

淡江大學 110 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	中國語文能力表達	授課 教師	楊宗翰 TSUNG-HAN YANG
	ABILITY OF EXPRESSING IN SPOKEN AND WRITTEN CHINESE		
開課系級	水環系環工一 A	開課 資料	實體課程 必修 單學期 2學分
	TEWBB1A		
課程與SDGs 關聯性	SDG4 優質教育		
系 (所) 教育目標			
<p>一、引發同學學習興趣。</p> <p>二、增進同學文章表達的能力。</p>			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
<p>5. 獨立思考。(比重：50.00)</p> <p>8. 美學涵養。(比重：50.00)</p>			
課程簡介	<p>為避免探討中國語文過分抽象的概念，過分專門的領域，中國語文表達自始即以培養並提高學生的表達能力為目標。針對當前的中國語文應用領域，應以更積極的態度，參與活潑多元的競爭。故本科以活化學習為目標，提供一套系統性的語文表達觀念與方法。能夠讓學生自主學習，合宜並有效陳述自身思想，並以將其課堂習得的能力與觀念，應用自身未來專業領域與社會生活所需。</p>		
	<p>This course is to develop students' oral skills and interpersonal communication.</p>		
本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應			
<p>將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。</p> <p>一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。</p> <p>二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。</p> <p>三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。</p>			
序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	

1	為使學生能適應現代多元社會，在現代語言應用上，需擬定語言策略。	Develop language strategies to enable students to adapt to a modern pluralistic society and language applications.
2	針對當代生活語言方式，訓練學生的語言能力。	Language approach to contemporary life, training the student's language skills.
3	針對求職、面試、自傳等場域的特殊性，加強學生的溝通及表現能力。	For special needs, to strengthen student's communication and presentation skills.

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知		58	講述、討論、發表、實作	測驗、作業、討論(含課堂、線上)、實作、報告(含口頭、書面)
2	技能		58	講述、討論、發表、實作	測驗、作業、討論(含課堂、線上)、實作、報告(含口頭、書面)
3	認知		58	講述、討論、發表、實作	測驗、作業、討論(含課堂、線上)、實作、報告(含口頭、書面)

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	110/09/22~ 110/09/28	課程說明暨課堂組織	
2	110/09/29~ 110/10/05	語言與中國文字 (上)	
3	110/10/06~ 110/10/12	語言與中國文字 (下)	
4	110/10/13~ 110/10/19	寫作與構思原理	
5	110/10/20~ 110/10/26	敘事與小說寫作	
6	110/10/27~ 110/11/02	採訪與影像表達 (上)	
7	110/11/03~ 110/11/09	採訪與影像表達 (下)	
8	110/11/10~ 110/11/16	結構與求職自傳	
9	110/11/17~ 110/11/23	期中考試週	
10	110/11/24~ 110/11/30	修辭與廣告標語 (上)	
11	110/12/01~ 110/12/07	修辭與廣告標語 (下)	
12	110/12/08~ 110/12/14	組織與簡報呈現 (上)	

13	110/12/15~ 110/12/21	組織與簡報呈現 (下)	
14	110/12/22~ 110/12/28	溝通與企劃技巧 (上)	
15	110/12/29~ 111/01/04	溝通與企劃技巧 (下)	
16	111/01/05~ 111/01/11	求職面試的藝術與常識 (上)	
17	111/01/12~ 111/01/18	求職面試的藝術與常識 (下)	
18	111/01/19~ 111/01/25	期末考試週	
修課應 注意事項	<p>一、本課程表達練習比重較高，請選課同學多加注意。為求評分之公平，練習試卷需當周繳回，若因其他理由，得與教師商議後於次週繳交，逾時不收。</p> <p>二、本課程重視團隊合作與學習態度，無故缺席，一次扣總分三分。請假需於隔週繳交學校假單，逾時不收。</p> <p>三、各單元課程依實際上課狀況隨時調整。</p> <p>四、平時評量之計算方式為：平時評量佔學期成績20%。學期內前、後兩次「閱讀寫作統一施測」合計佔學期成績10%（以前、後測各佔一半計算）。本課程另有期中評量（佔30%）與期末評量（佔40%）。以上加總為100%。</p>		
教學設備	電腦、投影機		
教科書與 教材	普義南主編，曾昱夫、林黛嫻、侯如綺、普義南、羅雅純、許維萍、殷善培、楊宗翰、陳大道等編著：《中國語文能力表達（第四版）》。臺北：五南，2020年8月。		
參考文獻			
批改作業 篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）		
學期成績 計算方式	<p>◆出席率： % ◆平時評量：20.0 %（含中文能力測驗成績）</p> <p>◆期中評量：30.0 % ◆期末評量：40.0 %</p> <p>◆其他〈閱讀寫作統一施測（前測、後測各5%）〉：10.0 %</p>		
備考	<p>「教學計畫表管理系統」網址：https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。</p> <p>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</p>		