

淡江大學 109 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	中國語文能力表達	授課教師	孟慶延 MENG, CHING YEN
	ABILITY OF EXPRESSING IN SPOKEN AND WRITTEN CHINESE		
開課系級	統計一 C	開課資料	實體課程 必修 單學期 2學分
	TLSXB1C		
系（所）教育目標			
一、引發同學學習興趣。 二、增進同學文章表達的能力。			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
5. 獨立思考。(比重：50.00) 8. 美學涵養。(比重：50.00)			
課程簡介	本課程在訓練同學具備分析、寫作、評論文章的基礎上，並經由對語文及詞彙的理解，更深刻地掌握時代脈動，配合寫作訓練，提升思想內涵。著重在語文應用與價值上，藉著聽說讀寫的表達訓練，引發同學的學習興趣，以增進表達及語文之能力。		
	This course in the training of students analytical, writing, critical essays, based on the right vocabulary and by understanding more deeply grasp the pulse of the times, with the writing training, upgrading and ideological connotations. Focus on the use of language and value, through the expression of learned reading and writing training, lead to students interest in learning, in order to gain their expression and language skills.		
本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應			
將課程教學目標分別對應「認知(Cognitive)」、「情意(Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。			
序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	
1	為使學生能適應現代多元社會，在現代語言應用上，需擬定語言策略。	Develop language strategies to enable students to adapt to a modern pluralistic society and language applications.	

2	針對求職、面試、自傳等場域的特殊性，加強學生的溝通及表現能力。			For special needs, to strengthen student's communication and presentation skills.	
教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式					
序號	目標類型	院、系(所) 核心能力	校級 基本素養	教學方法	評量方式
1	情意		58	講述、討論	測驗、作業、討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)
2	認知		58	講述、討論	測驗、作業、討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)
授 課 進 度 表					
週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)			備註
1	109/09/14~ 109/09/20	課程說明及計分方式			
2	109/09/21~ 109/09/27	第一單元：語言與中國文字(上)			
3	109/09/28~ 109/10/04	第一單元：語言與中國文字(下)			
4	109/10/05~ 109/10/11	第二單元：寫作與構思原理(上)			
5	109/10/12~ 109/10/18	第二單元：寫作與構思原理(下)			
6	109/10/19~ 109/10/25	第三單元：議論與思考方法			
7	109/10/26~ 109/11/01	第四單元：修辭與廣告標語(上)			
8	109/11/02~ 109/11/08	第四單元：修辭與廣告標語(下)			
9	109/11/09~ 109/11/15	電影與語言表達~電影欣賞			
10	109/11/16~ 109/11/22	期中考試週			
11	109/11/23~ 109/11/29	第五單元：敘事與小說寫作(上)			
12	109/11/30~ 109/12/06	第五單元：敘事與小說寫作(下)			
13	109/12/07~ 109/12/13	第六單元：結構與求職自傳			
14	109/12/14~ 109/12/20	第七單元：編採與新聞寫作 (上)			
15	109/12/21~ 109/12/27	第七單元：編採與新聞寫作 (下)			
16	109/12/28~ 110/01/03	第八單元：公文寫作 分組報告			
17	110/01/04~ 110/01/10	分組報告			

18	110/01/11~ 110/01/17	期末考試週	
修課應 注意事項	1.本課程由老師授課，學生分組討論報告，教材與多媒體教學進行活潑多元教學。 2.依授課內容分為個人作業及小組作業，均於課堂中完成繳回，請假者應連同假單得於隔周上課時繳交，逾時不收。 3.本課程重視學習態度及小組的團隊合作，請同學彼此尊重，準時到班上課。 4.各單元教學課程依實際上課狀況，評分視個人及小組表現隨時做調整。 5.未經教師許可，上課請勿使用電腦、手機等3C產品。課程進行中未經允許請勿逕自討論或說話。		
教學設備	電腦、投影機		
教科書與 教材	《中國語文能力表達—寫作表達》，普義南 主編／曾昱夫、普義南、李蕙如、羅雅純、侯如綺、黃文倩 著，五南圖書出版		
參考文獻	《中國語文能力表達—多媒表達》，普義南 主編／鄭柏彥、普義南、許維萍、羅雅純、馬銘浩、周文鵬、陳大道、殷善培、黃文倩、楊宗翰著，五南圖書出版，		
批改作業 篇數	2 篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）		
學期成績 計算方式	◆出席率： 20.0 % ◆平時評量：30.0 %（含中文能力測驗成績） ◆期中評量：20.0 % ◆期末評量：20.0 % ◆其他〈閱讀寫作統一施測（二次各5%）〉：10.0 %		
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		