

淡江大學 109 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	學術傳播與電子出版	授課 教師	林雯瑤 LIN, WEN-YAU
	SCHOLARLY COMMUNICATION AND ELECTRONIC PUBLISHING		
開課系級	資圖二碩士班 A	開課 資料	實體課程 選修 單學期 3學分
	TABXM2A		
課程與SDGs 關聯性	SDG4 優質教育 SDG10 減少不平等 SDG16 和平正義與有力的制度 SDG17 夥伴關係		
系（所）教育目標			
培養圖書館及相關產業資訊服務之管理及研究人才。			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
A. 掌握圖書資訊學原理及其發展趨勢並具備相關研究與開創之能力。(比重：10.00) B. 具備各類型資訊資源之發展、組織、典藏及整合之專業能力及各類型圖書館及資訊服務機構之管理及領導能力。(比重：25.00) D. 具備電子文件及檔案管理之應用與研發能力。(比重：15.00) E. 具備圖書館事業、出版與數位內容產業之整合與研發能力。(比重：50.00)			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
2. 資訊運用。(比重：40.00) 3. 洞悉未來。(比重：30.00) 5. 獨立思考。(比重：30.00)			
課程簡介	本課程探討學術傳播中的資訊生產、管道、評鑑、機制轉換等議題，並討論電子出版的典藏、度用與發展趨勢，及其與圖書館的關係。期望透過講述、文獻導讀與討論、與實務界交流等方式，帶領學生認識並省思相關議題。		
	This class introduces various perspectives on scholarly communication and electronic publishing. The primary focus is to explore the elements in scholarly communication, such as production, information channel, evaluation, and transformation. Through lectures, reading and discussions, students will become familiar with various issues in scholarly communication and electronic publishing.		

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	瞭解學術傳播與電子出版之歷史、發展近程與未來趨勢	gain knowledge of current issues, debates, and trends in scholarly communication and electronic publishing
2	瞭解學術傳播與電子出版的範疇及其不同面向	understand scholarly communication and electronic publishing in theoretical and practical aspects
3	認識學術傳播的運作模式及其與圖書館的關連	become familiar with the operation pattern of scholarly communication and electronic publishing and its relationship with library
4	使學生在進入學術出版產業或與電子出版產業產生關聯時具備足夠的知能	gain sufficient knowledge and skills when student join the industry/library

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	ABDE	235	講述、討論	作業、討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)
2	認知	ABDE	235	講述、討論	作業、討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)
3	認知	ABDE	235	講述、討論	作業、討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)
4	認知	ABDE	235	講述、討論	作業、討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	110/02/22~110/02/28	課程簡介、授課方式、作業與智慧財產權說明	
2	110/03/01~110/03/07	學術傳播概述	
3	110/03/08~110/03/14	學術資訊出版與傳遞	
4	110/03/15~110/03/21	學術資訊：期刊	
5	110/03/22~110/03/28	學術資訊：同儕評鑑與閱讀	

6	110/03/29~ 110/04/04	教學行政觀摩週	
7	110/04/05~ 110/04/11	開放取用 I	
8	110/04/12~ 110/04/18	開放取用 II	
9	110/04/19~ 110/04/25	開放取用 III	
10	110/04/26~ 110/05/02	期中考試週	
11	110/05/03~ 110/05/09	學術傳播與研究補助政策	
12	110/05/10~ 110/05/16	學術資訊評鑑：指標與評鑑	
13	110/05/17~ 110/05/23	學術傳播與科技	
14	110/05/24~ 110/05/30	開放科學	
15	110/05/31~ 110/06/06	學術出版品的著作權與授權	
16	110/06/07~ 110/06/13	學術傳播的趨勢與發展	
17	110/06/14~ 110/06/20	期末報告	
18	110/06/21~ 110/06/27	期末考試週	
修課應 注意事項			
教學設備		電腦、投影機	
教科書與 教材		Anderson, R. (2018). Scholarly communication: What everyone needs to know. Oxford, UK: Oxford University Press. Suber, P. (2012). Open Access. Cambridge, MA.: The MIT Press.	
參考文獻		Shorley, D., & Jubb, M. (2013). Future of Scholarly Communication. London: Facet Publishing. Smith, K. L., & Dickson, K. A. (2016). Open Access and the Future of Scholarly Communication: Policy and Infrastructure Lanham, MD: Rowman & Littlefield Publishers.	
批改作業 篇數		篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）	
學期成績 計算方式		◆出席率： 5.0 % ◆平時評量：10.0 % ◆期中評量： % ◆期末評量：40.0 % ◆其他〈文獻導讀、文獻探討、個案分析〉：45.0 %	

備 考	「教學計畫表管理系統」網址：https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。
-----	---