

淡江大學 110 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	日語會話 (四)	授課 教師	葉 凌 YEH LING
	JAPANESE CONVERSATION (IV)		
開課系級	日文四 E	開課 資料	實體課程 必修 上學期 2學分
	TFJXB4E		
課程與SDGs 關聯性	SDG4 優質教育		
系 (所) 教育目標			
<p>本系之教育目標在於培育具備以下能力之日語人才：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 日語聽、說、讀、寫、譯五項技能。 2. 接軌國際之能力。 3. 掌握資訊之能力。 4. 迎向未來之能力。 			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
<p>A. 具備日語聽講的基礎能力。(比重：50.00)</p> <p>B. 具備日語口語表達、中日口譯的基礎能力。(比重：50.00)</p>			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
<p>1. 全球視野。(比重：50.00)</p> <p>7. 團隊合作。(比重：50.00)</p>			
課程簡介	<p>本課程包含下列要素</p> <p>1日語會話:以【觀光、旅遊】為會話練習、小組討論的主題</p> <p>2畢業專題:製作【旅遊書、遊記】(指導老師為 葉凌)</p> <p>3志工服務:上、下學期各18小時(課餘時間)</p>		
	<p>每週的會話課上課時段的上課內容</p> <p>1教室活動:會話練習、畢專製作、業師演講、學校交流(視疫情調整)</p> <p>2校外教學:景點參訪、旅展參訪(視疫情調整)</p>		

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	會話練習:以「觀光」為主題, 認識目前的「觀光產業」。	
2	校外教學:用自己獨有的觀點重新認識景點。	

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	AB	17	講述、討論、發表	測驗、作業、討論(含課堂、線上)
2	技能	AB	17	實作、體驗、模擬	實作、報告(含口頭、書面)、活動參與

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	110/09/22~ 110/09/28	課程說明、認識觀光產業、分組	
2	110/09/29~ 110/10/05	觀光的各層面 (個人、商業、國家)	
3	110/10/06~ 110/10/12	觀光產業所面臨的問題	
4	110/10/13~ 110/10/19	【校外教學】	視情況調整
5	110/10/20~ 110/10/26	國際交流、溝通	
6	110/10/27~ 110/11/02	【校外教學】	視情況調整
7	110/11/03~ 110/11/09	行程實作：淡水半日遊	
8	110/11/10~ 110/11/16	會話期中口試	
9	110/11/17~ 110/11/23	期中考試週	
10	110/11/24~ 110/11/30	介紹台灣	
11	110/12/01~ 110/12/07	【校外教學】	視情況調整
12	110/12/08~ 110/12/14	台灣、台北、淡水文化	

13	110/12/15~ 110/12/21	【校外教學】	視情況調整
14	110/12/22~ 110/12/28	業師演講	視情況調整
15	110/12/29~ 111/01/04	團體旅行	
16	111/01/05~ 111/01/11	會話期末口試	
17	111/01/12~ 111/01/18	期末考試週	
18	111/01/19~ 111/01/25	教師彈性補充教學	
修課應 注意事項	<p>1.本課程結合【會話課】【校外教學】【志工服務】【畢專指導】，性質與一般認知的會話課略有不同。</p> <p>2.【會話課】必須分組討論、上台發表，每組3~4人。</p> <p>3.【校外教學】算平常成績，不得無故缺席不參加。(授課進度表為預定日程，會視實際狀況調整校外教學週次、內容)</p> <p>4.【志工服務】每位同學必須完成課外18小時的服務時數，並填寫服務日誌、問卷(各一份)。</p> <p>5.【畢業專題】選【觀光導覽】的同學，畢專指導教師即為本課程授課老師。</p> <p>6.上課講義、繳交作業使用iclass，請同學配合使用本系統。</p> <p>7.平時評量包含：課堂討論、課堂發表、回家作業、校外教學。</p> <p>8.補繳作業按比例扣分。</p>		
教學設備	電腦、投影機、其它(class)		
教科書與 教材			
參考文獻			
批改作業 篇數	篇(本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	<p>◆出席率： % ◆平時評量：50.0 % ◆期中評量：25.0 %</p> <p>◆期末評量：25.0 %</p> <p>◆其他〈 〉： %</p>		
備考	<p>「教學計畫表管理系統」網址：https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。</p> <p>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</p>		