

淡江大學 109 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	圖書館學與資訊科學	授課 教師	陳亞寧 CHEN, YA-NING
	INTRODUCTION TO LIBRARY AND INFORMATION SCIENCE		
開課系級	資圖一數碩專 A	開課 資料	遠距課程 必修 單學期 3學分
	TABBJ1A		
課程與SDGs 關聯性	SDG16 和平正義與有力的制度		
系（所）教育目標			
培養圖書館及相關產業資訊服務之管理及研究人才。			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
<p>A. 掌握圖書資訊學原理及其發展趨勢並具備相關研究與開創之能力。(比重：40.00)</p> <p>B. 具備各類型資訊資源之發展、組織、典藏及整合之專業能力及各類型圖書館及資訊服務機構之管理及領導能力。(比重：20.00)</p> <p>C. 認識資訊科技原理及其應用之能力。(比重：20.00)</p> <p>D. 具備圖書館事業、出版與數位內容產業之整合與研發能力。(比重：20.00)</p>			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
<p>1. 全球視野。(比重：25.00)</p> <p>2. 資訊運用。(比重：25.00)</p> <p>3. 洞悉未來。(比重：25.00)</p> <p>5. 獨立思考。(比重：25.00)</p>			
課程簡介	圖書資訊學的簡介，包括資訊本質、資訊服務、專業，以及與ICT、社會間之關係。		
	This course introduces basic issues in library and information science, including the nature of information, information services, information professions, and the complex relationships between information technologies and society.		

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	1. 探討圖書資訊學發展的過程、功能、定位與未來趨勢。 2. 探討圖書資訊的類型、系統、與相關專業工作。 3. 掌握圖書資訊相關的ICT, 及專業能力與倫理。	1. Evolutionary development, function, role and future trend of library and information science. 2. Types and systems of and related tasks to library and information science. 3. Related ICTs and societal issues to library and information science.

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	ABCD	1235	講述、討論	測驗、討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)、參觀

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註 (請註明為同步、非同步課程)
1	110/02/22~ 110/02/28	課程內容主題介紹與教學方式	面授
2	110/03/01~ 110/03/07	資訊的概念	非同步課程
3	110/03/08~ 110/03/14	圖書資訊學的本質與定位	非同步課程
4	110/03/15~ 110/03/21	圖書資訊文獻的演變與類型	非同步課程
5	110/03/22~ 110/03/28	資訊系統與相關資訊	非同步課程
6	110/03/29~ 110/04/04	資料、資訊、知識(ADIK)系統	非同步課程
7	110/04/05~ 110/04/11	資訊的徵集與創建	非同步課程
8	110/04/12~ 110/04/18	開放取用：機構典藏、期刊、專著與教科書	非同步課程
9	110/04/19~ 110/04/25	資訊的結構與組織 I	同步課程
10	110/04/26~ 110/05/02	資訊的結構與組織 II	面授
11	110/05/03~ 110/05/09	出版與資通科技	非同步課程
12	110/05/10~ 110/05/16	資訊的尋求與使用	非同步課程

13	110/05/17~ 110/05/23	資訊政策	非同步課程
14	110/05/24~ 110/05/30	資訊專業與倫理	非同步課程
15	110/05/31~ 110/06/06	圖書資訊學新知與趨勢	同步課程
16	110/06/07~ 110/06/13	期末報告	同步課程
17	110/06/14~ 110/06/20	圖書館空間設計與服務	面授
18	110/06/21~ 110/06/27	作品分享與課程總結	非同步課程
修課應 注意事項	1. 課程參與20%(含課前討論、課後討論與線上辦公室等), 測驗與教材閱讀20%, 作業30%, 期末報告20%, 作品分享10%。 2. 請依規定準時線上討論。		
教學設備	電腦、投影機		
教科書與 教材	Davis, C. & Shaw, D. (Eds.) (2011). Introduction to information science and technology. Medford, New Jersey: Information Today.		
參考文獻			
批改作業 篇數	篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	◆出席率：            %   ◆平時評量：            %   ◆期中評量：            % ◆期末評量：20.0 % ◆其他〈含課程參與等(詳修課注意事項1)〉：80.0 %		
備 考	<p>1. 「教學計畫表管理系統」網址：<a href="https://info.ais.tku.edu.tw/csp">https://info.ais.tku.edu.tw/csp</a> 或由教務處首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。</p> <p>2. 依「專科以上學校遠距教學實施辦法」第2條規定：「本辦法所稱遠距教學課程，指每一科目授課時數二分之一以上以遠距教學方式進行」。</p> <p>3. 依「淡江大學數位教學施行規則」第3條第2項，本校遠距教學課程須為「於本校遠距教學平台或同步視訊系統進行數位教學之課程。授課時數包含課程講授、師生互動討論、測驗及其他學習活動之時數」。</p> <p>4. 如有課程臨時異動(含遠距教學、以實整虛課程之上課時間及教室異動)，請依規定向教務處提出申請。</p> <p><b>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</b></p>		