

淡江大學 109 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	管理學	授課 教師	郭坤峰 KUO KUN-FENG
	MANAGEMENT		
開課系級	統計一 A	開課 資料	實體課程 必修 單學期 3學分
	TLSXB1A		
系（所）教育目標			
<p>一、習得瞭解專業知識。</p> <p>二、有效學習自我規劃。</p> <p>三、植基理論契合實務。</p> <p>四、人際溝通團隊合作。</p> <p>五、分析問題提供建議。</p> <p>六、道德知覺全球公民。</p>			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
D. 具體審辨分析的思考能力。(比重：100.00)			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
<p>3. 洞悉未來。(比重：10.00)</p> <p>5. 獨立思考。(比重：60.00)</p> <p>7. 團隊合作。(比重：30.00)</p>			
課程簡介	<p>此課程學習管理學相關知識包含：管理與管理者、管理環境；組織、組織文化、企業道德與社會責任；決策、規畫與組織設計、組織變革與學習；領導、激勵、群體與團隊、溝通與衝突管理。</p>		
	<p>This course learning management related knowledge includes: management and managers, management environment; organization, organizational culture, corporate ethics and social responsibility; decision-making, planning and organizational design, organizational change and learning; leadership, motivation, group and team, communication And conflict management.</p>		

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	理解管理學的基本知識並增進分析能力,使學生能較深入瞭解相關管理議題,將夠了解管理學的基本概念.	Understand the basic knowledge of management and improve analytical skills, so that students can have a deeper understanding of related management issues, and will be able to understand the basic concepts of management.

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	D	357	講述、討論	報告(含口頭、書面)

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	109/09/14~ 109/09/20	課程介紹	
2	109/09/21~ 109/09/27	工作環境中的管理者與你(Chapter 1)	
3	109/09/28~ 109/10/04	中秋節放假	
4	109/10/05~ 109/10/11	決策制定(Chapter 2)	
5	109/10/12~ 109/10/18	全球管理(Chapter 3)	
6	109/10/19~ 109/10/25	重視多元的工作團隊(Chapter 4)	
7	109/10/26~ 109/11/01	社會意識管理(Chapter 5)	
8	109/11/02~ 109/11/08	變革管理(Chapter 6)	
9	109/11/09~ 109/11/15	管理者的限制(Chapter 7)	
10	109/11/16~ 109/11/22	期中考試週	
11	109/11/23~ 109/11/29	規劃和目標設定(Chapter 8)	
12	109/11/30~ 109/12/06	策略規劃(Chapter 9)	
13	109/12/07~ 109/12/13	培養創業家精神(Chapter 10)	

14	109/12/14~ 109/12/20	組織設計(Chapter 11)	
15	109/12/21~ 109/12/27	領導(Chapter 16)	
16	109/12/28~ 110/01/03	激勵(Chapter 17)	
17	110/01/04~ 110/01/10	控制組織活動及作業(Chapter 18)	
18	110/01/11~ 110/01/17	期末考試週	
修課應 注意事項			
教學設備		電腦	
教科書與 教材		管理學(十四版)；余坤東審閱；Robbins and Coulter 著；華泰文化出版。教科書	
參考文獻			
批改作業 篇數		篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）	
學期成績 計算方式		◆出席率： 20.0 % ◆平時評量：20.0 % ◆期中評量：30.0 % ◆期末評量：30.0 % ◆其他〈 〉： %	
備考		「教學計畫表管理系統」網址： https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。	