

淡江大學 109 學年度第 2 學期課程教學計畫表

| | | | |
|--|---|----------|--------------------|
| 課程名稱 | 中國語文能力表達 | 授課 教師 | 絲凱郁 KAI-YU SZU |
| | ABILITY OF EXPRESSING IN SPOKEN AND WRITTEN CHINESE | | |
| 開課系級 | 管科系一 B | 開課 資料 | 實體課程 必修 單學期 2學分 |
| | TLGXB1B | | |
| 課程與SDGs 關聯性 | SDG4 優質教育 | | |
| 系 (所) 教育目標 | | | |
| <p>一、引發同學學習興趣。</p> <p>二、增進同學文章表達的能力。</p> | | | |
| 本課程對應校級基本素養之項目與比重 | | | |
| <p>5. 獨立思考。(比重：50.00)</p> <p>8. 美學涵養。(比重：50.00)</p> | | | |
| 課程簡介 | <p>本科以活化學習為目標，提供一套系統性的語文表達觀念與方法。能夠讓學生自主學習，合宜並有效陳述自身思想，並以將其課堂習得的能力與觀念，應用自身未來專業領域與社會生活所需。</p> | | |
| | <p> </p> | | |
| 本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應 | | | |
| <p>將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。</p> <p>一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。</p> <p>二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。</p> <p>三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。</p> | | | |
| 序號 | 教學目標(中文) | 教學目標(英文) | |
| | | | |

| | | | | | |
|------------------------------|---|---------------------|------------|-------|------------------|
| 1 | 為使學生能適應現代多元社會，在現代語言應用上，針對當代生活語言方式，訓練學生的口語及寫作能力。 | | | | |
| 教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式 | | | | | |
| 序號 | 目標類型 | 院、系(所) 核心能力 | 校級 基本素養 | 教學方法 | 評量方式 |
| 1 | 認知 | | 58 | 講述、討論 | 測驗、作業、討論(含課堂、線上) |
| 授課進度表 | | | | | |
| 週次 | 日期起訖 | 內容 (Subject/Topics) | | | 備註 |
| 1 | 110/02/22~ 110/02/28 | 課程規劃與導讀 | | | |
| 2 | 110/03/01~ 110/03/07 | 語言與中國文字 (一) | | | |
| 3 | 110/03/08~ 110/03/14 | 語言與中國文字 (二) | | | |
| 4 | 110/03/15~ 110/03/21 | 寫作與構思原理 (一) | | | |
| 5 | 110/03/22~ 110/03/28 | 寫作與構思原理 (二) | | | |
| 6 | 110/03/29~ 110/04/04 | 兒童節補假 (放假一天) | | | |
| 7 | 110/04/05~ 110/04/11 | 修辭與廣告標語 (一) | | | |
| 8 | 110/04/12~ 110/04/18 | 修辭與廣告標語 (二) | | | |
| 9 | 110/04/19~ 110/04/25 | 敘事與小說寫作 (一) | | | |
| 10 | 110/04/26~ 110/05/02 | 期中考試週 | | | |
| 11 | 110/05/03~ 110/05/09 | 敘事與小說寫作 (二) | | | |
| 12 | 110/05/10~ 110/05/16 | 結構與求職自傳 (一) | | | |
| 13 | 110/05/17~ 110/05/23 | 結構與求職自傳 (二) | | | |
| 14 | 110/05/24~ 110/05/30 | 編採與新聞寫作 (一) | | | |
| 15 | 110/05/31~ 110/06/06 | 編採與新聞寫作 (二) | | | |
| 16 | 110/06/07~ 110/06/13 | 說服與演講技巧 (一) | | | |
| 17 | 110/06/14~ 110/06/20 | 說服與演講技巧 (二) | | | |
| 18 | 110/06/21~ 110/06/27 | 期末考試週 | | | |

| | |
|----------|--|
| 修課應注意事項 | 1.請假：請依照學生請假規則辦理，將核准之證明聯交給教師。病假請附證明，事假務必事先請。 2.作業：請依照規定時間繳交，不接受遲交、補交。抄襲一律零分。 3.課程單元及規範細則，依實際上課狀況將做適當調整。 |
| 教學設備 | 電腦、投影機 |
| 教科書與教材 | 《中國語文能力表達—寫作表達》，五南圖書出版社 |
| 參考文獻 | |
| 批改作業篇數 | 篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫） |
| 學期成績計算方式 | ◆出席率： 20.0 % ◆平時評量：40.0 % (含中文能力測驗成績) ◆期中評量：20.0 % ◆期末評量：20.0 % ◆其他〈 〉： % |
| 備考 | 「教學計畫表管理系統」網址： https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。 |