

淡江大學 109 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	創意未來設計專題	授課 教師	盧憲孚 LU, HSIAN-FU
	SEMINAR IN CREATIVE FUTURE DESIGN		
開課系級	資傳四 P	開課 資料	實體課程 選修 單學期 2學分
	TAIXB4P		
課程與SDGs 關聯性	SDG3 良好健康和福祉 SDG4 優質教育 SDG8 尊嚴就業與經濟發展 SDG16 和平正義與有力的制度		
系（ 所 ） 教 育 目 標			
一、強化專業知識與倫理。 二、訓練實務知能與技能。 三、開發創意思維與潛能。			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
D. 能善用美學知識與創造力。(比重：60.00) F. 能企劃與執行資訊傳播專案。(比重：40.00)			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
7. 團隊合作。(比重：40.00) 8. 美學涵養。(比重：60.00)			
課程簡介	玩味未來資訊科技，設計未來創意情境！感知科幻文化想像，創造文科幻化世界。		
	This course intends to inspire students to imagine the creative future design on the future lifestyle sci-fictionally based on their own creative vision of the future information society.		

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知(Cognitive)」、「情意(Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	創意未來設計想像力	The Imagination of the Creative Future Design
2	創意未來設計願景力	The Vision of the Creative Future Design

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所) 核心能力	校級 基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	D	8	講述、討論、發表、實作	作業、討論(含課堂、線上)、實作、報告(含口頭、書面)
2	技能	F	7	講述、討論、發表、實作、模擬	作業、討論(含課堂、線上)、實作、報告(含口頭、書面)

授課進度表

週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)	備註
1	110/02/22~ 110/02/28	課程介紹	文科幻化
2	110/03/01~ 110/03/07	文科幻化的創意未來設計	願景/情境設計
3	110/03/08~ 110/03/14	創未設計願景企劃評鑑 /12:10-15:00	繳交企劃與設計願景畫面腳本
4	110/03/15~ 110/03/21	創未設計願景一評 /12:10-15:00	繳交設計願景動態腳本/含配樂/旁白
5	110/03/22~ 110/03/28	創未設計願景初期評鑑 /12:10-15:00	繳交設計願景初剪/試拍片
6	110/03/29~ 110/04/04	教學行政觀摩週(停課停班)	永保童心/積極充實自我
7	110/04/05~ 110/04/11	調課/創未設計願景企劃/一評需較多時間	該時段調至03/10與03/17各1節
8	110/04/12~ 110/04/18	創未設計願景二評 /12:10-15:00	設計願景二剪/完成所有素材
9	110/04/19~ 110/04/25	創未設計願景總評 /12:10-15:00	繳交創未設計願景完成版
10	110/04/26~ 110/05/02	期中考試週	

11	110/05/03~ 110/05/09	創未設計願景修正評/12:10-15:00	繳交創未設計願景修正版
12	110/05/10~ 110/05/16	創未設計願景再修評	繳交創未設計願景再修版
13	110/05/17~ 110/05/23	調課/創未設計願景初期評鑑/二評需較多時間	該時段調 至03/24與04/07各1節
14	110/05/24~ 110/05/30	調課/創未設計願景總評/修正評需較多時間	該時段調 至04/14與05/05各1節
15	110/05/31~ 110/06/06	畢業考試週	
16	110/06/07~ 110/06/13	---	
17	110/06/14~ 110/06/20	---	
18	110/06/21~ 110/06/27	---	
修課應 注意事項	作業或口頭報告時，應於約定時日，準時繳交或出席，遲交或遲到將不予計分。成績配分將視出席與課程參與情況做彈性調整。任何作業缺交或不及格，總成績以「不及格」計。		
教學設備	電腦、投影機		
教科書與 教材			
參考文獻			
批改作業 篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）		
學期成績 計算方式	◆出席率： 20.0 % ◆平時評量：20.0 % ◆期中評量：30.0 % ◆期末評量：30.0 % ◆其他〈 〉： %		
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		