

淡江大學 109 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	英作文 (一)	授課 教師	鄧秋蓉 DENG, CHIOU-RUNG
	ENGLISH COMPOSITION (I)		
開課系級	英文一 F	開課 資料	實體課程 必修 下學期 2學分
	TFLXB1F		
課程與SDGs 關聯性	SDG4 優質教育		
系 (所) 教育目標			
<p>一、使命 (M i s s i o n) - 培養英文語言、文學及文化、生態、英語教學等多元研究的專才。</p> <p>二、願景 (V i s i o n) - 秉持英文系為國內英語教學及文學研究的優良傳統，將此傳統發揚光大，成為教學與研究並重之科系。</p> <p>三、價值 (V a l u e) - 英文全方位的學習，語言與文學並重，實用與理論兼顧。</p> <p>四、策略 (S t r a t e g i e s) -</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 密集訓練聽、說、讀、寫、譯五技。 2. 加強英文學習的資訊化及國際化。 3. 提昇大三出國留學計畫的質與量。 4. 實施英語能力檢測，提高學生就業競爭力。 5. 加強與國外著名大學的視訊教學。 6. 發展英美文學、文化研究、生態文學以及英語教學研究方面的特色及學術研究國際化。 			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
A. 強化學生英語聽、說、讀、寫、譯五技能。(比重：100.00)			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
4. 品德倫理。(比重：50.00)			
8. 美學涵養。(比重：50.00)			
課程簡介	本課程旨在培養學生英文寫作能力與技巧。學生將學習撰寫完整且有意義的句子，適當的主旨句，內容流暢的段落。		

	This course aims at developing students' English writing skills. In Composition I, students will be taught to write complete and meaningful sentences, to write a proper topic sentence, and to develop a unified and coherent paragraph.
--	---

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	發展學生英文寫作技巧，並訓練學生正式英文寫作。	This required course is organized to systematically develop students' writing skills and to prepare students for future academic writing.

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	A	48	講述、討論、發表、實作	測驗、作業、報告(含口頭、書面)

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	110/02/22~ 110/02/28	Introduction to the course	
2	110/03/01~ 110/03/07	3/1 Holiday, no class	
3	110/03/08~ 110/03/14	Unit 7—"Process Analysis Paragraphs"	
4	110/03/15~ 110/03/21	Unit 7—"Process Analysis Paragraphs"	Assignment I
5	110/03/22~ 110/03/28	Unit 8—"Narrative Paragraphs"	
6	110/03/29~ 110/04/04	Spring break, no class	
7	110/04/05~ 110/04/11	4/5 Holiday, no class	
8	110/04/12~ 110/04/18	Unit 8—"Narrative Paragraphs"	Assignment II
9	110/04/19~ 110/04/25	Students' Presentations I	
10	110/04/26~ 110/05/02	期中考試週	
11	110/05/03~ 110/05/09	Unit 9—"Opinion Paragraphs"	

12	110/05/10~ 110/05/16	Unit 9—"Opinion Paragraphs"	
13	110/05/17~ 110/05/23	Unit 10—"Paragraphs in an Essay: Putting It All Together"	Assignment III
14	110/05/24~ 110/05/30	Unit 10—"Paragraphs in an Essay: Putting It All Together"	
15	110/05/31~ 110/06/06	Unit 10—"Paragraphs in an Essay: Putting It All Together"	
16	110/06/07~ 110/06/13	Students' Presentations II	Assignment IV
17	110/06/14~ 110/06/20	6/14 Dragon Boat Festival, No Class	
18	110/06/21~ 110/06/27	期末考試週	
修課應 注意事項	1.每次點名，抽取五次列入計算。2.遲交作業以七折計算，超過一星期不收，該次零分。3.平時評量為作業，作業抄襲，該次作業零分。4. 缺席六次，扣考期末考		
教學設備	電腦、投影機		
教科書與 教材	1. Great Writing 2, 5th Edition. (尊重智慧財產權，請使用正版教科書)		
參考文獻			
批改作業 篇數	4 篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	◆出席率： 10.0 % ◆平時評量：60.0 % ◆期中評量： % ◆期末評量：20.0 % ◆其他〈口頭報告〉：10.0 %		
備考	「教學計畫表管理系統」網址： https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		