

淡江大學 110 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	史料數位化概論與實作	授課 教師	張志強 CHANG, CHIH-CHIANG
	SUMMARY AND PRACTICE OF DIGITIZATION OF HISTORY DATA		
開課系級	歷史三 P	開課 資料	實體課程 選修 單學期 2學分
	TAHXB3P		
課程與SDGs 關聯性	SDG9 產業創新與基礎設施		
系 ( 所 ) 教育目標			
<p>一、培養史學研究及應用之人才。</p> <p>二、養成明辨是非、獨立判斷之歷史思維。</p> <p>三、培育各級公教人員、文化產業與地方文史工作人才。</p>			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
<p>A. 培育蒐集史料之基本能力。(比重：50.00)</p> <p>C. 習得田野調查與史學應用的基本能力。(比重：50.00)</p>			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
<p>2. 資訊運用。(比重：50.00)</p> <p>7. 團隊合作。(比重：50.00)</p>			
課程簡介	讓學生體驗史料數位化相關工作，以及瞭解在文創產業中所扮演的角色。		
	To enable students to experience the work of history data digitalization, and to understand the role of cultural and creative industries.		

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	規劃和管理數位化專案	To plan and manage digitalization project.
2	理解數位典藏與史學工作者之關係	To realize the relationship between digital archives and historical workers.
3	數位化技術的應用	To apply the techniques of digitalization.

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	AC	27	講述、實作	討論(含課堂、線上)、實作、報告(含口頭、書面)
2	情意	A	7	講述、實作	討論(含課堂、線上)、實作、報告(含口頭、書面)
3	技能	C	2	講述、實作	討論(含課堂、線上)、實作、報告(含口頭、書面)

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	110/09/22~ 110/09/28	課程介紹：內容、進度與評量說明	
2	110/09/29~ 110/10/05	適者生存：資訊時代對史學的衝擊	
3	110/10/06~ 110/10/12	順勢而為：數位人文與歷史研究	
4	110/10/13~ 110/10/19	借力使力：當史料碰到數位科技	
5	110/10/20~ 110/10/26	數位歷史：史學與社會結合的重要橋樑	
6	110/10/27~ 110/11/02	漫步雲端：史料數位化的呈現方式	
7	110/11/03~ 110/11/09	知己知彼：數位資訊時代的著作權	
8	110/11/10~ 110/11/16	樹大根深：史料數位化——後設資料( Metadata )	

9	110/11/17~ 110/11/23	期中考試週	
10	110/11/24~ 110/11/30	他山之石：史料數位化——工作概述與案例分享	
11	110/12/01~ 110/12/07	史料數位化專案實作：企劃的審查與執行	
12	110/12/08~ 110/12/14	史料數位化專案實作：材料的收集與製作	
13	110/12/15~ 110/12/21	史料數位化專案實作：進度的追蹤與檢討	
14	110/12/22~ 110/12/28	史料數位化專案實作：作品的完善與發表	
15	110/12/29~ 111/01/04	期末成果分享與考核(一)	
16	111/01/05~ 111/01/11	期末成果分享與考核(二)	
17	111/01/12~ 111/01/18	期末考試週	
18	111/01/19~ 111/01/25		
修課應 注意事項			
教學設備		電腦、投影機	
教科書與 教材		不指定。	

參考文獻	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 項潔 編, 《從保存到創造：開啟數位人文研究》，臺北：國立臺灣大學出版中心，2011.11。</li> <li>2. 項潔 編, 《數位人文研究的新視野：基礎與想像》，臺北：國立臺灣大學出版中心，2011.11。</li> <li>3. 項潔 編, 《數位人文在歷史學研究的應用》，臺北：國立臺灣大學出版中心，2011.12。</li> <li>4. 項潔 編, 《數位人文要義：尋找類型與軌跡》，臺北：國立臺灣大學出版中心，2012.11。</li> <li>5. 蔡永橙、黃國倫、邱志義, 《數位典藏技術導論》，臺北：國立臺灣大學出版中心，2007.11。</li> <li>6. 劉還月, 《田野工作實務手冊》，臺北：常民文化出版社，1996。</li> <li>7. (美)唐諾·里齊(Donald A. Ritchie), 王芝芝譯, 《大家來做口述歷史》，臺北：遠流出版社，1997.03。</li> <li>8. 國家圖書館編, 〈詮釋資料格式 (Metadata) 規範〉, 《圖書館法相關法規：技術規範》(臺北：國家圖書館, 2001.10), 頁1-1~1-26。</li> <li>9. 國家圖書館編, 〈資料數位化與命名原則規範〉, 《圖書館法相關法規：技術規範》(臺北：國家圖書館, 2001.10), 頁2-1~2-7。</li> <li>10. 中央研究院數位典藏資源網, 檢索：2021 年7月4日, 「<a href="http://digiarch.sinica.edu.tw/index.jsp">http://digiarch.sinica.edu.tw/index.jsp</a>」。</li> <li>11. 典藏台灣, 檢索：2021 年7月4日, 「<a href="https://digitalarchives.tw/">https://digitalarchives.tw/</a>」。</li> <li>12. 故宮典藏資料庫, 檢索：2021 年7月4日, 「<a href="https://www.npm.gov.tw/zh-TW/Article.aspx?sNo=02000021">https://www.npm.gov.tw/zh-TW/Article.aspx?sNo=02000021</a>」。</li> <li>13. 國立歷史博物館-數位典藏成果網, 檢索：2021 年7月4日, 「<a href="https://collections.culture.tw/nmh_collectionsweb/">https://collections.culture.tw/nmh_collectionsweb/</a>」。</li> <li>14. 臺灣大學數位典藏資源中心, 檢索：2021 年7月4日, 「<a href="http://www.digital.ntu.edu.tw/achievements.jsp">http://www.digital.ntu.edu.tw/achievements.jsp</a>」。</li> <li>15. 歷史文化學習網, 檢索：2021 年7月4日, 「<a href="http://teach.ymjh.kh.edu.tw/source/his9504/html/animation1.htm">http://teach.ymjh.kh.edu.tw/source/his9504/html/animation1.htm</a>」。</li> </ol>
批改作業 篇數	篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)
學期成績 計算方式	<p>◆出席率：            %    ◆平時評量：50.0 %    ◆期中評量：25.0 %</p> <p>◆期末評量：25.0 %</p> <p>◆其他〈 〉：            %</p>
備考	<p>「教學計畫表管理系統」網址：<a href="https://info.ais.tku.edu.tw/csp">https://info.ais.tku.edu.tw/csp</a> 或由教務處首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。</p> <p><b>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</b></p>