

淡江大學 110 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	法文文法 (一)	授課 教師	陳麗娟 LI-CHUAN CHEN
	FRENCH GRAMMAR (I)		
開課系級	法文一 D	開課 資料	實體課程 必修 上學期 2學分
	TFFXB1D		
課程與SDGs 關聯性	SDG4 優質教育		
系 (所) 教育 目 標			
積極培育學生法語聽、說、讀、寫、譯的良好語言能力；並透過法國文化、文學、藝術及其它實用課程，開拓學生跨領域視野；培育具有法國語文專業、人文素養、國際視野之複合型、多專長的人才。			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
A. 具備法語聽、說、讀、寫、譯之基礎語言能力。(比重：100.00)			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
2. 資訊運用。(比重：50.00)			
5. 獨立思考。(比重：50.00)			
課程簡介	以循序漸進的方式讓學生學會法文基礎文法概念，並透過活動與練習讓學生熟練。		
	In a step-by-step way for students to learn the basic French grammar concept, and through the activities and practice for students skilled.		

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	學生能夠學會日常溝通所需的基礎文法並加以運用。	Students can learn the basic grammar required for daily communication and apply them.

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	技能	A	25	講述、討論、實作、體驗、模擬	測驗、作業、討論(含課堂、線上)、實作、報告(含口頭、書面)、活動參與

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	110/09/22~ 110/09/28	Introduction du cours « se présenter », « s'appeler » Verbe « être », « C'est / Il/ Elle est » (Chapitre 1 : Ex. 1-3) « Qui est-ce ? » (Chapitre 10 : Ex. 4)	
2	110/09/29~ 110/10/05	La forme négative La forme interrogative : « Est-ce que » (Chapitre 10) Le genre du nom (Chapitre 3 : Ex. 1-4) Verbe « avoir » / « il y a » (Chapitre 1 : Ex. 4-8), « aller » (Conjugaison + Emploi) (Chapitre 5)	
3	110/10/06~ 110/10/12	Les articles définies (Chapitre 2 : Ex. 2-4) Les verbes du 1er groupe : « parler », « aimer », « chercher », « habiter », « tourner », « continuer » (Chapitre 5 : Ex. 1-6)	
4	110/10/13~ 110/10/19	Les articles indéfinis (Chapitre 2 : Ex.1 + Ex.5,6) La comparaison entre articles définies et indéfinis)	
5	110/10/20~ 110/10/26	L'adjectif interrogatif : « quel » (Chapitre 10) Les verbes : «prendre », « descendre » (Chapitre 5)	
6	110/10/27~ 110/11/02	Les articles partitifs (Chapitre 2 : Ex. 7-8) L'adjectif possessif (Chapitre 8 : Ex. 1-3)	
7	110/11/03~ 110/11/09	Les expression de quantité « beaucoup de »... (Chapitre 2 : Ex. 8A) Les articles contractés (Chapitre 2 : Ex. 2-4)	
8	110/11/10~ 110/11/16	Le nombre du nom (Chapitre 3 : Ex. 5-6)	
9	110/11/17~ 110/11/23	期中考試週	

10	110/11/24~ 110/11/30	Le pronom « en » (Chapitre 19 : Ex. 3)	
11	110/12/01~ 110/12/07	La préposition de lieu (1) Verbes « payer », « faire », « acheter », « manger » (Chapitre 5)	
12	110/12/08~ 110/12/14	Le futur proche et le passé récent (Chapitre 6 : Ex. 2-4)	
13	110/12/15~ 110/12/21	Le genre des adjectifs (Chapitre 4)	
14	110/12/22~ 110/12/28	Le nombre des adjectifs (Chapitre 4) La place des adjectifs (Chapitre 4 : Ex. 12)	
15	110/12/29~ 111/01/04	Le passé composé avec l'auxiliaire « être » (Chapitre 16 : Ex.13) La forme comparative : « plus », « aussi », « moins » (Chapitre 23 : Ex.1)/ L'emploi du mot « meilleur(e) » (Chapitre 23 : Ex.4A, 5A, 5B)	
16	111/01/05~ 111/01/11	Les articles partitifs (Chapitre 2 : Ex. 7-8) La négation dans les différents articles (Chapitre 11 : Ex. 2-4)	
17	111/01/12~ 111/01/18	期末考試週	
18	111/01/19~ 111/01/25	L'adjectif démonstratif (Chapitre 7 : Ex. 1, 2) Verbe « venir » (Chapitre 5)	
修課應 注意事項	本課程的請假及扣考的規定依照學校規定。		
教學設備	電腦、投影機		
教科書與 教材	自編講義 Grammaire 350 exercices Niveau debutant - Livre de l'élève - Hachette Grammaire progressive du français A2-B1 - Clé International		
參考文獻			
批改作業 篇數	10 篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	◆出席率： 20.0 % ◆平時評量：20.0 % ◆期中評量：20.0 % ◆期末評量：20.0 % ◆其他〈作業及報告〉：20.0 %		
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		