

淡江大學 109 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	日文習作 (二)	授課 教師	盧亞屏 LU A PING
	JAPANESE WRITING (II)		
開課系級	日文進學班三 B	開課 資料	實體課程 必修 下學期 2學分
	TFJXE3B		
課程與SDGs 關聯性	SDG3 良好健康和福祉 SDG4 優質教育		
系 (所) 教育 目 標			
<p>本系之教育目標在於培育具備以下能力之日語人才：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 日語聽、說、讀、寫、譯五項技能。 2. 接軌國際之能力。 3. 掌握資訊之能力。 4. 迎向未來之能力。 			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
D. 具備日文作文、日文書信及中日筆譯的基礎能力。(比重：100.00)			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
2. 資訊運用。(比重：50.00) 8. 美學涵養。(比重：50.00)			
課程簡介	教授日文之各種文之寫法及其慣用句型及相似語意之句型，及修飾語。在課堂上實際閱讀文章拆解文章再組合文章達到及實際模擬練習之目的，並在課堂上實際運用句型書寫文章，即寫即修正達到學生正確書寫日文之能力。		
	To instruct students to write Japanese common phrases, sentences and how to make compound sentences to increase the richness of context. By reading , decomposing, and regrouping articles to upgrade students' Japanese writing skill.		

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	能讓學生直覺書寫出日式日文句子文章之能力，而非以中式思考書寫中式日文	To upgrade student's writing ability to write correct Japanese sentences, phrases, and articles with Japanese writing style

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	D	28	講述、討論、發表、實作、模擬	作業、討論(含課堂、線上)、實作、報告(含口頭、書面)、活動參與

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	110/02/22~ 110/02/28	文章短縮技巧--有效使用名詞修飾節	
2	110/03/01~ 110/03/07	文章短縮的技巧--以連用終止形接續	
3	110/03/08~ 110/03/14	文章短縮的技巧--指示詞有效使用避免同語反覆	
4	110/03/15~ 110/03/21	閱讀長文章，內容短縮實作	
5	110/03/22~ 110/03/28	閱讀長文章，內容短縮實作	
6	110/03/29~ 110/04/04	文與文接續之技巧--接續詞之使用	
7	110/04/05~ 110/04/11	寫出簡潔有畫面之文--以非情物主語為文	
8	110/04/12~ 110/04/18	閱讀評論文並精簡成短文之習作	
9	110/04/19~ 110/04/25	閱讀評論文並精簡成短文之習作	
10	110/04/26~ 110/05/02	期中考試週	
11	110/05/03~ 110/05/09	問題提起的疑問文寫作技巧--でしょうか、ではないだろうか	
12	110/05/10~ 110/05/16	問題提起的疑問文寫作技巧--でしょうか、ではないだろうか	

13	110/05/17~ 110/05/23	指定題目之習作作業檢討	
14	110/05/24~ 110/05/30	根據資料表達意見之文章寫法--~によると、に見ると	
15	110/05/31~ 110/06/06	根據資料表達意見之文章寫法--資料內容敘述使用~ている的形式	
16	110/06/07~ 110/06/13	資料分析表達意見文之模擬習作	
17	110/06/14~ 110/06/20	模擬習作之討論	
18	110/06/21~ 110/06/27	期末考試週	
修課應 注意事項	本習作之課程以授課中立即實際練習即知即行為主，喜歡在家自學或經常無法出席之同學建議斟酌選修。（計分方式參考）		
教學設備	電腦、投影機、其它(講義影印)		
教科書與 教材	「我的第一堂日語作文課」曾秋桂博士.落合由治博士著 瑞蘭國際出版		
參考文獻	たのしい 日本語作文教室II 吉田妙子 大新書局		
批改作業 篇數	2 篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）		
學期成績 計算方式	◆出席率： 25.0 % ◆平時評量：25.0 % ◆期中評量： % ◆期末評量：25.0 % ◆其他〈課堂上之習作提交〉：25.0 %		
備考	「教學計畫表管理系統」網址： https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		