

淡江大學 109 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	德文作文 (二)	授課 教師	顏徽玲 YEN, HUEI-LING
	GERMAN COMPOSITION (II)		
開課系級	德文三 C	開課 資料	實體課程 必修 上學期 2學分
	TFGXB3C		
系 (所) 教 育 目 標			
一、培育學生德語能力與人文素養。 二、訓練學生深造與就業能力。 三、培育學生自主學習與獨立思考能力。 四、培育學生國際觀及跨文化溝通能力。			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
A. 具備德語基本能力:聽說讀寫達歐語能力標準B1。(比重:100.00)			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
1. 全球視野。(比重:20.00) 5. 獨立思考。(比重:80.00)			
課程簡介	本課程教學目標是依據歐洲共同語言參考標準A2/B1程度建立大二學生的德文基本書寫能力		
	The objective of this course is to teach and train basic German writing skills up to level A2/B1 of the Common European Framework of Reference for Languages. In the beginning of the term the teacher and students will choose the topics for the composition exercises. In class model examples for each topic will be provided and relevant vocabulary and grammatical structures will be discussed and practiced; then the students will produce their own compositions.		

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	依據歐洲共同語言參考標準A2程度建立大二學生的德文基本書寫能力。	Teaching and training of basic German writing skills up to level A2/B1 of the Common European Framework of Reference for Languages.

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	A	15	講述、討論	測驗、作業、實作

授課進度表

週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)	備註
1	109/09/14~ 109/09/20	Einführung in das Kursprogramm / Wiederholung wichtiger grammatischer Strukturen	
2	109/09/21~ 109/09/27	Wiederholung wichtiger grammatischer Strukturen	
3	109/09/28~ 109/10/04	Bericht: Beispiele, Vokabular / Redemittel	
4	109/10/05~ 109/10/11	Bericht: Übungen	
5	109/10/12~ 109/10/18	Bericht: Übungen / zusätzliche Grammatikübungen und schriftsprachliche Übungen	
6	109/10/19~ 109/10/25	Erzählung: Beispiele, Vokabular / Redemittel	
7	109/10/26~ 109/11/01	Erzählung: Übungen	
8	109/11/02~ 109/11/08	Erzählung: Übungen / zusätzliche Grammatikübungen und schriftsprachliche Übungen	
9	109/11/09~ 109/11/15	Erzählung: Übungen / zusätzliche Grammatikübungen und schriftsprachliche Übungen / Prüfungsvorbereitung	
10	109/11/16~ 109/11/22	期中考試週	
11	109/11/23~ 109/11/29	Indirekte Rede: Beispiele, Bildung, Redemittel / Rückgabe und Besprechung der Zwischenprüfung	
12	109/11/30~ 109/12/06	Indirekte Rede: Bildung und Übungen	
13	109/12/07~ 109/12/13	Indirekte Rede: Übungen / zusätzliche Grammatikübungen und schriftsprachliche Übungen	

14	109/12/14~ 109/12/20	Indirekte Rede: Übungen / zusätzliche Grammatikübungen und schriftsprachliche Übungen	
15	109/12/21~ 109/12/27	Zeitungsmeldung, -bericht, Schlagzeile: Beispiele, Redemittel	
16	109/12/28~ 110/01/03	Zeitungsmeldung, -bericht, Schlagzeile: Übungen	
17	110/01/04~ 110/01/10	Zeitungsmeldung, -bericht, Schlagzeile: Übungen / zusätzliche Grammatikübungen und schriftsprachliche Übungen / Prüfungsvorbereitung	
18	110/01/11~ 110/01/17	期末考試週	
修課應 注意事項		缺席四次 (含所有假別) 扣考, 遲到扣總分0.5分	
教學設備		電腦、投影機	
教科書與 教材		上課講義及練習	
參考文獻		Billinia, Anneli: Lesen und Schreiben B1. Muenchen 2013. Buscha, Anne und Szilvia Szita: A-Grammatik, Uebungsgrammatik Deutsch als Fremdsprache, Sprachniveau A1/A2. Leipzig 2010. Buscha, Anne und Szilvia Szita: B-Grammatik, Uebungsgrammatik Deutsch als Fremdsprache, Sprachniveau B1/B2. Leipzig 2011. Gottstein-Schramm, Barbara et al.: Grammatik - ganz klar! Uebungsgrammatik A1- B1. Muenchen 2011. Turtur, Ursula; Uebungen zum Wortschatz der deutschen Schriftsprache. Meckenheim 2006.	
批改作業 篇數		3 篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)	
學期成績 計算方式		◆出席率: 10.0 % ◆平時評量: 30.0 % ◆期中評量: 30.0 % ◆期末評量: 30.0 % ◆其他〈 〉: %	
備 考		「教學計畫表管理系統」網址: https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。	