

淡江大學 109 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	法文作文 (二)	授課 教師	何玉清 ROZE CANDICE CATHERINE
	FRENCH COMPOSITION (II)		
開課系級	法文三 C	開課 資料	實體課程 必修 下學期 2學分
	TFFXB3C		
課程與SDGs 關聯性	SDG2 消除飢餓 SDG11 永續城市與社區 SDG15 陸域生命 SDG16 和平正義與有力的制度		
系 (所) 教育目標			
積極培育學生法語聽、說、讀、寫、譯的良好語言能力；並透過法國文化、文學、藝術及其它實用課程，開拓學生跨領域視野；培育具有法國語文專業、人文素養、國際視野之複合型、多專長的人才。			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
F. 具備資料蒐集、書面及口頭報告的能力。(比重：100.00)			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
1. 全球視野。(比重：20.00) 3. 洞悉未來。(比重：30.00) 5. 獨立思考。(比重：50.00)			
課程簡介	本課程目的在使學生循序漸進達到B1的寫作能力。學生在既有的學習基礎上，進一步學習如何在特定的主題範圍內，架構有組織、合乎邏輯且富說服力的文章。本課程主要學習重點是目標導向的文章寫作，學生將學習如何寫作短篇或評論。這個學期的主題涵蓋環境議題、在國外生活與進修、文化遺產與創新科技。在課堂上，學生先做閱讀理解練習，然後討論閱讀內容，最後再做該主題的文章寫作。		
	The course aims to consolidate and develop further students' ability to address a particular topic in an organised, logical and well-argued manner, in order to progressively meet the B1 level requirements. The topics addressed this semester cover environmental issues, living and learning abroad, cultural heritage and the new technologies. Press articles, small argumentative and blog essays constitute the main textual forms that students will be asked to compose. The students will first practice their reading comprehension and then compose on a topic related to the article discussed.		

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	1. 使學生能夠在特定的文類與主題下完成寫作。 2. 幫助學生能夠使用正確文法結構且具備廣泛字彙用語，完成較複雜的短文寫作。	1. Develop students writing skills within the scope of a given content and an imposed textual form. 2. Improve students command and appropriate use of grammatical structures as well as develop the range of their vocabulary towards more complex forms of expression.

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	F	135	講述、討論、實作	測驗、作業、討論(含課堂、線上)、實作

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	110/02/22~ 110/02/28	UNITÉ 1: Prendre le temps - p.18 : Cherche abeille pour colocation (Argumenter)	
2	110/03/01~ 110/03/07	UNITÉ 1: Prendre le temps - pp.24 et 25 : Atelier d'écriture (Écrire un texte personnel) Parler des saisons	
3	110/03/08~ 110/03/14	UNITÉ 1: Prendre le temps - p.31 : Préparation au DELF (Écrire un article) "Pays en fête"	
4	110/03/15~ 110/03/21	UNITÉ 2: Apprendre autrement - p.38 : Apprendre en jouant (Argumenter)	
5	110/03/22~ 110/03/28	UNITÉ 2: Apprendre autrement - pp.50 et 51 : CE et PE Préparation au DELF B1 "Pour ou contre le séjour linguistique?" Argumenter	
6	110/03/29~ 110/04/04	UNITÉ 3: Développer son esprit critique - pp.58 et 59 : Info ou intox? (Argumenter)	
7	110/04/05~ 110/04/11	UNITÉ 3: Développer son esprit critique - pp.64 et 65 : Atelier d'écriture - Rédiger un fait divers	
8	110/04/12~ 110/04/18	UNITÉ 4 : Décrypter ses identités - pp.84-85 : Atelier d'écriture - Écrire un passage autobiographique	
9	110/04/19~ 110/04/25	UNITÉ 5 : Vivre une révolution - p.96 : La révolution des objets connectés (Présenter actions et projets)	
10	110/04/26~ 110/05/02	期中考試週	

11	110/05/03~ 110/05/09	UNITÉ 5 : Vivre une révolution - pp.104 et 105 : Atelier d'écriture - Écrire un essai argumentatif (Le numérique un vrai progrès?)	
12	110/05/10~ 110/05/16	UNITÉ 6 : S'engager avec passion - pp.124 et 125 : Atelier d'écriture - Prendre des notes	
13	110/05/17~ 110/05/23	UNITÉ 6 : S'engager avec passion - pp.130 et 131 - Préparation au DELF CE et PE - Association de préservation de la nature	
14	110/05/24~ 110/05/30	UNITÉ 7 : Se plonger dans l'histoire - pp.150 et 151 - Préparation au DELF CE et PE - Histoire et article sur l'Université populaire	
15	110/05/31~ 110/06/06	UNITÉ 8 : Protéger le patrimoine - p.158 : Au secours de la culture (Réagir à un commentaire)	
16	110/06/07~ 110/06/13	UNITÉ 8 : Protéger le patrimoine - pp.164 et 165 : Atelier d'écriture - Écrire un mail de réclamation	
17	110/06/14~ 110/06/20	UNITÉ 9 : Nourrir son quotidien - pp. 184-185 : Atelier d'écriture - Écrire au courrier des lecteurs	
18	110/06/21~ 110/06/27	期末考試週	
修課應 注意事項			
教學設備		電腦、投影機	
教科書與 教材		教科書： SAISON 3 (B1) Méthode de français, Paris: Les Éditions Didier, 2017.	
參考文獻			
批改作業 篇數		10 篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)	
學期成績 計算方式		◆出席率： 10.0 % ◆平時評量：30.0 % ◆期中評量：30.0 % ◆期末評量：30.0 % ◆其他〈 〉： %	
備 考		「教學計畫表管理系統」網址： https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。	