

淡江大學 109 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	館藏發展	授課 教師	陳亞寧 CHEN, YA-NING
	LIBRARY COLLECTION DEVELOPMENT		
開課系級	資圖二B	開課 資料	以實整虛課程 必修 下學期 2學分
	TABXB2B		
課程與SDGs 關聯性	SDG16 和平正義與有力的制度		
系（ 所 ） 教 育 目 標			
培養圖書館及相關產業資訊服務之實務工作人才。			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
B. 具備各類型資訊資源之發展、組織、典藏及整合之專業能力。(比重：60.00) H. 具備圖書館事業與數位內容產業之整合能力。(比重：40.00)			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
1. 全球視野。(比重：40.00) 2. 資訊運用。(比重：40.00) 5. 獨立思考。(比重：20.00)			
課程簡介	1. 介紹電子資源的徵集與管理, 包括外購、圖書館自建及開放取用 (Open Access)的資源。 2. 學習購置電子資源的合約及相關法令。 3. 研究電子資源的聯盟採購方式。 4. 探討電子資源徵集的發展趨勢。		
	1.To introduce development and management of electronic information resources, including how to purchase, build the institutional repository and collect the open access resources. 2. To learn the contract and related legal laws of electronic resources. 3. To understand the consortia of electronic resources. 4. To investigate the trends of the development of electronic information resources.		

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知(Cognitive)」、「情意(Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	瞭解館藏發展與管理的基本原則與實務。	Understanding the basic principles and practice of library collection development and management.

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	BH	125	講述、討論	測驗、討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)

授課進度表

週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)	備 註 (採數位教學之週次，請填「線上非同步教學」)
1	110/02/22~ 110/02/28	課程介紹	
2	110/03/01~ 110/03/07	電子期刊	
3	110/03/08~ 110/03/14	電子書	
4	110/03/15~ 110/03/21	使用者需求導向館藏徵集(PDA/DDA)	
5	110/03/22~ 110/03/28	電子資源的使用評估與COUNTER標準	
6	110/03/29~ 110/04/04	教學行政觀摩日	
7	110/04/05~ 110/04/11	開放取用(Open Access, OA)：期刊、圖書、教科書、機構典藏，以及Sherpa-Romeo, JULIET, FACT, 含智慧財產權。	線上非同步教學
8	110/04/12~ 110/04/18	掠奪性期刊	線上非同步教學
9	110/04/19~ 110/04/25	圖書館聯盟；電子資源的合約範本與內容編製	
10	110/04/26~ 110/05/02	期中考試週	
11	110/05/03~ 110/05/09	學位論文與磨課師(MOOCs)	
12	110/05/10~ 110/05/16	開放資料(open data)與研究資料(research data)	線上非同步教學
13	110/05/17~ 110/05/23	Web Archives與Internet Archives	線上非同步教學

14	110/05/24~ 110/05/30	館藏的定義與其演變，及未來趨勢	
15	110/05/31~ 110/06/06	期末報告-I	
16	110/06/07~ 110/06/13	期末報告-II	
17	110/06/14~ 110/06/20	期末報告-III	
18	110/06/21~ 110/06/27	期末考試週	
修課應 注意事項		上課時請保持安靜，手機轉為震動模式，以免影響其他同學上課權益。	
教學設備		電腦、投影機	
教科書與 教材		Johnson, P. (2014). Fundamentals of collection development and management. Chicago: ALA.	
參考文獻			
批改作業 篇數		篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）	
學期成績 計算方式		◆出席率： 10.0 % ◆平時評量：5.0 % ◆期中評量：30.0 % ◆期末評量：25.0 % ◆其他〈含線上互動與同學互評〉：30.0 %	
備 考		1. 「教學計畫表管理系統」網址： https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 2. 依「專科以上學校遠距教學實施辦法」第2條規定：「本辦法所稱遠距教學課程，指每一科目授課時數二分之一以上以遠距教學方式進行」。 3. 依「淡江大學數位教學施行規則」第3條第2項，本校遠距教學課程須為「於本校遠距教學平台或同步視訊系統進行數位教學之課程。授課時數包含課程講授、師生互動討論、測驗及其他學習活動之時數」。 4. 如有課程臨時異動(含遠距教學、以實整虛課程之上課時間及教室異動)，請依規定向教務處提出申請。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。	