

淡江大學 110 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	數位學習導入與經營	授課 教師	王怡萱 YIHU SAN WANG
	E-LEARNING PROGRAM ADAPTION AND MANAGEMENT		
開課系級	教科三 A	開課 資料	以實整虛課程 必修 單學期 3學分
	TDTXB3A		
課程與SDGs 關聯性	SDG4 優質教育		
系（ 所 ） 教 育 目 標			
培養能結合教學相關理論於數位學習、教材製作與專案開發之人才。			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
C. 製作各類型媒體教材之能力。(比重：100.00)			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
2. 資訊運用。(比重：50.00)			
7. 團隊合作。(比重：50.00)			
課程簡介	本課程期望能培養學生擁有協助有需求之教育單位或中小企業導入數位學習應用之能力，課程將帶領學習者從了解不同類型的數位學習導入案例開始，接著探尋有數位學習導入需求之不同單位，經由與多元使用者之溝通討論後，進行需求分析與數位內容企劃提案，並進行數位學習專案開發與後續管理。		
	This course introduces the empirical examples of how the educational institutions or enterprises adopt e-learning strategy according to different purpose.The learners are expected to have the ability to conduct the e-learning proposal according to user requirements analysis and to develop and design the e-learning program after the course.		

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	了解不同需求單位之數位內容得入需求並提供相對應之協助	Understanding various institutions' purpose and needs of e-learning program Providing various institutions with suitable e-learning project and applications

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	C	27	講述、討論、發表、實作	作業、討論(含課堂、線上)、實作、報告(含口頭、書面)

授課進度表

週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)	備 註 (採數位教學之週次，請填「線上非同步教學」)
1	110/09/22~110/09/28	課程介紹、課程網站個人建檔、資源與工具介紹	
2	110/09/29~110/10/05	為何導入數位學習於不同需求單位探討與優勢分析。	
3	110/10/06~110/10/12	如何導入數位學習於企業或教學場域、模式與方式探討	線上非同步教學
4	110/10/13~110/10/19	如何設計數位學習計畫與專案、瞭解目標使用對象、提出計畫	
5	110/10/20~110/10/26	數位學習導入企劃書與提案分享	
6	110/10/27~110/11/02	如何與不同背景之數位學習導入需求者進行溝通 導入案例實際分享：公司介紹 & 導入案例實際分享：教育場域介紹	
7	110/11/03~110/11/09	數位導入企畫書_期中報告	線上非同步教學
8	110/11/10~110/11/16	數位導入企畫書_期中報告	
9	110/11/17~110/11/23	期中考試週	
10	110/11/24~110/11/30	數位學習導入與服務經驗	
11	110/12/01~110/12/07	數位學習導入工具介紹：數位教材開發工具	
12	110/12/08~110/12/14	數位學習導入工具介紹：數位教材開發平台	

13	110/12/15~ 110/12/21	數位學習導入工具介紹：數位教材開發工具3 & 小組討論、檢視期末案例進度	
14	110/12/22~ 110/12/28	導入案例分享討論：資訊系統導入國中小教育現場應用案例、資策會協助導入數位學習案例 & 數位學習實際導入與長久經營 & 先驅科技數位學習導入與經營困難	
15	110/12/29~ 111/01/04	數位導入成品展示_期末報告	線上非同步教學
16	111/01/05~ 111/01/11	數位導入成品展示_期末報告	
17	111/01/12~ 111/01/18	期末考周	
18	111/01/19~ 111/01/25	彈性教學周	
修課應 注意事項	*上課鐘響15分鐘內未進教室者視為遲到，點名時尚未進教室視為曠課，不得補點名。 *請假手續須有學校正式假條請假，若未依規定辦理，視為曠課。 *請假單請隔週立即補上，超過一周恕不接受補請，以曠課扣分論。 *曠課一次扣總分3分。 *課程詳細規畫以第一周上課公告為主 *老師保留變更作業相目、作業內容及作業評分比例的權力		
教學設備	電腦、投影機		
教科書與 教材	教師網路自編教材		
參考文獻	黃玉珍(2005)。數位修練：20家導入e-learning 的成功企業現身說法。聯經出版公司。 徐新逸&施郁芬譯(2003)。多媒體教學設計：數位學習與企業訓練。高等教育。		
批改作業 篇數	3 篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）		
學期成績 計算方式	◆出席率： 5.0 % ◆平時評量：20.0 % ◆期中評量：25.0 % ◆期末評量：35.0 % ◆其他〈每周學習日誌〉：15.0 %		
備 考	1. 「教學計畫表管理系統」網址：https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 2. 依「專科以上學校遠距教學實施辦法」第2條規定：「本辦法所稱遠距教學課程，指每一科目授課時數二分之一以上以遠距教學方式進行」。 3. 依「淡江大學數位教學施行規則」第3條第2項，本校遠距教學課程須為「於本校遠距教學平台或同步視訊系統進行數位教學之課程。授課時數包含課程講授、師生互動討論、測驗及其他學習活動之時數」。 4. 如有課程臨時異動(含遠距教學、以實整虛課程之上課時間及教室異動)，請依規定向教務處提出申請。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		