

淡江大學 110 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	數位內容概論	授課 教師	陳玉鈴 CHEN YULIN
	INTRODUCTION TO DIGITAL CONTENT		
開課系級	大傳一 A	開課 資料	實體課程 選修 單學期 2學分
	TAMXB1A		
課程與SDGs 關聯性	SDG4 優質教育		
系（所）教育目標			
<p>一、培養說故事與文化行銷專業之傳播人才。</p> <p>二、訓練具跨媒體訊息處理專業之傳播人才。</p>			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
<p>A. 溝通力：具備協調、溝通與團隊合作之能力，以完成「內容產製」與「文化行銷」之提案。(比重：20.00)</p> <p>B. 道德力：具備「內容產製」與「文化行銷」之基本倫理與道德。(比重：20.00)</p> <p>D. 創造力：具備邏輯思考與創意能力，以發掘、分析及解決「內容產製」與「文化行銷」相關之議題。(比重：30.00)</p> <p>E. 行動力：具備結合傳播理論與實務之能力，以完成企劃設計與執行傳播實務。(比重：30.00)</p>			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
<p>2. 資訊運用。(比重：30.00)</p> <p>4. 品德倫理。(比重：20.00)</p> <p>7. 團隊合作。(比重：20.00)</p> <p>8. 美學涵養。(比重：30.00)</p>			
課程簡介	<p>學習Adobe Photoshop, Adobe Illustrator進行實務設計，針對基本功能進行範例解說，針對圖示、標誌、Logo以及插畫等平面設計，針對基本操作以及常用技法，同時融合大量範例分享，達到有效呈現案例之手法，藉由逐步熟悉技法達到基本運用的了解。</p>		

	Adobe Illustrator basic techniques
--	------------------------------------

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	學習 Adobe Illustrator 進行實務設計。課程賦予學生使用正版繪圖軟體之正確觀念，並且運用網路圖片、影像、音樂素材時，必須尊重其著作版權，不任意公開或發佈，給予學生正確之軟體使用與創作觀念。	Adobe Illustrator basic techniques learning

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所) 核心能力	校級 基本素養	教學方法	評量方式
1	技能	ABDE	2478	講述、發表、實作	測驗、報告(含口頭、書面)

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	110/09/22~ 110/09/28	課程大綱, 分組。	
2	110/09/29~ 110/10/05	AI01 交錯感的圓角	
3	110/10/06~ 110/10/12	放假	
4	110/10/13~ 110/10/19	AI02 塗抹的手寫筆觸	
5	110/10/20~ 110/10/26	AI03 普普風的字母	
6	110/10/27~ 110/11/02	AI04 雲朵泡泡	
7	110/11/03~ 110/11/09	AI05 3D立體球形	
8	110/11/10~ 110/11/16	期中分析	
9	110/11/17~ 110/11/23	期中考試週	

10	110/11/24~ 110/11/30	期中檢討	
11	110/12/01~ 110/12/07	PS01 圖層混和模式	
12	110/12/08~ 110/12/14	PS02 影像變形濾鏡	
13	110/12/15~ 110/12/21	PS03 內容感知	
14	110/12/22~ 110/12/28	PS04 色板橡皮	
15	110/12/29~ 111/01/04	PS05 圖層樣式	
16	111/01/05~ 111/01/11	期末分析	
17	111/01/12~ 111/01/18	期末考週	
18	111/01/19~ 111/01/25	彈性授課	
修課應 注意事項	<p>本課程選課以大傳系學生優先。</p> <p>「無故缺席」抽點超過三次者，學期成績一律59分計算。</p> <p>(1)每堂課上課遲到超過15分鐘即視同「缺課」，以簽到單與抽點方式進行確認。</p> <p>(2)「無故缺席」每次扣學期成績3分，抽點不到者視同曠課。</p> <p>(3)請假需假單附證明，否則不承認請假資格，請假日數超過(含)全學期上課日1/3者，學期成績為「不及格」。</p> <p>三、【其他規定】</p> <p>(1)上課時間不得使用手機、電腦等通訊設備，除非經教師同意或做指定用途。</p> <p>(2)教室內嚴禁飲食以及丟置垃圾。</p> <p>(3)擾亂上課秩序者第一次警告，第二次請出教室並計該週缺課。</p> <p>課程賦予學生使用正版繪圖軟體之正確觀念，</p> <p>並且運用網路圖片、影像、音樂素材時，必須尊重其著作版權，</p> <p>不任意公開或發佈，給予學生正確之軟體使用與創作觀念。</p>		
教學設備	電腦、投影機		
教科書與 教材			
參考文獻			

批改作業 篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）
學期成績 計算方式	◆出席率： % ◆平時評量： % ◆期中評量：30.0 % ◆期末評量：30.0 % ◆其他〈出缺席、小組報告〉：40.0 %
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。