

淡江大學 109 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	大一英文	授課 教師	陳璽光 CHEN, HSI-KUANG
	FRESHMAN ENGLISH		
開課系級	英文進學班一 A	開課 資料	實體課程 必修 上學期 2學分
	TFLXE1A		
系 (所) 教育目標			
<p>一、使命 (M i s s i o n) - 培養英文語言、文學及文化、生態、英語教學等多元研究的專才。</p> <p>二、願景 (V i s i o n) - 秉持英文系為國內英語教學及文學研究的優良傳統，將此傳統發揚光大，成為教學與研究並重之科系。</p> <p>三、價值 (V a l u e) - 英文全方位的學習，語言與文學並重，實用與理論兼顧。</p> <p>四、策略 (S t r a t e g i e s) -</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 密集訓練聽、說、讀、寫、譯五技。 2. 加強英文學習的資訊化及國際化。 3. 提昇大三出國留學計畫的質與量。 4. 實施英語能力檢測，提高學生就業競爭力。 5. 加強與國外著名大學的視訊教學。 6. 發展英美文學、文化研究、生態文學以及英語教學研究方面的特色及學術研究國際化。 			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
A. 強化學生英語聽、說、讀、寫、譯五技能。(比重：100.00)			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
<ol style="list-style-type: none"> 1. 全球視野。(比重：50.00) 2. 資訊運用。(比重：50.00) 			
課程簡介	本課旨在提高學生英語聽, 說, 讀, 寫溝通能力, 且加強對於異國文化的理解和尊重而培養全球視野。藉由多元化的課堂閱讀, 學生可習得語言和修辭能力, 並能夠收集和分析不同資訊。		

	The objective of this course is to enhance students' overall English skills, to promote students' understanding of and respect for multiple cultures so they can develop a global perspective. Students will acquire knowledge in linguistics, pragmatics and rhetoric while reading extensively in class. Students will also develop skills of collecting and analyzing ideas presented in different sources.
--	--

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	建立英語學術詞彙。	To help students build academic vocabulary.
2	提升英語閱讀能力。	To enhance English reading skills for English majors.
3	理解英文文章的大意、組織與用字。	To help students understand the main idea, organization, and diction of English texts.

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	A	12	講述、討論、發表	測驗、作業、討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)、活動參與
2	認知	A	12	講述、討論、發表	測驗、作業、討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)、活動參與
3	認知	A	12	講述、討論、發表	測驗、作業、討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)、活動參與

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	109/09/14~ 109/09/20	2020/09/16 Orientation、 Chapter 1	
2	109/09/21~ 109/09/27	2020/09/23 Chapter 1 (Continued)	
3	109/09/28~ 109/10/04	2020/09/30 Chapter 1 (Continued)	
4	109/10/05~ 109/10/11	2020/10/07 Chapter 2	

5	109/10/12~ 109/10/18	2020/10/14 Chapter 2 (Continued)	
6	109/10/19~ 109/10/25	2020/10/21 Chapter 2 (Continued)	
7	109/10/26~ 109/11/01	2020/10/28 Chapter 3	
8	109/11/02~ 109/11/08	2020/11/04 Chapter 3 (Continued)	
9	109/11/09~ 109/11/15	2020/11/11 Midterm Examination	期中考
10	109/11/16~ 109/11/22	期中考試週	
11	109/11/23~ 109/11/29	2020/11/25 Chapter 4	
12	109/11/30~ 109/12/06	2020/12/02 Chapter 4 (Continued)	
13	109/12/07~ 109/12/13	2020/12/09 Chapter 4 (Continued)	
14	109/12/14~ 109/12/20	2020/12/16 Chapter 5	
15	109/12/21~ 109/12/27	2020/12/23 Chapter 5 (Continued)	
16	109/12/28~ 110/01/03	2020/12/30 Chapter 5 (Continued)	
17	110/01/04~ 110/01/10	2021/01/06 Review	
18	110/01/11~ 110/01/17	期末考試週	

<p>修課應注意事項</p>	<p>一、每次上課皆實施點名，若因故無法出席當次課程，學員須提前交付假單或於次堂補件，否則以「曠課」論處。學員經准假而缺席者為「缺課」，未經請假或請假未准而缺席者為「曠課」。每次未到班上課、嚴重遲到（上課鈴響逾25分鐘）或於課間無故離開教室者，皆以缺、曠課二小時計算。</p> <p>二、當次「缺課」學員，得於次堂補考、補交（做）該週作業及報告，惟補救成績以八折計算；倘逾規定之期限，則不予補救機會。「曠課」學員不享有補救權利，其缺席課堂之考試、作業、報告以零分計算。</p> <p>三、全學期缺、曠課合計三次（6小時）內不扣分。第四次（即缺席6~8小時）「缺課」者，扣減出席成績二分之一；「曠課」者，則扣減其全部出席分數。凡五次未到班上課或缺席達八小時以上者，無論缺、曠課，一律扣考處分。公、喪、產假與「防疫假」不受前述規定之限制，各類假別之核給以校方權責單位為主。</p> <p>四、因不可抗拒因素，如天災、交通事故、家庭變故等，或遇危及人身安全之緊急事件，致使缺席時數達扣考標準者，應檢附相關證明，並於「第五次缺席日之課後72小時內」（當週六20:00前）主動聯繫老師，若未在期限內告知遭遇情況，當事學員須自負後果。*僅限申請一次，且已列扣考者無法補救。</p> <p>五、上課應攜帶課程用書、相關資料及或講義，若逾兩次未攜帶或帶足指定用書（品）者，第三次起，每次將視同「曠課」一次，並按相關規定懲處。</p> <p>六、凡考試作弊（含協助作弊）、作業（報告）剽竊者，必受嚴懲，學員務必自重！</p> <p>七、為維護校園環境，所有學員皆須輪值日生，值勤日期詳見輪值表。因故（如請假、曠課、早退）無法於指定日期服勤者，須於當值之前或次一課堂施以補勤，未於期限內補勤者，扣學期成績五分。</p> <p>八、校園乃教育而非任君玩樂的場所，課堂進行時如有（發生）划手機、聊天、喧鬧或做與課堂無關之事等白目之舉，經教師多次警告後仍未改進者，其學科成績將評為不及格。</p> <p>九、對課程如有任何難處或特殊請求，請「事前」告知或求助於老師。</p> <p>十、期中、期末考為重要考試，學員務必出席應試，無故缺考前述任一項測驗者，其學科成績將評為不及格。</p> <p>十一、因防疫而缺課者，不受缺課扣考之限制，惟須提出相關證明，否則仍以曠課論。</p> <p>十二、其它規定與未盡事宜依iClass及或課程群組公告為主，若無法遵守所有修課規定者，應儘早換班上課、退選或停修本課程，勿浪費彼此時間。 *重大測驗日程：2020年11月11日（期中考）、2021年1月13日（期末考），勿缺考！ *教師聯絡信箱：kuang@gms.tku.edu.tw 〈無誠勿擾〉</p>
<p>教學設備</p>	<p>電腦、投影機</p>
<p>教科書與教材</p>	<p>Longman Academic Reading Series 3: Reading Skills for College by Judy L. Miller & Robert F. Cohen</p>
<p>參考文獻</p>	
<p>批改作業篇數</p>	<p>6 篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）</p>
<p>學期成績計算方式</p>	<p>◆出席率： 10.0 % ◆平時評量：35.0 % ◆期中評量：20.0 % ◆期末評量：25.0 % ◆其他〈報告〉：10.0 %</p>
<p>備考</p>	<p>「教學計畫表管理系統」網址：https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</p>