◆期末評量：25.0 % ◆其他〈平時測驗成績與作業成績〉：40.0 %
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。