

淡江大學 110 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	美學策略與設計	授課 教師	盧憲孚 LU, HSIAN-FU
	AESTHETIC STRATEGIS AND DESIGN		
開課系級	資傳二P	開課 資料	實體課程 選修 單學期 3學分
	TAIXB2P		
課程與SDGs 關聯性	SDG4 優質教育 SDG9 產業創新與基礎設施 SDG12 負責任的消費與生產 SDG17 夥伴關係		
系 (所) 教育目標			
一、強化專業知識與倫理。 二、訓練實務知能與技能。 三、開發創意思維與潛能。			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
D. 能善用美學知識與創造力。(比重：60.00) F. 能企劃與執行資訊傳播專案。(比重：40.00)			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
5. 獨立思考。(比重：60.00) 7. 團隊合作。(比重：40.00)			
課程簡介	經創意單品主題餐廳的創作，建立美學策略與體驗行銷的概念與設計原則，激發出創業家的精神。		
	This course introduces the concept and design principles of esthetic strategy and experiential marketing.		

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	美學策略	Esthetic Strategy
2	創意單品主題餐廳	Creative Restaurant

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	D	5	講述、討論、發表、實作	作業、討論(含課堂、線上)、實作、報告(含口頭、書面)、活動參與
2	技能	F	7	講述、討論、發表、實作、體驗、模擬	作業、實作、報告(含口頭、書面)、活動參與

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	110/09/22~ 110/09/28	課程介紹	文化創意生活
2	110/09/29~ 110/10/05	美學設計元素	美術設計的基礎
3	110/10/06~ 110/10/12	調課/作業01/02評鑑/ 創業作業評鑑01	調至10/19,12/07,12/21各一節
4	110/10/13~ 110/10/19	美學設計元素	美術設計的基礎
5	110/10/20~ 110/10/26	作業01評鑑 (上課時間:15:10-19:00)	繳交作業01
6	110/10/27~ 110/11/02	美學行銷/ 五識韻動	繳交作業01修正版
7	110/11/03~ 110/11/09	識別與形象/心理銷售術	期末創業分組
8	110/11/10~ 110/11/16	品牌與企業/ Absolut賞析	
9	110/11/17~ 110/11/23	期中考試週	
10	110/11/24~ 110/11/30	調課/期末品鑑會/創業作業評鑑02	調至12/28一節與01/11兩節

11	110/12/01~ 110/12/07	作業02評鑑(上課時間:15:10-19:00)	繳交 作業02
12	110/12/08~ 110/12/14	期末創業企畫書發表	繳交期末創業企畫書/作業02修正版
13	110/12/15~ 110/12/21	期末創業作業評鑑01 (15:10-19:00)	繳交 創業作業01
14	110/12/22~ 110/12/28	期末創業作業評鑑02(15:10-19:00)	繳交 創業作業02 / 創業作業01修正版
15	110/12/29~ 111/01/04	期末創業作業評鑑03	繳交 創業作業03 / 創業作業02修正版
16	111/01/05~ 111/01/11	期末品鑑會(15:10-20:00)地點/覺軒園	分組飆藝(多二小時)
17	111/01/12~ 111/01/18	期末考週	繳交期末作業
18	111/01/19~ 111/01/25	彈性補充教學週	
修課應 注意事項	<ul style="list-style-type: none"> •作業或口頭報告時，應於約定時日，準時繳交或出席，遲交或遲到將不予計分。 •成績配分將視出席與課程參與情況做彈性調整。任何作業缺交或不及格，總成績以「不及格」計。 •學期成績將視出席與參與狀況加減分。 		
教學設備	電腦、投影機		
教科書與 教材			
參考文獻			
批改作業 篇數	篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	◆出席率： 20.0 % ◆平時評量： % ◆期中評量： % ◆期末評量：40.0 % ◆其他〈作業01/02〉：40.0 %		
備考	「教學計畫表管理系統」網址： https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		